



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ, ΤΟΜΕΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΜΟΝΑΔΑ Γ'  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Μαρούσι, 29-3-2019

Αρ. Πρωτ.: 1446

Ταχ. Δ/ση : Ανδρέα Παπανδρέου 37  
Τ. Κ. – Πόλη : 151 80, Μαρούσι  
Ιστοσελίδα : [www.epiteliki.minedu.gov.gr](http://www.epiteliki.minedu.gov.gr)  
Πληροφορίες : Κλεάνθους Π., Θανασουλοπούλου Ε.  
Τηλέφωνο : 210-344 2977, 210-344 3332  
Φαξ : 210-344 2153  
e-mail : [pkleanthous@minedu.gov.gr](mailto:pkleanthous@minedu.gov.gr)  
[ethanas@minedu.gov.gr](mailto:ethanas@minedu.gov.gr)

ΠΡΟΣ: ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την απευθείας ανάθεση του έργου παροχής υπηρεσιών διοργάνωσης Έκθεσης/Εκδήλωσης «Το ΕΠΑΛ δημιουργεί 2019» στα Ιωάννινα στο πλαίσιο της Πράξης «Μια Νέα Αρχή στα ΕΠΑΛ - Υποστήριξη σχολικών μονάδων ΕΠΑΛ», με κωδικό ΟΠΣ 5010706 στους Άξονες Προτεραιότητας 7, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020».**

Έχοντας υπόψη :

1. Τον Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147 Α/8-8-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/14/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως ισχύει.
2. Το Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, ...», όπως ισχύει.
3. Το άρθρο 6 του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176Α) «Τροποποίηση διατάξεων του ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α'265)» περί μετονομασίας της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων σε Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ, Τομέα Παιδείας, με το οποίο τροποποιείται το άρθρο 18 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α'265) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020» περί σύστασης νέας Ειδικής Υπηρεσίας με την επωνυμία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων», όπως ισχύει.
4. Την υπ' αρ. πρωτ. 47903/ΕΥΘΥ.495/9-5-2016 (ΦΕΚ 1406/Β/19-5-2016) ΚΥΑ περί «Αναδιάρθρωσης της Ειδικής Υπηρεσίας “Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας & Θρησκευμάτων, Τομέα Παιδείας” [...]».
5. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C/2014/10128 final – 17.12.2014 που αφορά στην έγκριση του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014 -2020» (Κωδικός CCI2014GR059OP001), όπως ισχύει κάθε φορά,
6. Την υπ' αριθμ. 15907/17-11-2017 (ΑΔΑ: ΩΡΟΙ465ΧΙ8-ΘΧ3) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Μια Νέα Αρχή στα ΕΠΑΛ - Υποστήριξη σχολικών μονάδων ΕΠΑΛ» με Κωδικό ΟΠΣ 5010706 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020», όπως τροποποιείται και ισχύει,
7. Το Π.Δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210 Α) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»,
8. Την υπ' αριθμ. πρωτ. Φ.908/ 94139/ Η/ 18-8-2011 Υ.Α. «Απόφαση διακοπής μετακίνησης διοικητικού υπαλλήλου στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» του



Επιτελική  
Δομή ΕΣΠΑ  
Τομέα Παιδείας

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης





Υπουργείου Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και Ανάθεση καθηκόντων Προϊσταμένου στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων του Υπουργείου Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων» στον κ. Βαλιάντζα Κωνσταντίνο.

9. Την υπ' αριθμ.πρωτ. 40023/Υ1/9-3-2018 ΥΑ (ΦΕΚ 867/Β'/12-3-2018) περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού», «Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» και «Με εντολή Υφυπουργού» στο Γενικό Γραμματέα του ΥΠ.Π.Ε.Θ. και στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων ΥΠ.Π.Ε.Θ.,

10. Το Υπηρεσιακό Σημείωμα 111/27-03-2019 της Μονάδας Β2 με θέμα «Τεχνικές Προδιαγραφές για τη διοργάνωση Έκθεσης/Εκδήλωσης «Το ΕΠΑΛ δημιουργεί 2019» στα Ιωάννινα στο πλαίσιο της Πράξης «Μια Νέα Αρχή στα ΕΠΑΛ - Υποστήριξη σχολικών μονάδων ΕΠΑΛ», με κωδικό ΟΠΣ 5010706 στους Άξονες Προτεραιότητας 7, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020»,

