

**ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΠΣΚΕ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ**

**ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ**

**ΣΤΟ ΕΡΓΟ**

**«ΣΥΜΠΡΑΞΕΙΣ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗΣ ΑΡΙΣΤΕΙΑΣ-ΣΕΑ»**

1η έκδοση

ΜΑΡΤΙΟΣ 2024

**Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων  
και Αθλητισμού**  
**(ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΠΑΙΘΑ)**

## **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

ΕΙΣΑΓΩΓΗ .....	4
ΕΓΓΡΑΦΗ ΧΡΗΣΤΗ ΣΤΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (ΠΣΚΕ) .....	4
ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΜΕΣΩ ΠΣΚΕ .....	7
1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ «ΣΥΜΠΡΑΞΕΙΣ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗΣ ΑΡΙΣΤΕΙΑΣ» .....	9
1.1 Γενικά Στοιχεία Δικαιούχου «Συμπράξεις Ερευνητικής Αριστείας» .....	9
1.2 Στοιχεία Εκπροσώπων .....	10
1.3. Στοιχεία Εταίρων/Μετόχων .....	11
1.4. Κ.Α.Δ Δικαιούχου/Επένδυσης .....	12
1.5. Επιπλέον Πληροφορίες για τον Δικαιούχο .....	13
1.6. Συγκεντρωτικά Στοιχεία Μεγέθους Επιχείρησης .....	13
2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΤΑΙΡΩΝ/ΜΕΤΟΧΩΝ/ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΩΝ – INFO OF PARTNERS/SHAREHOLDERS/AFFILIATES .....	14
2.1. Στοιχεία Επιχειρήσεων στις οποίες συμμετέχουν οι Εταίροι/Μέτοχοι (συμπεριλαμβανομένων των offshore) .....	14
2.2. Συνδεδεμένες/Συνεργαζόμενες Επιχειρήσεις .....	14
3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΩΡΕΥΣΗΣ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (DE MINIMIS) .....	15
4 ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ .....	15
4.1 Στοιχεία Επένδυσης .....	15
4.2 Τόπος Υλοποίησης .....	16
5 ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ .....	17
5.1 Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων .....	17
6 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ .....	18
6.1 Φυσικό Αντικείμενο .....	18
6.2 Πίνακας Αδειών .....	18
6.3 Επιπλέον Στοιχεία .....	19
6.4 Ενότητες Εργασίας .....	20
6.5 Παραδοτέα .....	21
6.6 Παράρτημα I .....	21
6.7 Παράρτημα II .....	22
6.8 Παράρτημα III .....	23
7 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ .....	23
7.1 Πίνακας Δαπανών .....	23
7.2 Στοιχεία Ιδιωτικής Συμμετοχής .....	24

7.3 Χρηματοδοτικό Σχήμα .....	24
7.4 Δείκτες .....	25
8 ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ.....	26
8.1 Αποδοχή Όρων και Προϋποθέσεων .....	26
9 ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΑΡΧΕΙΑ .....	27
10 ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ .....	28

## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

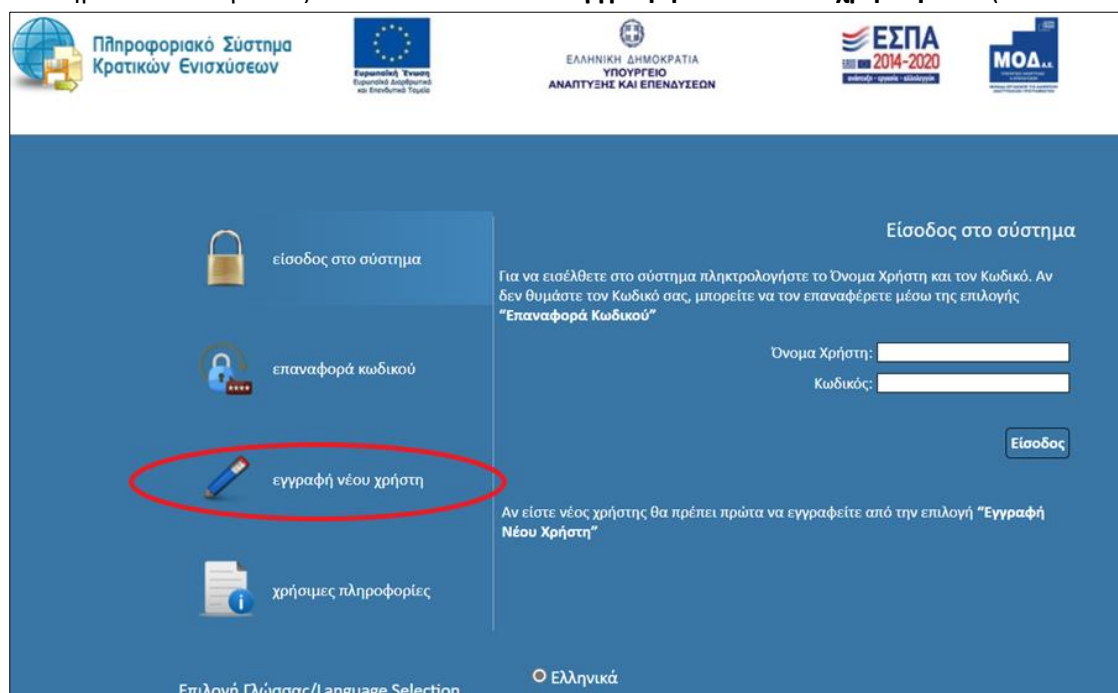
Το «SUB1.1 Συμπράξεις Ερευνητικής Αριστείας – ΣΕΑ» με κωδικό ΟΠΣ ΤΑ 5180519 απευθύνεται σε συμπράξεις μεταξύ Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) και ιδιωτικών επιχειρήσεων. Σκοπός του είναι η υποστήριξη της δημιουργίας κοινοπραξιών ερευνητικών ομάδων με αντικείμενο την ανάπτυξη καινοτόμων, διεθνώς ανταγωνιστικών προϊόντων και υπηρεσιών Έρευνας & Ανάπτυξης, με έμφαση σε τομείς τεχνολογίας αιχμής.

Το έργο αφορά στους τομείς της βασικής έρευνας και της βιομηχανικής έρευνας όπως αυτοί ορίζονται στον ΓΑΚ και δεν αφορά σε δραστηριότητες πειραματικής ανάπτυξης.

Σκοπός του παρόντος εγγράφου είναι η παροχή οδηγιών χρήσης των διαδικασιών/λειτουργιών του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) με στόχο την υποβολή προτάσεων από τους δικαιούχους για το έργο με τίτλο «SUB1.1 Συμπράξεις Ερευνητικής Αριστείας – ΣΕΑ».

## ΕΓΓΡΑΦΗ ΧΡΗΣΤΗ ΣΤΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (ΠΣΚΕ)

Η ηλεκτρονική υποβολή των αιτήσεων χρηματοδότησης πραγματοποιείται μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ). Ο χρήστης πρέπει να επισκεφθεί την ιστοσελίδα [www.ependyseis.gr/mis](http://www.ependyseis.gr/mis) και, εφόσον είναι νέος χρήστης, πρέπει να εγγραφεί στο σύστημα επιλέγοντας το πεδίο «εγγραφή νέου χρήστη» (Εικόνα 1).



Εικόνα 1

Στη συνέχεια επιλέγει τη Δράση «**Ενίσχυση Δράσεων Επιχειρηματικότητας**» και συμπληρώνει όλα τα στοιχεία που απαιτούνται (ΑΦΜ, επώνυμο, όνομα κ.λπ.) (Εικόνες 2 & 3). Όταν ο χρήστης ολοκληρώσει τη συμπλήρωση των στοιχείων, πατά «Αποστολή Κωδικού Επιβεβαίωσης». Στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που μόλις δήλωσε, αποστέλλεται μήνυμα με τον Κωδικό Επιβεβαίωσης (6-ψηφία) και πρέπει να τον εισάγει στο αντίστοιχο πεδίο «Κωδικός Επιβεβαίωσης». Σε περίπτωση που δεν βρει ο χρήστης στην αλληλογραφία

## Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στο Έργο «Συμπράξεις Ερευνητικής Αριστείας»

το μήνυμα, θα πρέπει να επιβεβαιώσει πως η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου είναι σωστή και να ελέγξει την ανεπιθύμητη αλληλογραφία **(Εικόνα 3)**.

Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. 693/15.02.2023 Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων για το έργο Συμπράξεις Ερευνητικής Αριστείας-ΣΕΑ, η αίτηση χρηματοδότησης υποβάλλεται από τον **Συντονιστή** του έργου, για λογαριασμό του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας, το οποίο ορίζεται ως Συντονιστής Φορέας για τη σύμπραξη.

Στα πεδία «όνομα χρήστη» και «κωδικός» θα πρέπει να δηλωθούν τα αντίστοιχα στοιχεία με τα οποία θα έχετε πρόσβαση στο Πληροφοριακό Σύστημα. Στο «όνομα χρήστη» συμπληρώνεται ένα προτεινόμενο όνομα, το οποίο θα πρέπει να περιέχει 4-12 λατινικούς χαρακτήρες, χωρίς κενά και ειδικούς χαρακτήρες. Σε περίπτωση που το Όνομα Χρήστη που επιλέξει υπάρχει ήδη, εμφανίζεται για σύντομο χρονικό διάστημα στο κάτω μέρος της οθόνης ένα προειδοποιητικό μήνυμα. Σε αυτή την περίπτωση πρέπει να επιλέξει άλλο Όνομα Χρήστη. Αντίστοιχα, ο «κωδικός» πρέπει να περιέχει 8 έως 12 λατινικούς χαρακτήρες, τουλάχιστον 1 πεζό, 1 κεφαλαίο γράμμα, 1 αριθμό και 1 ειδικό χαρακτήρα, χωρίς να περιέχει κενά. Τέλος, ο χρήστης πατά «Εγγραφή» (Εικόνα 3).

Στοιχεία Νέου Χρήστη

είσοδος στο σύστημα

επιβεβαίωση κωδικού

εγγραφή νέου χρήστη

χρήσιμες πληροφορίες

Αφού συμπληρώσετε τα στοιχεία σας, πατήστε το κουμπί "Αποστολή Κωδικού Επιβεβαίωσης". Μετά την παραλαβή του κωδικού επιβεβαίωσης στο διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που δηλώσατε, μπορεί να ορίσετε το Όνομα χρήστη και τον Κωδικό και να πατήσετε στην συνέχεια το "Εγγραφή".

\* Επιλέξτε Δράση:

\* ΑΦΜ:

\* Επώνυμο:

\* Όνομα:

\* Περιοχή:

\* Οδός:

\* Αριθμός:

\* ΤΚ:

\* Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου:

Πατήστε "Αποστολή Κωδικού Επιβεβαίωσης"

Αφού λάβετε τον Κωδικό Επιβεβαίωσης στείλτε τον Κωδικό Επιβεβαίωσης στο πεδίο "Κωδικός Επιβεβαίωσης".

\* Κωδικός Επιβεβαίωσης:

\* Όνομα χρήστη:

\* Κωδικός:

Με \* επισημαίνονται τα Υποχρεωτικά Πεδία

Εγγραφή Επανάληψη

Εικόνα 2

## Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στο Έργο «Συμπράξεις Ερευνητικής Αριστείας»

Είσοδος στο σύστημα

Αφού συμπληρώσετε τα στοιχεία σας, πατήστε το κουμπί "Αποστολή Κωδικού Επιβεβαίωσης". Μετά την παραλαβή του κωδικού επιβεβαίωσης στο διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που δηλώσατε, μπορεί να ορίσετε το Όνομα χρήστη και τον Κωδικό και να πατήσετε στην συνέχεια το "Εγγραφή".

\* Επιλέξτε Δράση:

\* Επώνυμο:

\* Όνομα:

\* Περιοχή:

\* Οδός:

\* Αριθμός:

\* ΤΚ:

\* Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου:

**Αποστολή Κωδικού Επιβεβαίωσης**

Πατήστε "Αποστολή Κωδικού Επιβεβαίωσης" για να λάβετε τον Κωδικό Επιβεβαίωσης στη Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου που μόλις συμπληρώσατε.

Αφού λάβετε τον Κωδικό Επιβεβαίωσης στη Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου, συμπληρώστε τα παρακάτω πεδία και στη συνέχεια πατήστε Εγγραφή.

\* Κωδικός Επιβεβαίωσης:

\* Όνομα χρήστη:

\* Κωδικός:

Με \* επισημειώνονται τα Υποχρεωτικά Πεδία

Σε περίπτωση προβλήματος κατά την εγγραφή σας (π.χ. καθυστέρηση αποστολής Κωδικού Επιβεβαίωσης) μπορείτε να επικοινωνήσετε με το τμήμα υποστήριξης στη ηλεκτρονική διεύθυνση support@miou.gr Το τηλέφωνο της τεχνικής υποστήριξης είναι 210.77.87.940

Επιλογή Γλώσσας/Language Selection

Ελληνικά

English

Εικόνα 3

Στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχει δηλώσει ο χρήστης λαμβάνει μήνυμα, στο οποίο επιβεβαιώνεται η επιτυχής δημιουργία του λογαριασμού στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ).

Τέλος, στην αρχική οθόνη ([www.ependyseis.gr/mis](http://www.ependyseis.gr/mis)), καταχωρούνται τα στοιχεία που έχουν αποσταλεί μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και έπειτα ο χρήστης πατάει το κουμπί «Είσοδος».

Σε περίπτωση που ο χρήστης απωλέσει ή ξεχάσει τους κωδικούς πρόσβασης, υπάρχει δυνατότητα ανάκτησής τους μέσω της επιλογής της ενότητας «Επαναφορά Κωδικού» (βλ. Εικόνα 4).

Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΑΝΑΡΤΗΤΟ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ΜΟΔ

Είσοδος στο σύστημα

Για να εισέλθετε στο σύστημα ηλεκτρολογηθείτε το Όνομα Χρήστη και τον Κωδικό. Αν δεν θυμάστε τον Κωδικό σας, μπορείτε να τον επαναφέρετε μέσω της επιλογής "Επαναφορά Κωδικού".

Όνομα Χρήστη:

Κωδικός:

**Είσοδος**

Αν είστε νέος χρήστης θα πρέπει πρώτα να εγγραφείτε από την επιλογή "Εγγραφή Νέου Χρήστη".

Επιλογή Γλώσσας/Language Selection

Ελληνικά

English

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης – Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης. Powered by MOD A.E.

Server: TESTAS2012-11

Εικόνα 4

Επιπλέον, υπάρχει η δυνατότητα επανάληψης της διαδικασίας στην περίπτωση που ο χρήστης αλλάξει γνώμη ως προς τον κωδικό πρόσβασης.

Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

ΕΣΠΑ 2014-2020

ΜΟΔ Α.Ε.

Επαναφορά Κωδικού

Οδηγίες:

**1ο βήμα:** Συμπληρώσετε το Όνομα Χρήστη, την Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου και πατήστε «Συνέχεια»

Στη Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου που θα συμπληρώσετε, θα σας αποσταλεί ο Κωδικός Επιβεβαίωσης που θα χρησιμοποιήσετε στη συνέχεια για να επαναφέρετε τον Κωδικό σας.

**2ο βήμα:** Συμπληρώσετε τον Κωδικό Επιβεβαίωσης που λάβατε, το Νέο Κωδικό που επιθυμείτε και πατήστε «Συνέχεια»

**Κανόνες για τον Νέο Κωδικό**

- Διαφορετικός κωδικός από τον προηγούμενο
- Επιτρέπονται μόνο Λατινικοί χαρακτήρες
- Μήκος από 8 έως και 12 χαρακτήρες
- Τουλάχιστον 1 πέζος και 1 κεφαλαίος χαρακτήρας
- Τουλάχιστον 1 αριθμός και 1 ειδικός χαρακτήρας
- Όχι κενά

Όνομα Χρήστη:

Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου:

Κωδικός Επιβεβαίωσης:

Νέος Κωδικός:

Επιλογή Γλώσσας/Language Selection

Ελληνικά

English

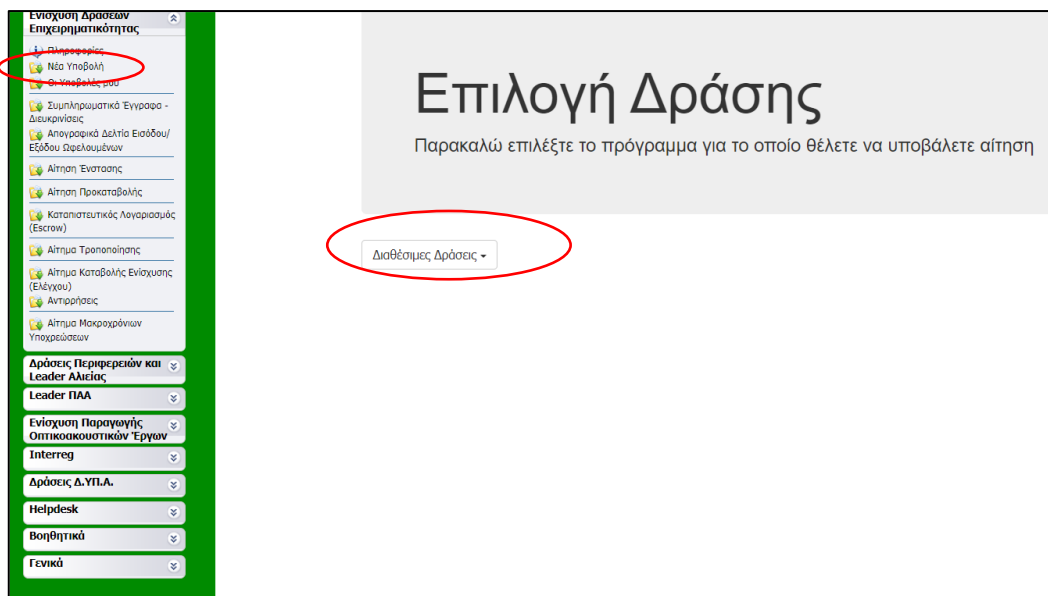
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης – Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης. Powered by ΜΟΔ Α.Ε.

Εικόνα 5

## ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΜΕΣΩ ΠΣΚΕ

Για την υποβολή αίτησης χρηματοδότησης, ο χρήστης εφόσον έχει πραγματοποιήσει με επιτυχία την εισαγωγή του στο πληροφοριακό σύστημα, επιλέγει από το μενού που εμφανίζεται αριστερά το πεδίο «**Νέα Υποβολή**» και από το πτυσσόμενο μενού «**Διαθέσιμες Δράσεις**» επιλέγει τη Δράση «**ΤΑΑ- Συμπράξεις Ερευνητικής Αριστείας**» (Εικόνα 6). Η αίτηση χρηματοδότησης λαμβάνει έναν μοναδικό αριθμό, που ονομάζεται «**Κωδικός Έργου**».

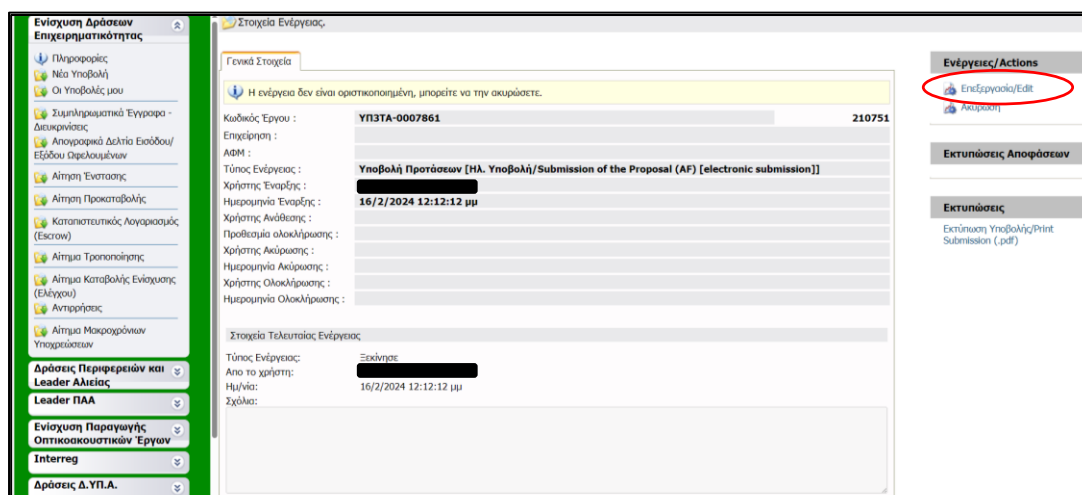
## Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στο Έργο «Συμπράξεις Ερευνητικής Αριστείας»



Εικόνα 6

Στην καρτέλα «Γενικά Στοιχεία» αναφέρεται ο κωδικός έργου (στοιχεία επιχείρησης, κωδικός έργου, ημερομηνία έναρξης της ενέργειας κ.λπ.) και τα στοιχεία της τελευταίας ενέργειας (Εικόνα 7).

Στη συνέχεια, για την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης ο χρήστης επιλέγει την ενέργεια «Επεξεργασία/Edit», προκειμένου να εισάγει τα στοιχεία, λαμβάνοντας υπόψη το Παράρτημα XI – Υπόδειγμα Εντύπου Υποβολής ΠΣΚΕ, σύμφωνα με την Πρόσκληση υποβολής προτάσεων έργων «Συμπράξεις Ερευνητικής Αριστείας».




Εικόνα 7




## 1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ «ΣΥΜΠΡΑΞΕΙΣ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗΣ ΑΡΙΣΤΕΙΑΣ»


### 1.1 Γενικά Στοιχεία Δικαιούχου «Συμπράξεις Ερευνητικής Αριστείας»


Για τη συμπλήρωση της καρτέλας «1.1 Γενικά Στοιχεία δικαιούχου» ο χρήστης συμπληρώνει τα γενικά στοιχεία του Α) Α.Ε.Ι. και της Β) Επιχείρησης που συμμετέχει στο έργο.

1) Στη συνέχεια, επιλέγει το «συν» και ανοίγει το παράθυρο διαλόγου στο οποίο συμπληρώνονται τα στοιχεία των δικαιούχων (ΑΦΜ, επωνυμία, ΔΟΥ, μέγεθος επιχείρησης κ.λπ.) 