11. Το γεγονός ότι η δαπάνη που προκαλείται βαρύνει τον Κωδικό Σ.Α.Ε.: 2017ΣΕ34510056 του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων από τον οποίο χρηματοδοτείται η Πράξη «Μια Νέα Αρχή στα ΕΠΑΛ - Υποστήριξη σχολικών μονάδων ΕΠΑΛ» με Κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5010706 στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020»

**Προσκαλείστε να υποβάλλετε έγγραφη προσφορά για την απευθείας ανάθεση του έργου παροχής υπηρεσιών για τη διοργάνωση Έκθεσης/Εκδήλωσης «Το ΕΠΑΛ δημιουργεί 2019» στα Ιωάννινα στο πλαίσιο της Πράξης «Μια Νέα Αρχή στα ΕΠΑΛ - Υποστήριξη σχολικών μονάδων ΕΠΑΛ», με κωδικό ΟΠΣ 5010706 στους Άξονες Προτεραιότητας 7, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020».**

Η έγγραφη προσφορά δε θα πρέπει να υπερβαίνει το ποσό των **10.000,00€ (δέκα χιλιάδων ευρώ)** μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., ήτοι στο ποσό των **12.400,00€ (δώδεκα χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ)** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Η προσφορά θα πρέπει να υποβληθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση σε σφραγισμένο φάκελο, στην έδρα της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ, Τομέα Παιδείας (Αναθέτουσα Αρχή), επί της οδού Ανδρέα Παπανδρέου 37, Μαρούσι – ΤΚ. 151 80, 1ος όροφος, Γραφείο 1031-Γραφείο Πρωτοκόλλου, **έως και την Τετάρτη 03-04-2019 και ώρα 12:00.**

**Έγγραφη προσφορά μπορούν να υποβάλλουν και υποψήφιοι Ανάδοχοι εκτός των αποδεκτών του εγγράφου.**

## 1. Συνοπτικά Στοιχεία του υπό Προκήρυξη Έργου

Τίτλος Πράξης	Μια Νέα Αρχή στα ΕΠΑΛ - Υποστήριξη σχολικών μονάδων ΕΠΑΛ
Κωδικός ΟΠΣ Πράξης	5010706
Είδος σύμβασης	Σύμβαση Παροχής Υπηρεσιών
Χρονική διάρκεια υλοποίησης	Η διάρκεια υλοποίησης του έργου ξεκινά από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για 90 ημερολογιακές μέρες
Κριτήριο Ανάθεσης	Η χαμηλότερη τιμή
Προϋπολογισμός έργου	<b>10.000,00€</b> μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ήτοι <b>12.400,00€</b> συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%
Διάρκεια Σύμβασης	Από την υπογραφή της Σύμβασης και για 90 ημερολογιακές μέρες
Φορέας Χρηματοδότησης	Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΥΠΠΕΘ)
Κωδικός Συλλογικής Απόφασης Ένταξης – Σ.Α.Ε. Χρηματοδότησης της Πράξης	2017ΣΕ34510056
Ταξινόμηση κατά CPV	79950000-8: Υπηρεσίες διοργάνωσης εκθέσεων και συνεδρίων



## 2. Στόχος της Έκθεσης/Εκδήλωσης «Το ΕΠΑΛ δημιουργεί 2019»

Η Έκθεση/Εκδήλωση στοχεύει στην ανάδειξη της καθολικής εφαρμογής του προγράμματος του «Μια Νέα Αρχή στα ΕΠΑΛ - Υποστήριξη σχολικών μονάδων ΕΠΑΛ» (ΜΝΑΕ) και των θεσμικών αλλαγών που έχουν υλοποιηθεί στο ΕΠΑΛ. Το πρόγραμμα ΜΝΑΕ στοχεύει στην ουσιαστική αναβάθμιση της επαγγελματικής εκπαίδευσης, μέσω της στήριξης των μαθητών της Α' τάξης για την ομαλή μετάβασή τους στην επαγγελματική εκπαίδευση και την ενίσχυση του κοινωνικού ρόλου των Επαγγελματικών Λυκείων.