2) Για την επεξεργασία κάθε καρτέλας ο χρήστης επιλέγει το γαλάζιο μολυβάκι  (Εικόνα 8)

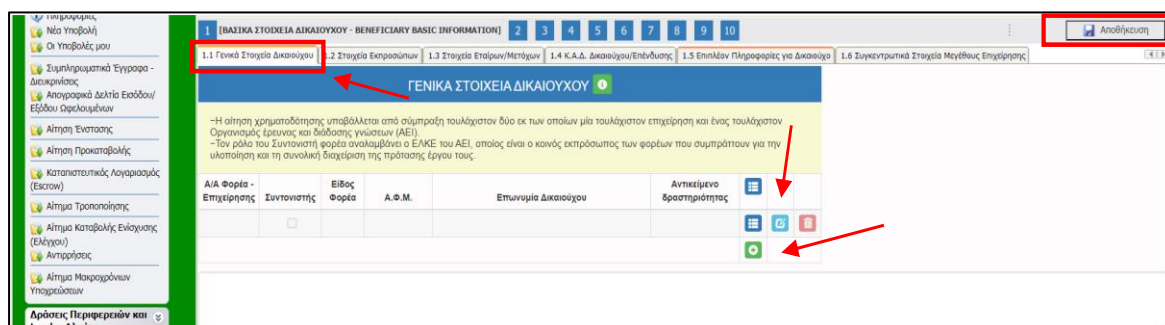
3) Μόλις ο χρήστης συμπληρώσει τα στοιχεία, πατάει το γαλάζιο εικονίδιο, για την ενημέρωση των στοιχείων 

4) Σε περίπτωση που θέλει να ακυρώσει την επεξεργασία (διαγραφή των νέων στοιχείων πριν την αποθήκευση) 

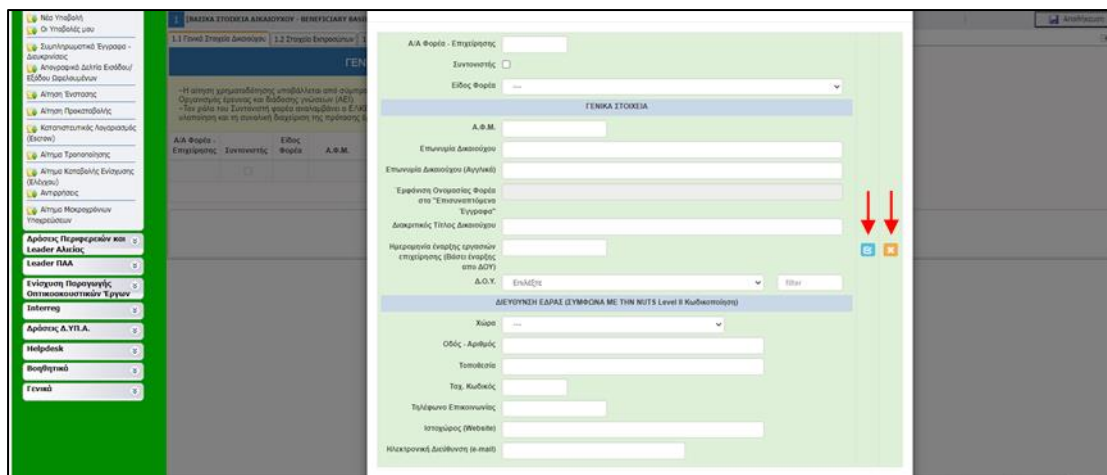
5) Διευκρινίζεται ότι κάθε φορά που ο χρήστης θα αποσυνδέεται από το σύστημα ή όταν προχωρά από το ένα βήμα στο άλλο, μέσα από τις Ενότητες, πρέπει να προβαίνει στην «Αποθήκευση»  (Εικόνα 9)

Επισημαίνεται ότι :

- Η αίτηση χρηματοδότησης υποβάλλεται από σύμπραξη τουλάχιστον δύο, εκ των οποίων μία τουλάχιστον επιχείρηση και ένας τουλάχιστον Οργανισμός Έρευνας και Διάδοσης γνώσεων (ΑΕΙ).
- Τον Ρόλο του Συντονιστή φορέα αναλαμβάνει ο ΕΛΚΕ του ΑΕΙ, ο οποίος είναι ο κοινός εκπρόσωπος των φορέων που συμπράττουν για την υλοποίηση και τη συνολική διαχείριση της πρότασης έργου τους.



Εικόνα 8

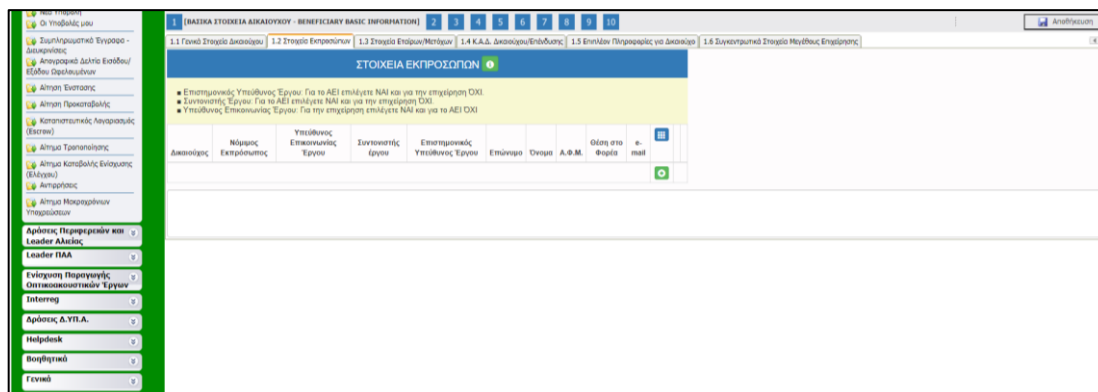


Εικόνα 9

Με την ολοκλήρωση της συμπλήρωσης των ως άνω πεδίων, ο χρήστης επιλέγει το γαλάζιο εικονίδιο και οι εγγραφές εμφανίζονται στην καρτέλα 1.1 ως διακριτές εγγραφές.

## 1.2 Στοιχεία Εκπροσώπων

Στην καρτέλα «1.2 Στοιχεία Εκπροσώπων» δηλώνονται τα στοιχεία των δικαιούχων (Εικόνα 10).



Εικόνα 10

Με την ολοκλήρωση της συμπλήρωσης των ως άνω πεδίων, ο χρήστης επιλέγει το γαλάζιο εικονίδιο και οι εγγραφές εμφανίζονται στην καρτέλα 1.2 ως διακριτές εγγραφές.

Εικόνα 11

### 1.3. Στοιχεία Εταίρων/Μετόχων

Η καρτέλα «Στοιχεία Εταίρων/Μετόχων» συμπληρώνεται για το ΑΕΙ καθώς επίσης και για κάθε επιχείρηση.

Εικόνα 12

Επισημαίνεται ότι:

- Σε περίπτωση πολυμετοχικών σχημάτων, κατά την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ ενδείκνυται να καταχωρούνται όσοι εκ των μετόχων κατέχουν ποσοστό μετόχων μεγαλύτερο ή ίσο του 25% ή οι πέντε με το μεγαλύτερο ποσοστό αν υπάρχουν εκατοντάδες μικρομέτοχοι.
- Επιχείρηση που στο μετοχικό κεφάλαιο της συμμετέχει το Δημόσιο ή Δημόσιος φορέας συμπληρώνει το ΑΦΜ του εποπτεύοντος υπουργείου ή του δημόσιου φορέα αντίστοιχα.
- Για τις ατομικές επιχειρήσεις όπου στοιχεία Μετόχου δηλώνονται τα στοιχεία της ατομικής επιχείρησης.

Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στο Έργο «Συμπράξεις Ερευνητικής Αριστείας»

- Για τους Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσης όπου στοιχεία Μετόχου δηλώνονται τα στοιχεία του ερευνητικού φορέα.

- Για μέτοχο εκτός Ελλάδος, στο πεδίο ΔΟΥ όπως δηλωθεί η επιλογή '1125-ΚΑΤΟΙΚΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ'.

Με την ολοκλήρωση της συμπλήρωσης των ως άνω πεδίων, ο χρήστης επιλέγει το γαλάζιο εικονίδιο και οι εγγραφές εμφανίζονται στην καρτέλα 1.3 ως διακριτές εγγραφές. Εφιστούμε την προσοχή για την Αποθήκευση από τη μία καρτέλα στην άλλη για την διατήρηση των δεδομένων.

Εικόνα 13

#### 1.4. Κ.Α.Δ Δικαιούχου/Επένδυσης

Η καρτέλα «1.4 Κ.Α.Δ Δικαιούχου/Επένδυσης» συμπληρώνεται με τα στοιχεία κάθε δικαιούχου.

Εικόνα 14

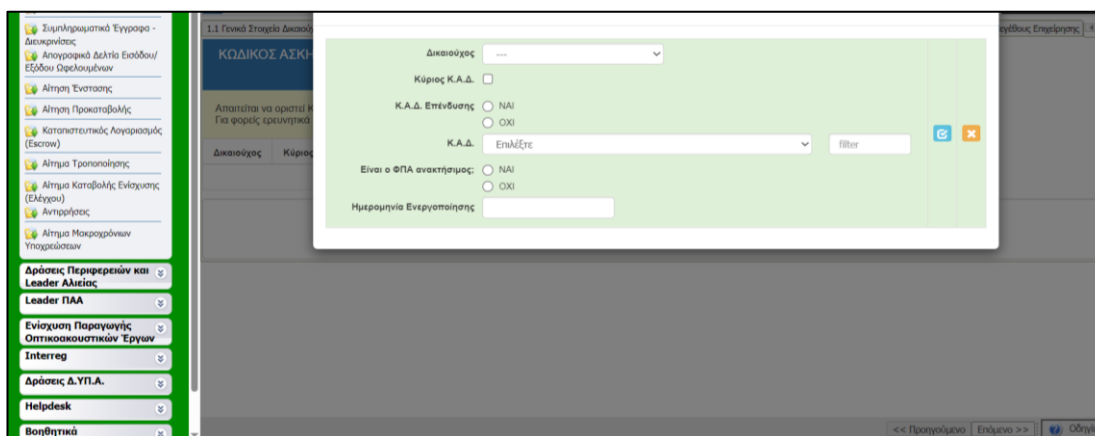
Δηλώνεται επιπλέον αν είναι ο κύριος ΚΑΔ, αν αφορά τον ΚΑΔ της επένδυσης αν είναι ανακτήσιμος ο ΦΠΑ καθώς επίσης και η Ημερομηνία Ενεργοποίησης του ΚΑΔ.

Επισημαίνεται ότι απαιτείται να οριστεί Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας (ΚΑΔ) επένδυσης ανά φορέα σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Πρόσκληση. Για τους φορείς που θεωρούνται

Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στο Έργο «Συμπράξεις Ερευνητικής Αριστείας»

Οργανισμοί Έρευνας και Διάδοσης της Γνώσης (Α.Ε.Ι) δηλώνεται ο ΚΑΔ 72 – «Επιστημονική Έρευνα και Ανάπτυξη».

Ως «ΚΑΔ Επένδυσης» θεωρείται αυτός που έχει συνάφεια με το αντικείμενο του έργου.



Εικόνα 15

### 1.5. Επιπλέον Πληροφορίες για τον Δικαιούχο

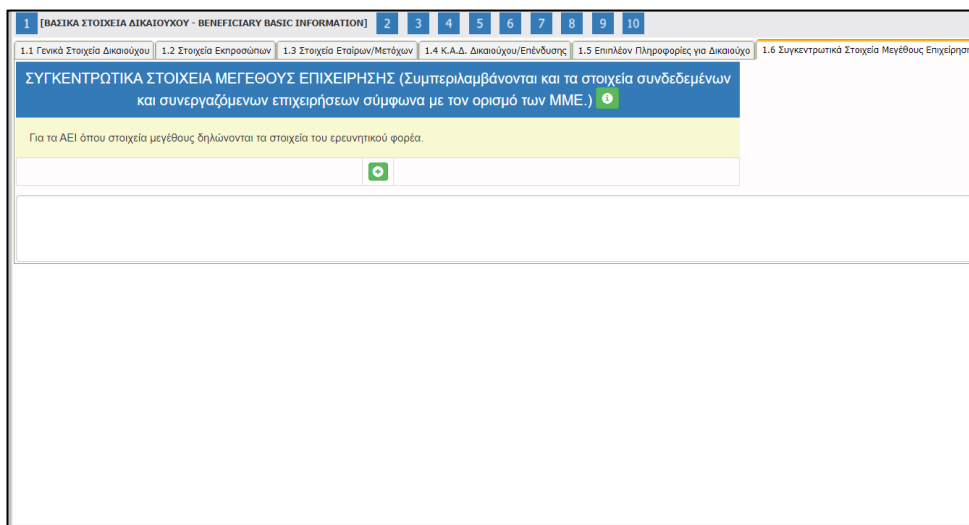
Δεν απαιτείται συμπλήρωση της συγκεκριμένης καρτέλας.

### 1.6. Συγκεντρωτικά Στοιχεία Μεγέθους Επιχείρησης

Στη συγκεκριμένη ενότητα ο κάθε δικαιούχος καλείται να συμπληρώσει οικονομικά στοιχεία και συγκεκριμένα:

- Το συνολικό κύκλο εργασιών (€)
- Το σύνολο ετήσιου ισολογισμού
- Τον αριθμό απασχολούμενων (σε ΕΜΕ)

Επισημαίνεται ότι τα Α.Ε.Ι. όπου τα στοιχεία μεγέθους δηλώνονται τα στοιχεία του ερευνητικού φορέα.

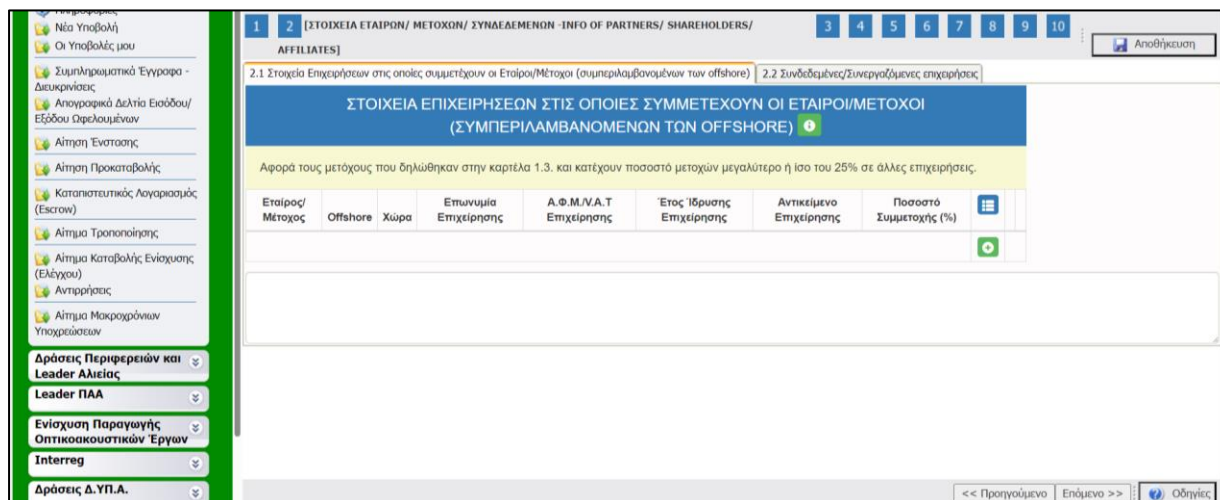


Εικόνα 16

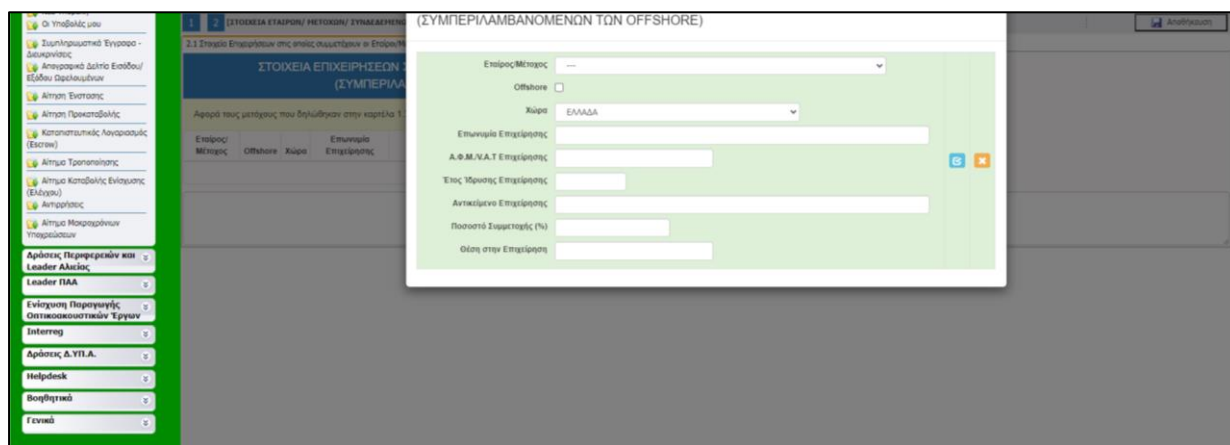
## 2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΤΑΙΡΩΝ/ΜΕΤΟΧΩΝ/ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΩΝ – INFO OF PARTNERS/SHAREHOLDERS/AFFILIATES

### 2.1. Στοιχεία Επιχειρήσεων στις οποίες συμμετέχουν οι Εταίροι/Μέτοχοι (συμπεριλαμβανομένων των offshore).

Η συγκεκριμένη ενότητα αφορά τους μετόχους που δηλώθηκαν στην καρτέλα 1.3 και κατέχουν ποσοστό μετοχών μεγαλύτερο ή ίσο του 25% σε άλλες επιχειρήσεις.



Εικόνα 17

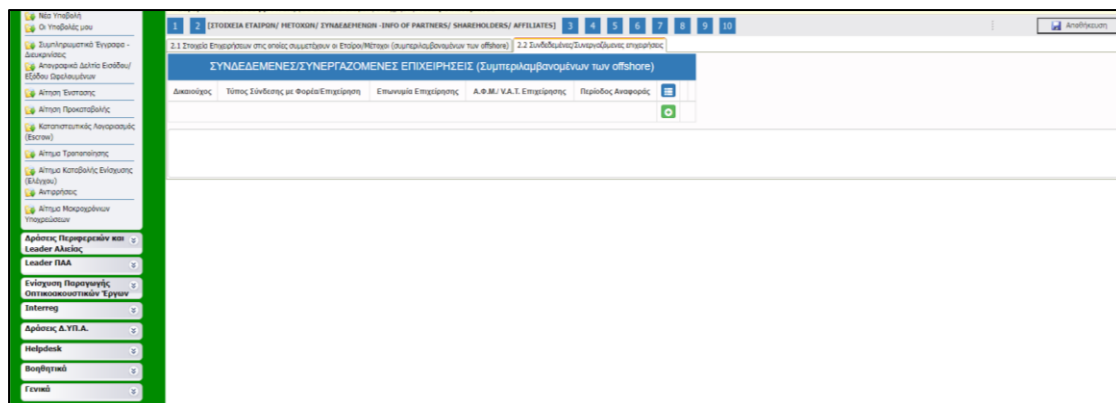


Εικόνα 18

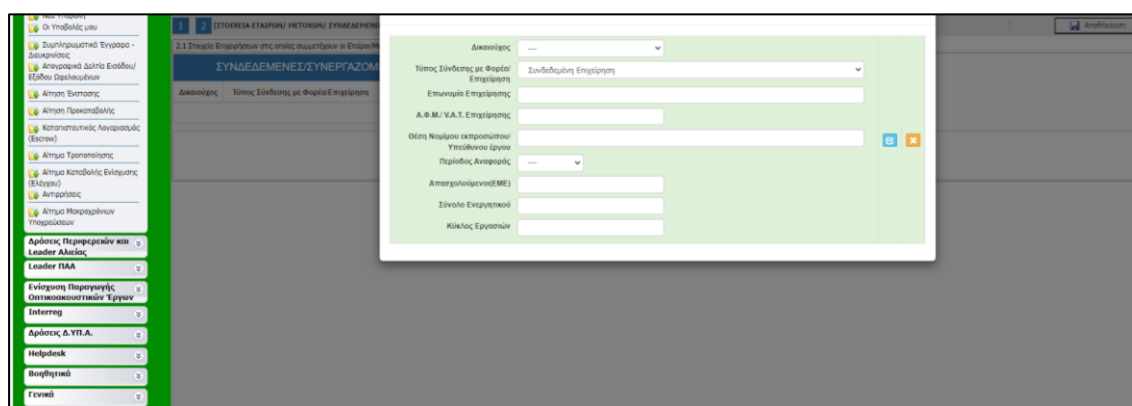
### 2.2. Συνδεδεμένες/Συνεργαζόμενες Επιχειρήσεις.

Στη συγκεκριμένη ενότητα καλείται ο Συντονιστής του έργου να συμπληρώσει στοιχεία σχετικά με τις συνδεδεμένες/συνεργαζόμενες επιχειρήσεις της αιτούσας επιχείρησης, όπως δηλώθηκαν σε προηγούμενες καρτέλες.

## Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στο Έργο «Συμπράξεις Ερευνητικής Αριστείας»



Εικόνα 19



Εικόνα 20

### 3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΩΡΕΥΣΗΣ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (DE MINIMIS)

Δεν απαιτείται η συμπλήρωση της συγκεκριμένης ενότητας.

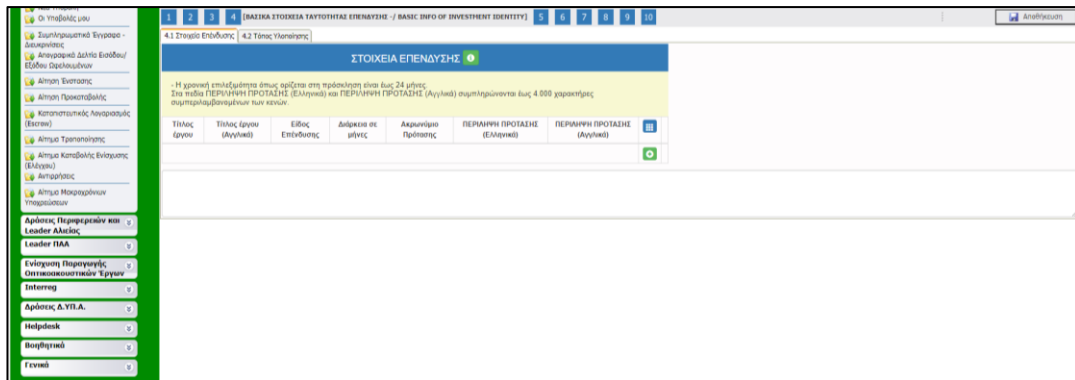
### 4 ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ

#### 4.1 Στοιχεία Επένδυσης

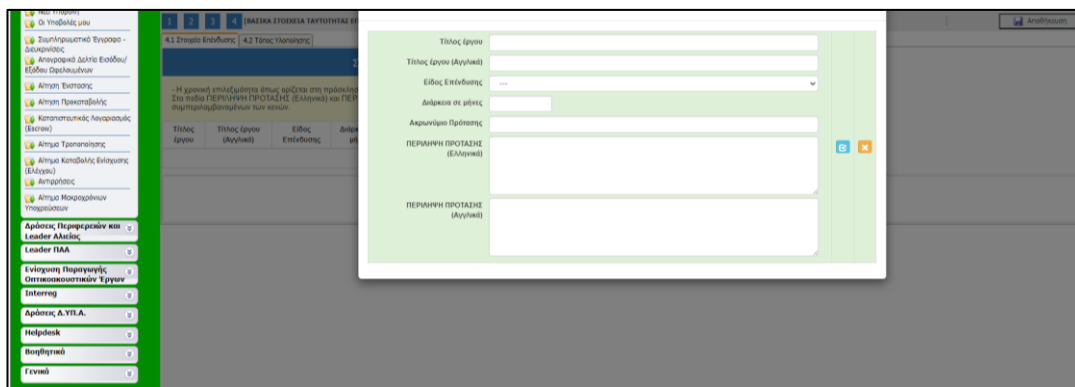
Στη συγκεκριμένη ενότητα ο Συντονιστής του έργου καλείται να συμπληρώσει τα βασικά στοιχεία της επένδυσης (π.χ. ο τίτλος του έργου, το είδος της επένδυσης, η διάρκεια και η περίληψη της πρότασης).