Η υλοποίηση της δράσης θα επιτευχθεί μέσω της προβολής και δημοσιότητας των έργων που υλοποιήθηκαν στα πλαίσια του Προγράμματος στα ΕΠΑΛ Ιωαννίνων όπως και μέσω της προβολής των τομέων και ειδικοτήτων των ΕΠΑΛ αυτών. Η προβολή αυτή θα επιτευχθεί μέσα από εκθέματα και οπτικοακουστικό υλικό που έχει δημιουργηθεί στα ΕΠΑΛ και στα Εργαστηριακά Κέντρα (ΕΚ) της Δευτεροβάθμιας Διεύθυνσης Ιωαννίνων και μέσω ομιλιών και δράσεων που θα πραγματοποιηθούν κατά την διάρκεια της Έκθεσης/Εκδήλωσης.

Ως αποτέλεσμα, η Έκθεση/Εκδήλωση θα συμβάλει στην πληροφόρηση των ωφελούμενων κοινωνικών ομάδων του ΜΝΑΕ όπως:

- Οι μαθητές Γυμνασίων και ΕΠΑΛ
- Οι εκπαιδευτικοί Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
- Οι γονείς που ενδιαφέρονται να ενημερωθούν για τις εκπαιδευτικές δυνατότητες που έχουν τα παιδιά τους στα ΕΠΑΛ
- Το ευρύτερο κοινωνικό σύνολο, έτσι ώστε η κοινή γνώμη να κατανοήσει τι προσφέρει το πρόγραμμα «Μια Νέα Αρχή στα ΕΠΑΛ», το ΕΠΑΛ, και να διαμορφώσει θετική γνώμη

Η Πράξη «Μια Νέα Αρχή στα ΕΠΑΛ - Υποστήριξη σχολικών μονάδων ΕΠΑΛ» συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση - Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και από Εθνικούς πόρους.

## 3. Συνοπτική περιγραφή του αντικειμένου της Πρόσκλησης και του έργου του Αναδόχου

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης αποτελεί η διοργάνωση Έκθεσης/Εκδήλωσης «Το ΕΠΑΛ δημιουργεί 2019» στα Ιωάννινα, στον υπαίθριο χώρο της πλατείας ΠΥΡΡΟΥ (κεντρική πλατεία Ιωαννίνων). Στο πλαίσιο διοργάνωσης της Έκθεσης/Εκδήλωσης ο Ανάδοχος θα αναλάβει:

- Τη δημιουργία κλειστού εκθεσιακού χώρου με κατάλληλη κατασκευή όπως είναι η χρήση τέντας
- Την τοποθέτηση και την αποξήλωση δέκα 10 εκθεσιακών περιπτέρων (9 περίπτερα τομέων ΕΠΑΛ και 1 περίπτερο ΥΠΠΕΘ) και τον εξοπλισμό τους με υλικοτεχνική υποδομή και εκθέματα. Τα περίπτερα θα τοποθετηθούν περιμετρικά του εκθεσιακού χώρου  
**Τα εκθεσιακά περίπτερα θα δημιουργηθούν είτε μέσω βασικής δομής από panel είτε μέσω διαχωριστικών φύλλων**
- Την μεταφορά των εκθεμάτων από ΕΠΑΛ/ΕΚ των Ιωαννίνων στον εκθεσιακό χώρο και την επιστροφή αυτών στα ΕΠΑΛ/ΕΚ
- Την τοποθέτηση και την αφαίρεση banner στις εισόδους του εκθεσιακού χώρου

### Στοιχεία Έκθεσης/Εκδήλωσης και χρονοδιάγραμμα:

- **Τοποθεσία:** Πλατεία ΠΥΡΡΟΥ στα Ιωάννινα (κεντρική πλατεία Ιωαννίνων)
- **Διαθεσιμότητα χώρου:** από 15-04-2019 έως και 19-04-2019
- **Ημερομηνίες λειτουργίας Έκθεσης/Εκδήλωσης:** από 17-04-2019 έως και 18-04-2019
- **Ώρες λειτουργίας Έκθεσης/Εκδήλωσης:** 09:00 έως 20:00
- **Δημιουργία/μεταφορά/εγκατάσταση εκθεσιακού χώρου και περιπτέρων:** 15-04-2019 από 07:00 έως 21:00