Σημειώνεται ότι η χρονική επιλεξιμότητα, όπως ορίζεται στην Πρόσκληση, είναι έως 24 μήνες. Επίσης στα πεδία ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (Ελληνικά) και ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (Αγγλικά) συμπληρώνονται έως 4.000 χαρακτήρες συμπεριλαμβανομένων των κενών.

# Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στο Έργο «Συμπράξεις Ερευνητικής Αριστείας»



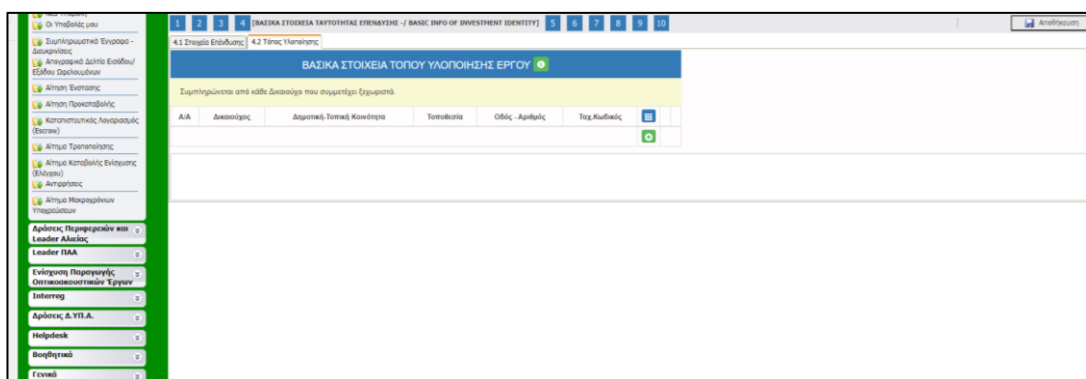
Εικόνα 21



Εικόνα 22

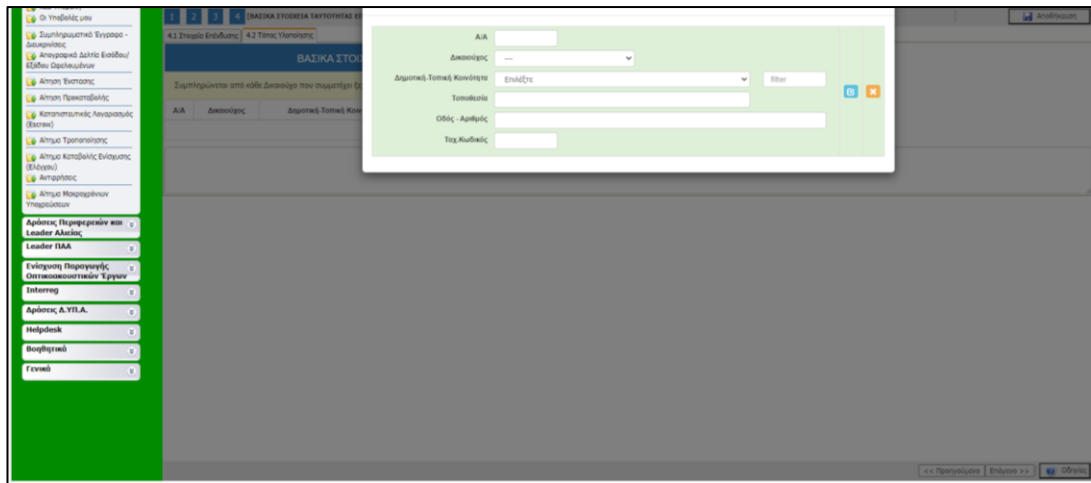
## 4.2 Τόπος Υλοποίησης

Σε αυτή την ενότητα περιγράφεται ο τόπος υλοποίησης του έργου. Ειδικότερα, ο Συντονιστής του έργου πρέπει να συμπληρώσει τη συγκεκριμένη ενότητα για κάθε δικαιούχο που συμμετέχει ξεχωριστά.



Εικόνα 23



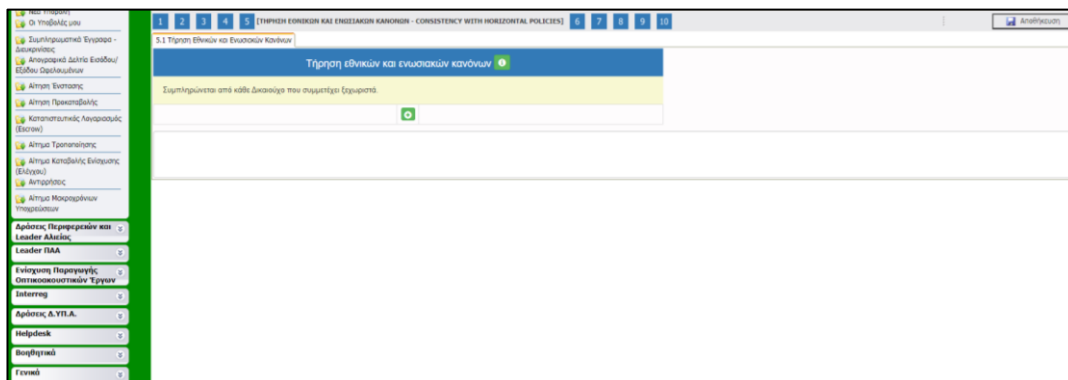


Εικόνα 24

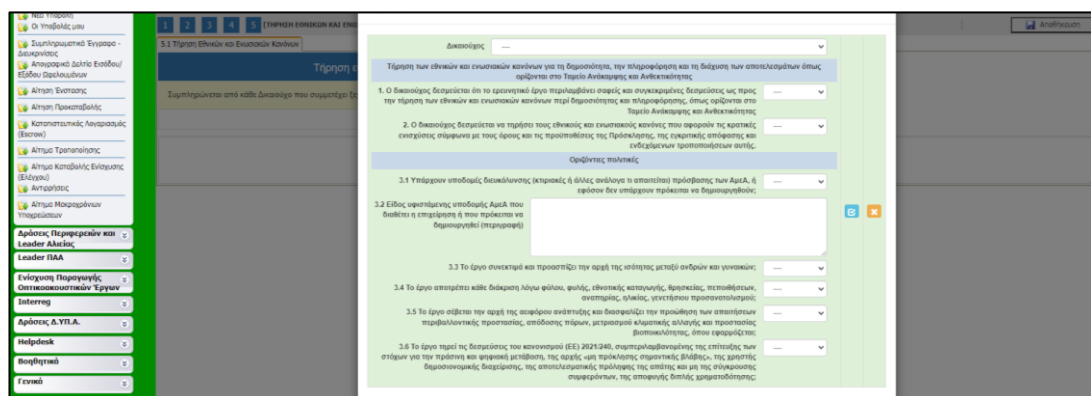
## 5 ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

### 5.1 Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων

Σε αυτή την ενότητα συμπληρώνεται φόρμα από κάθε δικαιούχο ξεχωριστά σχετικά με την τήρηση εθνικών και ενωσιακών κανόνων.



Εικόνα 25

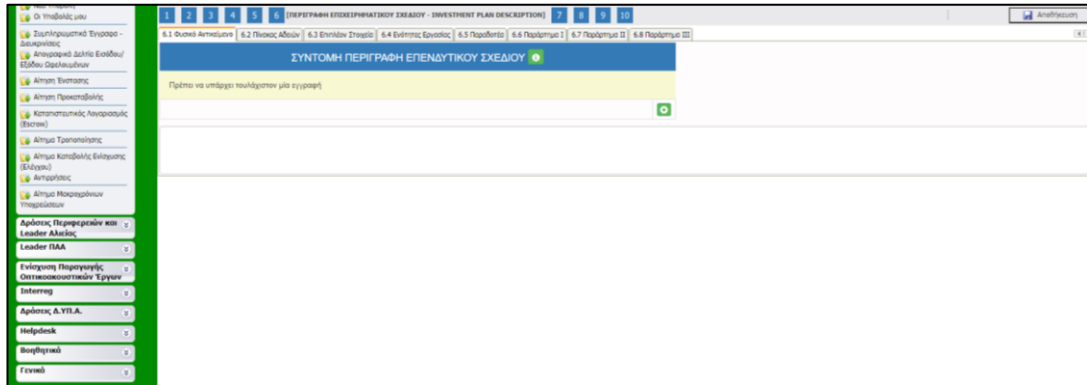


Εικόνα 26

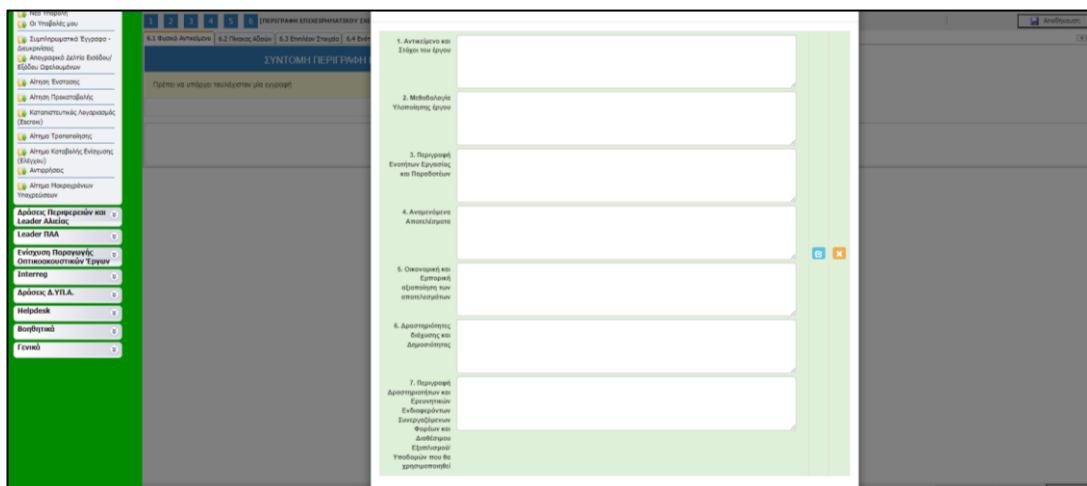
## 6 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

### 6.1 Φυσικό Αντικείμενο

Στη συγκεκριμένη ενότητα ο Συντονιστής του Έργου καλείται να συμπληρώσει την περιγραφή του επενδυτικού σχεδίου για το οποίο υποβάλλει την αίτηση χρηματοδότησης. Σημειώνεται ότι είναι απαραίτητο να υπάρχει τουλάχιστον μια εγγραφή.



Εικόνα 27

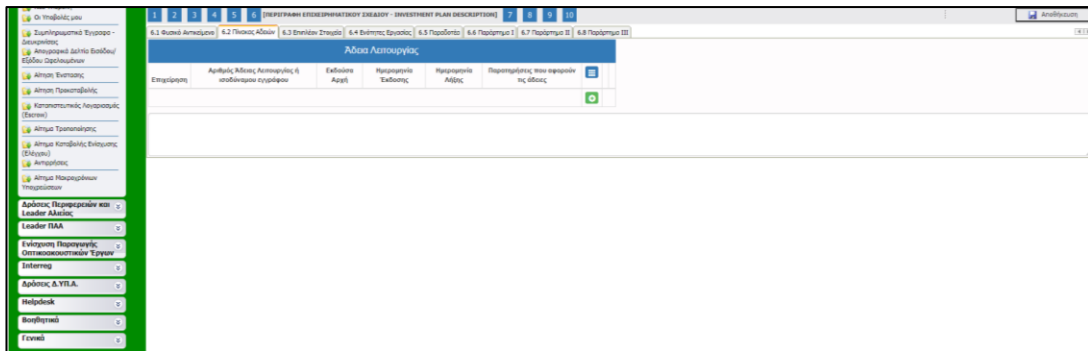


Εικόνα 28

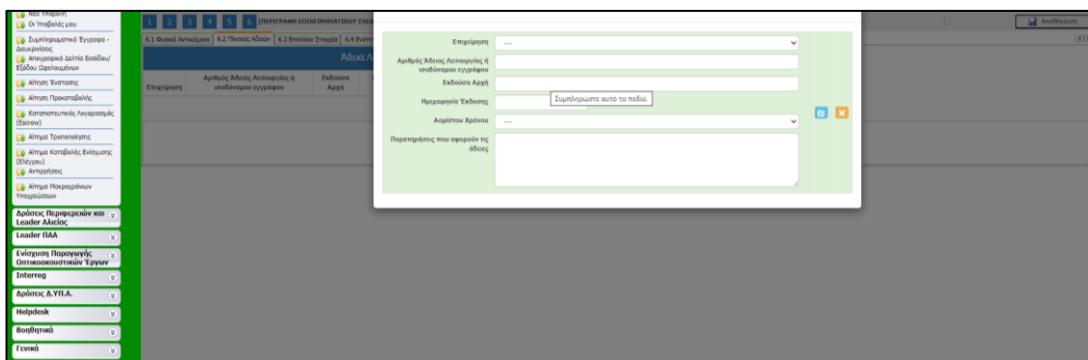
### 6.2 Πίνακας Αδειών

Σε αυτή την ενότητα ο Συντονιστής του έργου καλείται να συμπληρώσει δεδομένα σχετικά με την επιχείρηση και την άδεια λειτουργίας αυτής.

# Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στο Έργο «Συμπράξεις Ερευνητικής Αριστείας»



Εικόνα 29

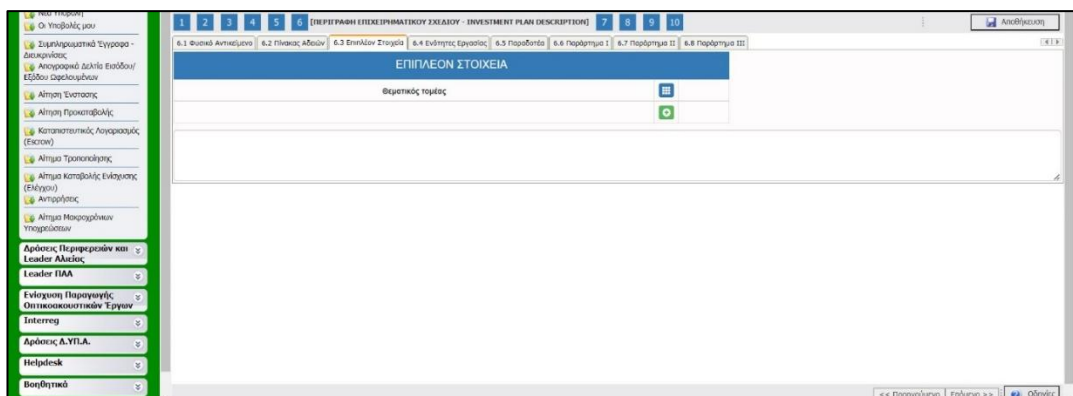


Εικόνα 30

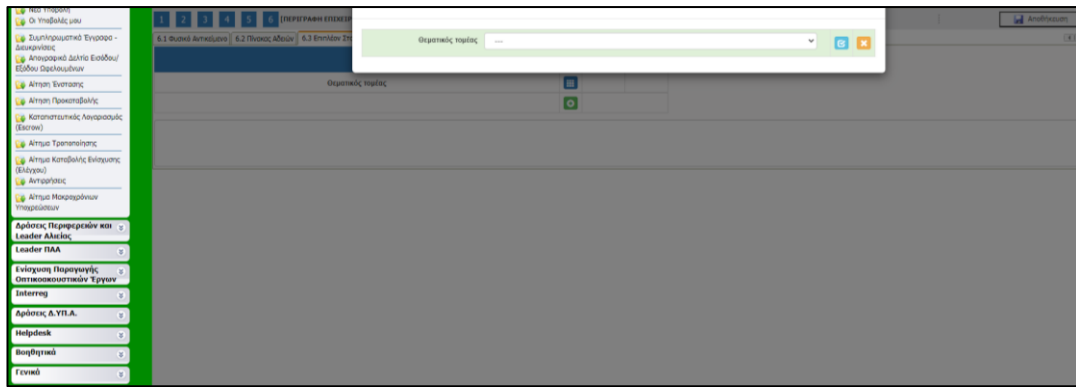
## 6.3 Επιπλέον Στοιχεία

Οι υποβαλλόμενες Αιτήσεις Χρηματοδότησης των προτάσεων έργων «Συμπράξεις Ερευνητικής Αριστείας» αφορούν όλους τους στρατηγικούς τομείς προτεραιότητας σύμφωνα με την Εθνική Στρατηγική Έξυπνης Εξειδίκευσης 2021-2027 (ΕΣΣΕ).

Σε αυτή την ενότητα ο Συντονιστής του έργου καλείται να επιλέξει από αναδιπλούμενη λίστα, τον θεματικό τομέα και την περιοχή παρέμβασης που ανήκει η επενδυτική πρόταση για την οποία υποβάλλει αίτηση χρηματοδότησης.



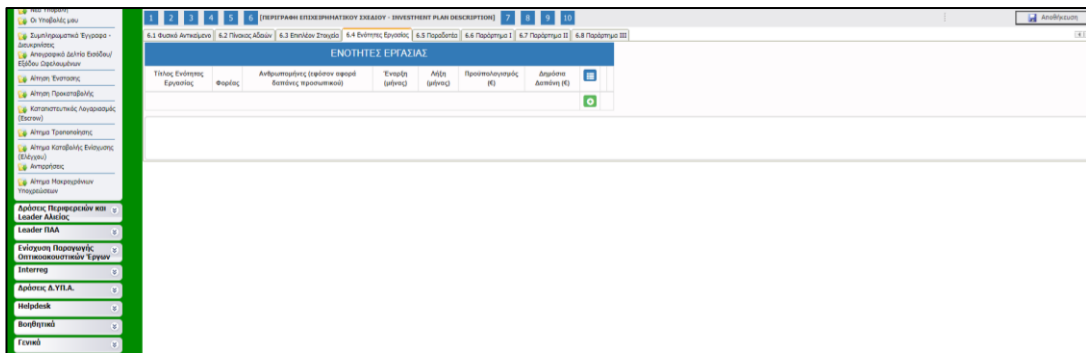
Εικόνα 31



Εικόνα 32

### 6.4 Ενότητες Εργασίας

Σε αυτή την ενότητα ο Συντονιστής του Έργου καλείται να συμπληρώσει τις ενότητες εργασιών και τα επακόλουθα στοιχεία που απαιτούνται για την πληρέστερη αποτύπωση της επενδυτικής πρότασης για την οποία υποβάλλεται αίτημα χρηματοδότησης.



Εικόνα 33

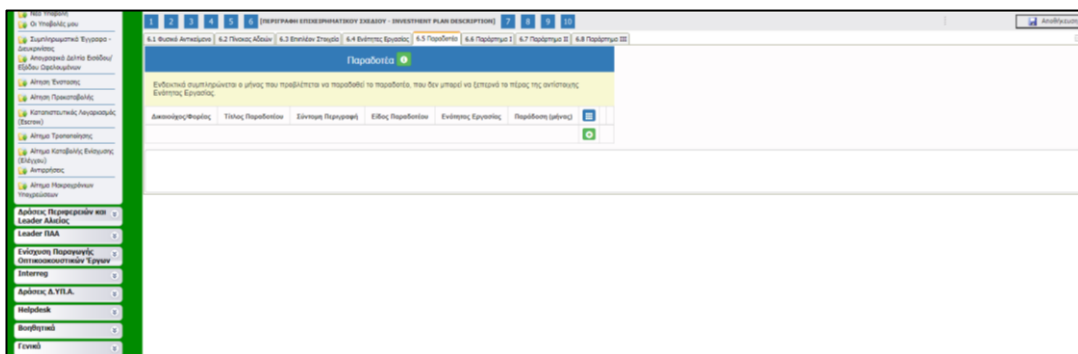


Εικόνα 34

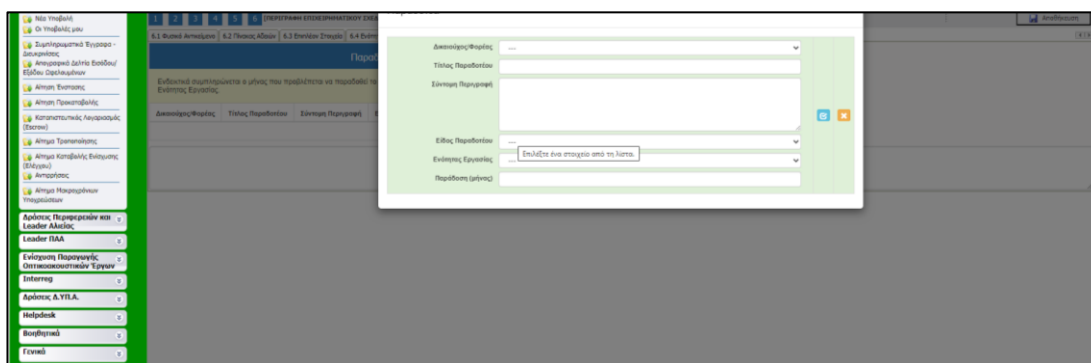
## 6.5 Παραδοτέα

Σε αυτή την ενότητα ο Συντονιστής του Έργου καλείται να συμπληρώσει τα παραδοτέα της επενδυτικής πρότασης.

Ενδεικτικά συμπληρώνεται ο μήνας που προβλέπεται να παραδοθεί το παραδοτέο, ο οποίος δε μπορεί να ξεπερνά το πέρασ της αντίστοιχης Ενότητας Εργασίας.



Εικόνα 35



Εικόνα 36

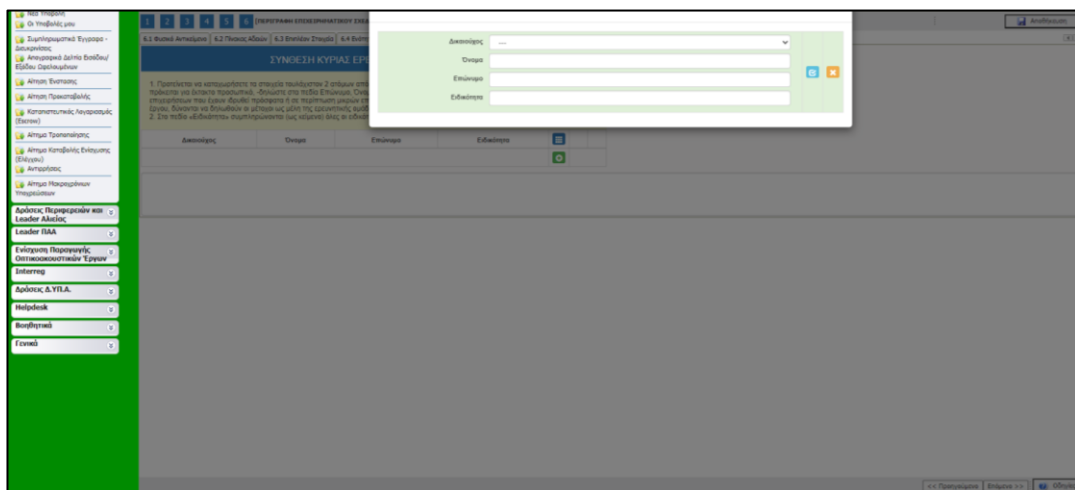
## 6.6 Παράρτημα Ι

Σε αυτή την ενότητα, προτείνεται να καταχωρηθούν τα στοιχεία τουλάχιστον 2 ατόμων από κάθε φορέα, τα οποία συμμετέχουν στην κύρια ερευνητική ομάδα. Αν πρόκειται για έκτακτο προσωπικό, δηλώνονται στα πεδία Επώνυμο, Όνομα «νέα θέση εργασίας» και συμπληρώνεται η ειδικότητα. Σε περίπτωση επιχειρήσεων που έχουν ιδρυθεί πρόσφατα ή σε περίπτωση μικρών επιχειρήσεων που δε διαθέτουν (ακόμα) προσωπικό για την εκτέλεση του έργου, δύνανται να δηλωθούν οι μέτοχοι ως μέλη της ερευνητικής ομάδας. Επιπλέον, στο πεδίο «Ειδικότητα» συμπληρώνονται (ως κείμενο) όλες οι ειδικότητες των μελών που θα συμμετέχουν στην ερευνητική ομάδα.

# Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στο Έργο «Συμπράξεις Ερευνητικής Αριστείας»



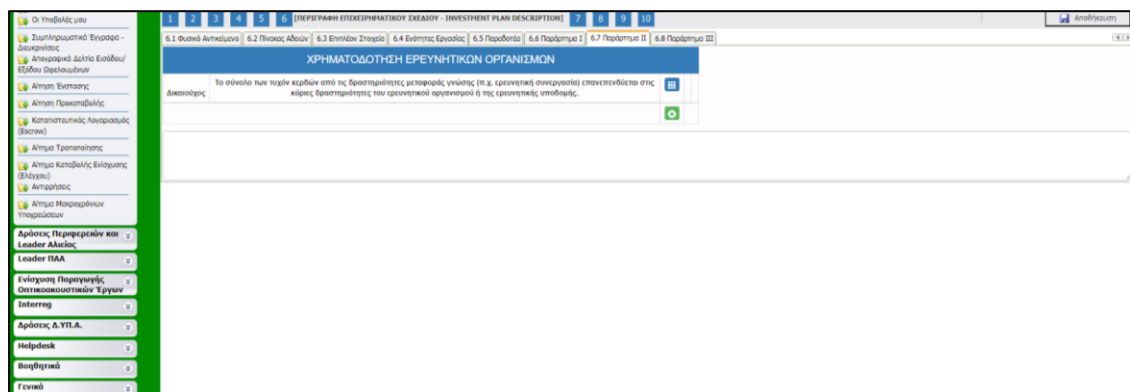
Εικόνα 37



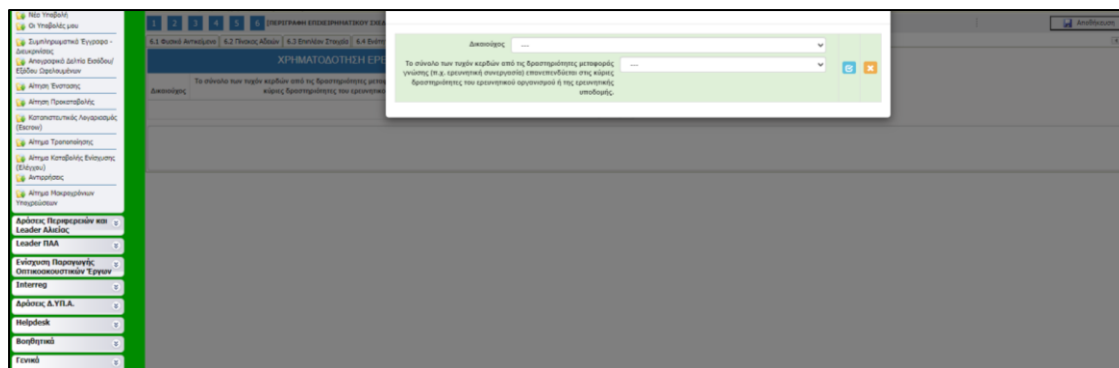
Εικόνα 38

## 6.7 Παράρτημα II

Σε αυτή την ενότητα ο Συντονιστής του Έργου καλείται να δηλώσει ότι το σύνολο των τυχόν κερδών από τις δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης (π.χ. ερευνητική συνεργασία) επανεπενδύεται στις κύριες δραστηριότητες του ερευνητικού οργανισμού ή της ερευνητικής υποδομής.



Εικόνα 39



Εικόνα 40

## 6.8 Παράρτημα III

Δεν απαιτείται η συμπλήρωση της συγκεκριμένης ενότητας.

## 7 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

### 7.1 Πίνακας Δαπανών

Σε αυτή την ενότητα ο Συντονιστής του Έργου καλείται να συμπληρώσει την ανάλυση του επενδυτικού έργου κατά κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης.

Επισημαίνονται τα κάτωθι:

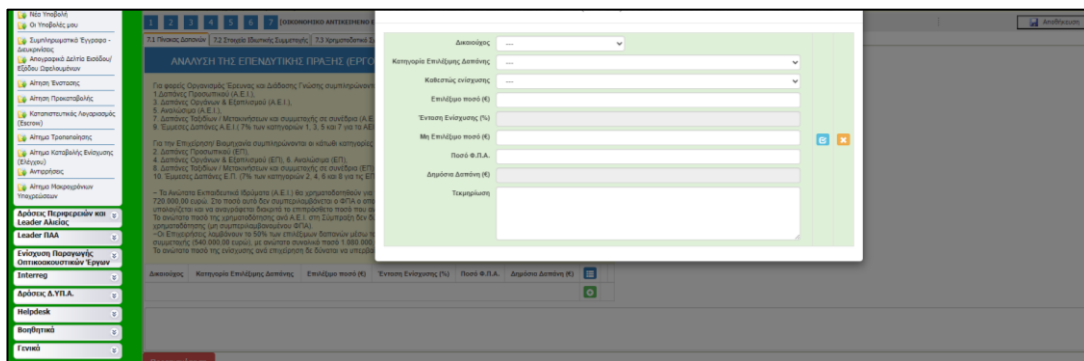
- Για φορείς Οργανισμός Έρευνας και Διάδοσης Γνώσης συμπληρώνονται οι κάτωθι κατηγορίες δαπανών με ένταση ενίσχυσης 100%:
  1. Δαπάνες Προσωπικού (Α.Ε.Ι.),
  3. Δαπάνες Οργάνων & Εξοπλισμού (Α.Ε.Ι.),
  5. Αναλώσιμα (Α.Ε.Ι.),
  7. Δαπάνες Ταξιδίων / Μετακινήσεων και συμμετοχής σε συνέδρια (Α.Ε.Ι.) και
  9. Έμμεσες Δαπάνες Α.Ε.Ι. (7% των κατηγοριών 1, 3, 5 και 7 για τα ΑΕΙ).
- Για την Επιχείρηση/ Βιομηχανία συμπληρώνονται οι κάτωθι κατηγορίες δαπανών με ένταση ενίσχυσης 50%:
  2. Δαπάνες Προσωπικού (ΕΠ),
  4. Δαπάνες Οργάνων & Εξοπλισμού (ΕΠ),
  6. Αναλώσιμα (ΕΠ),
  8. Δαπάνες Ταξιδίων / Μετακινήσεων και συμμετοχής σε συνέδρια (ΕΠ) και
  10. Έμμεσες Δαπάνες Ε.Π. (7% των κατηγοριών 2, 4, 6 και 8 για τις ΕΠ).

## Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στο Έργο «Συμπράξεις Ερευνητικής Αριστείας»

- Τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.) θα χρηματοδοτηθούν για το 100% (RRF budget) των επιλέξιμων δαπανών έως του ποσού των 720.000,00 ευρώ. Στο ποσό αυτό δεν συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ ο οποίος θα καλυφθεί από πόρους του Εθνικού ΠΔΕ. Θα πρέπει ωστόσο να υπολογίζεται και να αναγράφεται διακριτά το επιπρόσθετο ποσό που αντιστοιχεί στον ΦΠΑ κατά τη σύνταξη του προτεινόμενου προϋπολογισμού.
- Το ανώτατο ποσό της χρηματοδότησης ανά Α.Ε.Ι. στη Σύμπραξη δεν δύναται να ξεπερνά το ποσό των 500.000,00 ευρώ ανά έργο-πρόταση χρηματοδότησης (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).
- Οι Επιχειρήσεις λαμβάνουν το 50% των επιλέξιμων δαπανών μέσω του ΤΑΑ (540.000,00 ευρώ) και 50% θα καλυφθεί μέσω ιδιωτικής συμμετοχής (540.000,00 ευρώ), με ανώτατο συνολικό ποσό 1.080.000,00 ευρώ.
- Το ανώτατο ποσό της ενίσχυσης ανά επιχείρηση δεν δύναται να υπερβαίνει το ποσό των 270.000 ευρώ (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).



Εικόνα 41



Εικόνα 42

### 7.2 Στοιχεία Ιδιωτικής Συμμετοχής

Δεν απαιτείται η συμπλήρωση της συγκεκριμένης ενότητας.

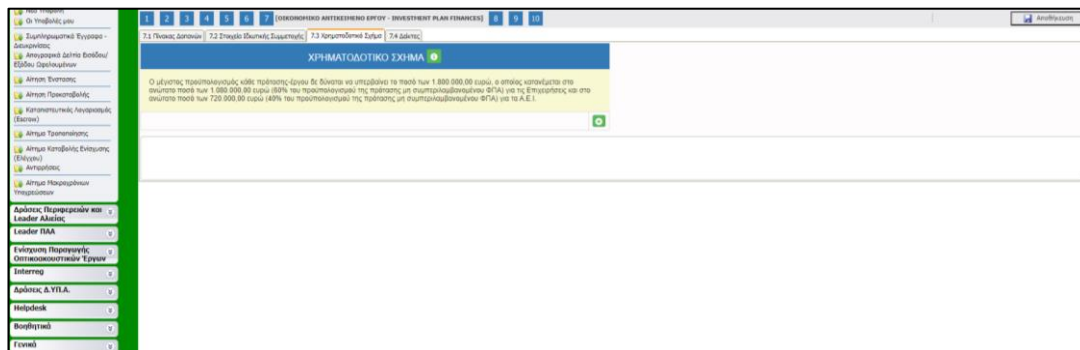
### 7.3 Χρηματοδοτικό Σχήμα

Σε αυτή την ενότητα ο Συντονιστής του έργου καλείται να συμπληρώσει το χρηματοδοτικό σχήμα της επένδυσης.

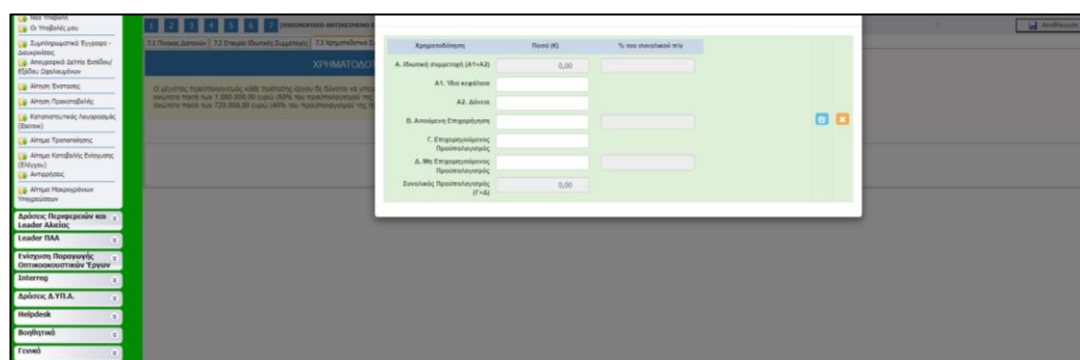


## Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στο Έργο «Συμπράξεις Ερευνητικής Αριστείας»

Επισημαίνεται ότι ο μέγιστος προϋπολογισμός κάθε πρότασης-έργου δεν δύναται να υπερβαίνει το ποσό των 1.800.000,00 ευρώ, ο οποίος κατανέμεται στο ανώτατο ποσό των 1.080.000,00 ευρώ (60% του προϋπολογισμού της πρότασης μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) για τις Επιχειρήσεις και στο ανώτατο ποσό των 720.000,00 ευρώ (40% του προϋπολογισμού της πρότασης μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) για τα Α.Ε.Ι.