- Συλλογή εκθεμάτων από τα ΕΠΑΛ/ΕΚ: 15 ή/και 16-04-2019 από 08:00 (έπειτα από συνεννόηση με τα ΕΠΑΛ/ΕΚ)
- Μεταφορά εκθεμάτων στον χώρο πολλαπλών χρήσεων: 16-04-2019 από 08:00 έως 10:00
- Αποξήλωση εκθεσιακού χώρου και περιπτέρων: 19-04-2019 από 07:00 έως 21:00 έπειτα από συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή
- Συλλογή εκθεμάτων από τον χώρο της έκθεσης: 19-04-2019 από 07.00 έως 10.00 έπειτα από συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή
- Επιστροφή εκθεμάτων στα ΕΠΑΛ/ΕΚ: 19-04-2019 από 11:00 έως 15:00 (έπειτα από συνεννόηση με τα ΕΠΑΛ/ΕΚ)

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού αντικείμενου της Πρόσκλησης και των τεχνικών προδιαγραφών του έργου, παρατίθεται στα συνημμένα Παραρτήματα I, II, III, IV και V τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας πρόσκλησης.

#### 4. Παραδοτέα Αναδόχου/ Χρονοδιάγραμμα Παραδοτέων

Το χρονοδιάγραμμα και τα παραδοτέα του Αναδόχου είναι τα εξής:

Χρονοδιάγραμμα Υποβολής των Παραδοτέων/Εργασιών του Αναδόχου	
Παραδοτέα/Εργασία	Χρόνος Υλοποίησης/Παράδοσης
Π1 Αστική Ευθύνη	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Αντίγραφο του ασφαλιστήριου συμβολαίου Αστικής Ευθύνης απέναντι στους τρίτους κατά τη διάρκεια και εξαιτίας της Έκθεσης/Εκδήλωσης θα παραδοθεί στην Αναθέτουσα Αρχή έως 5 ημέρες πριν τη διεξαγωγή της Έκθεσης/Εκδήλωσης</li> </ul>
Π2 Βεβαίωση Αναδόχου	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υπογεγραμμένη και σφραγισμένη βεβαίωση του αναδόχου για το σύνολο των εργασιών του (στον εκθεσιακό χώρο και εκτός) ταξινομημένες ημερολογιακά</li> <li>• Το Π2 θα παραδοθεί έως τις 06-05-2019 στην Αναθέτουσα Αρχή</li> </ul>

#### 5. Κριτήριο Ανάθεσης / Ανάθεση έργου

Το έργο θα ανατεθεί στον συμμετέχοντα που έχει υποβάλει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

#### 6. Προϋπολογισμός / Χρηματοδότηση

Το προϋπολογιζόμενο ποσό για τις παραπάνω υπηρεσίες ανέρχεται στο ποσό των 10.000,00€ (δέκα χιλιάδες ευρώ) μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., ήτοι στο ποσό των 12.400,00€ (δώδεκα χιλιάδες τετρακόσια ευρώ) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α και θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό της Πράξης «Μια Νέα Αρχή στα ΕΠΑΛ - Υποστήριξη σχολικών μονάδων ΕΠΑΛ», με κωδικό ΟΠΣ 5010706, στους Άξονες Προτεραιότητας 7, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020». Η δαπάνη που προκαλείται θα βαρύνει τον κωδικό Σ.Α.Ε. 2017ΣΕ34510056.



## 7. Κατάρτιση - Υποβολή προσφοράς

Η έγγραφη προσφορά θα πρέπει να φέρει την επωνυμία και τη διεύθυνση του υποψηφίου Αναδόχου και να γράφει ευκρινώς τις ενδείξεις:

### ΠΡΟΣΦΟΡΑ

για την απευθείας ανάθεση έργου παροχής υπηρεσιών διοργάνωσης Έκθεσης/Εκδήλωσης «Το ΕΠΑΛ δημιουργεί 2019» στα Ιωάννινα στο πλαίσιο της Πράξης «Μια Νέα Αρχή στα ΕΠΑΛ - Υποστήριξη σχολικών μονάδων ΕΠΑΛ», με κωδικό ΟΠΣ 5010706 στους Άξονες Προτεραιότητας 7, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020»