Εικόνα 43



Εικόνα 44

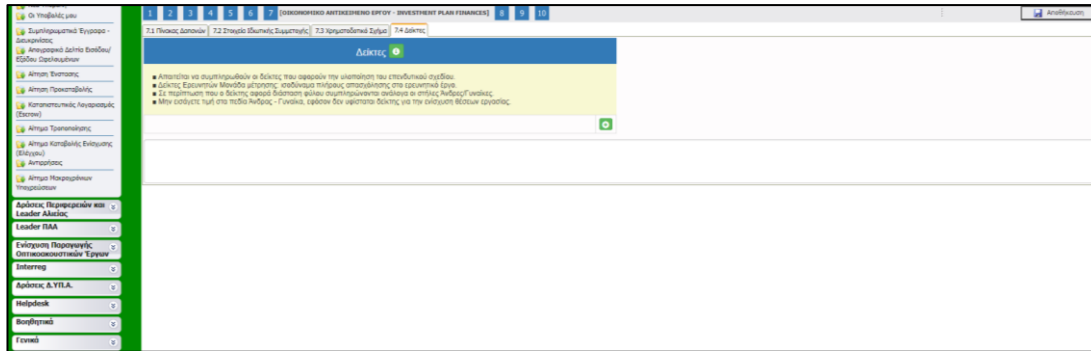
### 7.4 Δείκτες

Σε αυτή την ενότητα συμπληρώνονται οι δείκτες του επενδυτικού έργου.

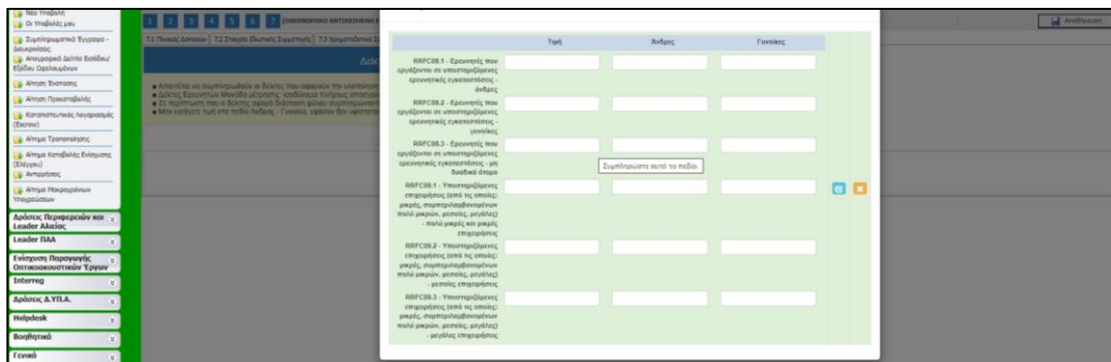
Ανάλογα με την κατηγορία που ανήκει ο Υποψήφιος Διδάκτορας (άνδρας, γυναίκα, μη δυαδικό άτομο) συμπληρώνεται ο αντίστοιχος δείκτης (RRF06.1 ή RRF06.2 ή RRF06.3) με 1, ενώ οι υπόλοιποι δείκτες, που δεν αντιστοιχούν παίρνουν τιμή 0.

Επίσης, ανάλογα με την κατηγορία που ανήκει η επιχείρηση (μικρή, μεσαία, μεγάλη) συμπληρώνεται ο αντίστοιχος δείκτης (RRF09.1 ή RRF09.2 ή RRF09.3) με 1, ενώ οι υπόλοιποι δείκτες, που δεν αντιστοιχούν παίρνουν τιμή 0 (Εικόνα 33).

# Εγχειρίδιο ΠΣΚΕ για την υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στο Έργο «Συμπράξεις Ερευνητικής Αριστείας»



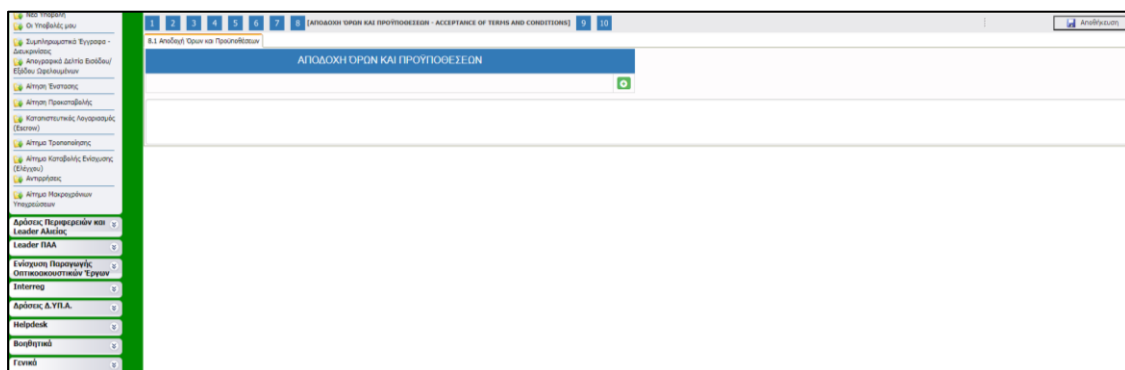
Εικόνα 45



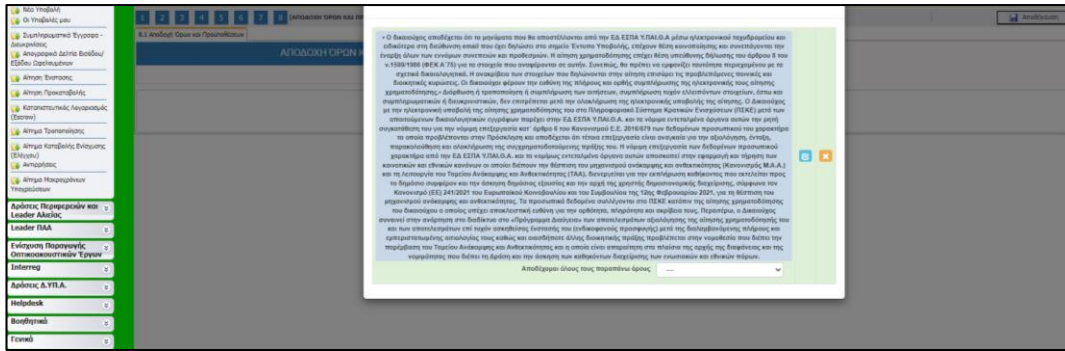
Εικόνα 46

## 8 ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ

### 8.1 Αποδοχή Όρων και Προϋποθέσεων



Εικόνα 47

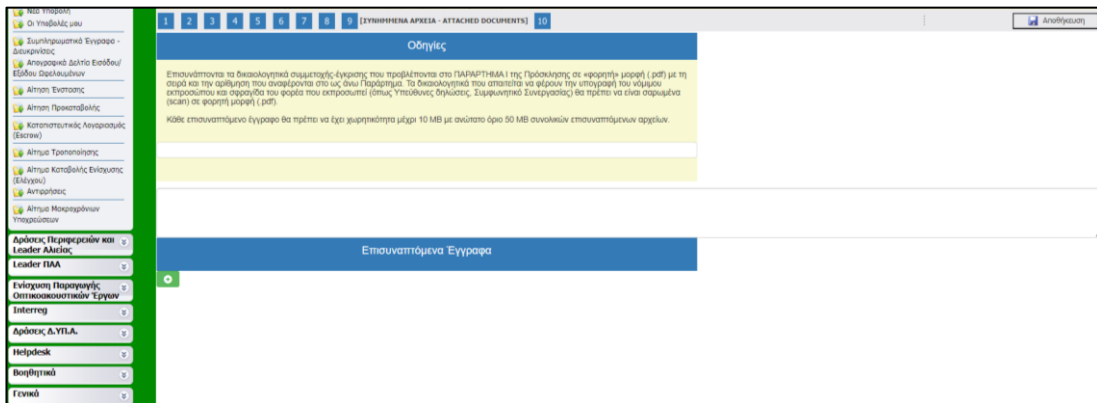


Εικόνα 48

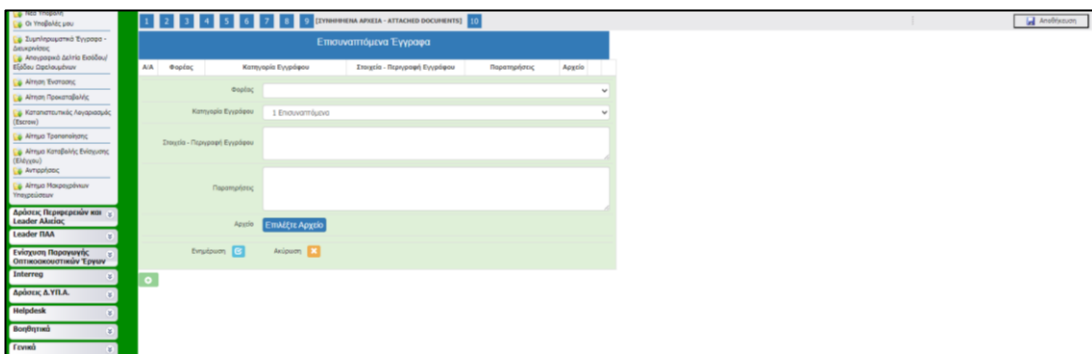
## 9 ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΑΡΧΕΙΑ

Στη συγκεκριμένη ενότητα, επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά συμμετοχής-έγκρισης που προβλέπονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της Πρόσκλησης σε «φορητή» μορφή (.pdf) με τη σειρά και την αρίθμηση που αναφέρονται στο ως άνω Παράρτημα. Τα δικαιολογητικά που απαιτείται να φέρουν την υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου και σφραγίδα του φορέα που εκπροσωπεί (όπως Υπεύθυνες δηλώσεις, Συμφωνητικό Συνεργασίας) θα πρέπει να είναι σαρωμένα (scan) σε φορητή μορφή (.pdf).

Κάθε επισυναπτόμενο έγγραφο θα πρέπει να έχει χωρητικότητα μέχρι 10 MB με ανώτατο όριο 50 MB συνολικών επισυναπτόμενων αρχείων.



Εικόνα 49



Εικόνα 50

## 10 ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Για να ολοκληρωθεί η ενέργεια πρέπει να πατηθεί το κουμπί «Υποβολή».

Επισημαίνεται ότι πρέπει να γίνει «Έλεγχος Ορθότητας» πατώντας στο αντίστοιχο πεδίο, για να επιβεβαιωθεί η ορθότητα των στοιχείων της υποβολής. Έπειτα ο Συντονιστής του Φορέα καλείται να πατήσει το κουμπί «Αποθήκευση» για την ολοκλήρωση της αίτησης χρηματοδότησης.

Διευκρινίζεται ότι μετά την υποβολή της πρότασης δεν έχετε τη δυνατότητα για περαιτέρω επεξεργασία των στοιχείων.



Εικόνα 51

Η Αναλυτική Πρόσκληση του Έργου «Συμπράξεις Ερευνητικής Αριστείας -ΣΕΑ» όπως κάθε φορά ισχύει και άλλο υποστηρικτικό υλικό, βρίσκεται αναρτημένο [στην ιστοσελίδα](#) του Φορέα Υλοποίησης, της Επιτελικής Δομής του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού (ΕΔ ΕΣΠΑ Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.).