(Αρ. πρωτ. Πρόσκλησης: ...../.....-2019)

(Προσοχή: Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο)

Η προσφορά θα πρέπει να υποβληθεί σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος είτε θα κατατεθεί στην έδρα της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ Τομέα Παιδείας (Αναθέτουσα Αρχή), επί της οδού Ανδρέα Παπανδρέου 37, Μαρούσι – ΤΚ. 151 80, 1ος όροφος, Γραφείο 1031-Γραφείο Πρωτοκόλλου, έως και την 03-04-2019, ημέρα Τετάρτη και ώρα 12.00, είτε θα αποστέλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή στην παραπάνω διεύθυνση, με οποιονδήποτε τρόπο (ταχυδρομικώς, μέσω εταιρείας courier, κλπ) όπου θα παραλαμβάνεται με απόδειξη.

Στην τελευταία περίπτωση απαραίτητη προϋπόθεση είναι να περιέρχονται οι προσφορές στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία και ώρα, η οποία προκύπτει από το πρωτόκολλο που τηρείται από αυτήν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση από οποιαδήποτε αιτία στην άφιξη των προσφορών, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο. Οι προσφορές που υποβάλλονται μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είναι μη κανονικές και επιστρέφονται στους υποψηφίους χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

Η έγγραφη προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

**A. Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου** (της παρ. 4 του Άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως ισχύει κάθε φορά) για την οποία δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της παρούσας πρόσκλησης, σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται στο Παράρτημα VII της παρούσας.

**B. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς**, σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται στο Παράρτημα VI της παρούσας, συμπληρωμένο.

### Επισημαίνεται ότι:

- i) Η συνολική οικονομική προσφορά του υποψηφίου δε θα πρέπει να υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό της παρούσας Πρόσκλησης.
- ii) Η οικονομική προσφορά του υποψηφίου παρέχεται με τη συμπλήρωση του Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς ο οποίος περιλαμβάνεται στο έντυπο οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος VI της παρούσας και αφορά το σύνολο του έργου.
- iii) Στις τιμές της οικονομικής προσφοράς του υποψηφίου περιλαμβάνονται όλες οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, όπως και όλες οι εισφορές κ.λπ. που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.



## 8. Τρόπος πληρωμής

Ο Ανάδοχος θα λάβει το 100% του συνολικού Συμβατικού Τιμήματος μετά την οριστική παραλαβή από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του συνόλου του Έργου.

Στο συμβατικό τίμημα περιλαμβάνονται η αμοιβή του Αναδόχου και όλες ανεξαιρέτως οι δαπάνες για την εκτέλεση της παρούσας χωρίς καμία επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής, έστω και από επιγενόμενη αιτία. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου, καθώς και κρατήσεις υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, όπως, κράτηση υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) ύψους 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις επιβαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

Επισημαίνεται ότι η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

## 9. Διαδικασία Αξιολόγησης των προσφορών

Οι υποβληθείσες προσφορές θα αξιολογηθούν από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης. Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα κατατάξει τις προσφορές με φθίνουσα σειρά της συνολικής τιμής της οικονομικής προσφοράς μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Με βάση την τελική κατάταξη των προσφορών, ως προσωρινός Ανάδοχος αναδεικνύεται ο προσφέρων την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

## 10. Ανάθεση του έργου και υπογραφή σύμβασης

Ο προσωρινός Ανάδοχος, οφείλει εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, να προσκομίσει σε σφραγισμένο φάκελο τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που αναφέρονται στην παράγραφο 4 της Υπεύθυνης Δήλωσης του Παραρτήματος VII της παρούσας. Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης θα ελεγχθούν από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, η οποία θα συντάξει το σχετικό πρακτικό για την ανάδειξη του Αναδόχου.

Μετά την ανάδειξη του Αναδόχου, ο Ανάδοχος οφείλει, εντός προθεσμίας δύο (2) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, να προσέλθει στην Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ, προκειμένου να υπογράψει την σχετική σύμβαση.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση του έργου και δικαιούται να το αναθέσει ή όχι, να μταιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει την διαδικασία χωρίς καμία υποχρέωση για καταβολή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους υποψηφίους.



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΥΤΟΓΡΑΦΟ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΕΔ ΕΣΠΑ ΤΟΥ ΥΠ.Π.Ε.Θ

Κανελλα Ιωάν. Εξαρχάκου

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ  
ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ Γ'

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΒΑΛΙΑΝΤΖΑΣ



Συνημμένα:

1. Παράρτημα I: Αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου της Πρόσκλησης και του έργου του Αναδόχου
2. Παράρτημα II: Διαμορφωμένη κάτοψη του εκθεσιακού χώρου με το σύνολο των περιπτέρων
3. Παράρτημα III: Αναλυτικός πίνακας με τα περιεχόμενα του κάθε εκθεσιακού περιπτέρου
4. Παράρτημα IV: Είδη και διαστάσεις εκθεμάτων εκθεσιακών περιπτέρων και σημεία παραλαβής και επιστροφής τους
5. Παράρτημα V: Αντικείμενο της ασφάλισης αστικής ευθύνης
6. Παράρτημα VI: Έντυπο οικονομικής προσφοράς
7. Παράρτημα VII: Υπεύθυνη Δήλωση



## ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Όνομα εταιρείας	Τηλέφωνο	Fax	E-mail
CLOUD PRINT ΙΚΕ	210-2775714	210-2832708	<a href="mailto:info@cloudprint.gr">info@cloudprint.gr</a>
Epirus Catering	26510-298840 6936959595	26510-298840	<a href="mailto:info@epiruscatering.gr">info@epiruscatering.gr</a>
Καρβούνης	26510-62962	26510-62962	<a href="mailto:info@karbounis.gr">info@karbounis.gr</a>
ΚΥΚΛΟΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ	26510-37114	26510-37119	<a href="mailto:kyklosek@otenet.gr">kyklosek@otenet.gr</a> <a href="mailto:lampros@kyklos-ektheseis.gr">lampros@kyklos-ektheseis.gr</a>
Προβολήexpo	24310-33733	24310-33338	<a href="mailto:kostaszyg@provoliexpo.gr">kostaszyg@provoliexpo.gr</a>
MEDIA SUITE	2310-433434	2310-433434	<a href="mailto:info@mediasuite.gr">info@mediasuite.gr</a>



## Παράρτημα I

### Αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου της Πρόσκλησης και του έργου του Αναδόχου

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης αποτελεί η διοργάνωση Έκθεσης/Εκδήλωσης «Το ΕΠΑΛ δημιουργεί 2019» στα Ιωάννινα, στον υπαίθριο χώρο της πλατείας ΠΥΡΡΟΥ (κεντρική πλατεία Ιωαννίνων). Στο πλαίσιο διοργάνωσης της Έκθεσης/Εκδήλωσης ο Ανάδοχος θα αναλάβει:

- Τη δημιουργία κλειστού εκθεσιακού χώρου με κατάλληλη κατασκευή όπως είναι η χρήση τέντας
- Την τοποθέτηση και την αποξήλωση δέκα 10 εκθεσιακών περιπτέρων (9 περίπτερα τομέων ΕΠΑΛ και 1 περίπτερο ΥΠΠΕΘ) και τον εξοπλισμό τους με υλικοτεχνική υποδομή και εκθέματα. Τα περίπτερα θα τοποθετηθούν περιμετρικά του εκθεσιακού χώρου  
**Τα εκθεσιακά περίπτερα θα δημιουργηθούν είτε μέσω βασικής δομής από panel είτε μέσω διαχωριστικών φύλλων**
- Την μεταφορά των εκθεμάτων από ΕΠΑΛ/ΕΚ των Ιωαννίνων στον εκθεσιακό χώρο και την επιστροφή αυτών στα ΕΠΑΛ/ΕΚ
- Την τοποθέτηση και την αφαίρεση banner στις εισόδους του εκθεσιακού χώρου

#### **Στοιχεία Έκθεσης/Εκδήλωσης και χρονοδιάγραμμα:**

- **Τοποθεσία:** Πλατεία ΠΥΡΡΟΥ στα Ιωάννινα (κεντρική πλατεία Ιωαννίνων)
- **Διαθεσιμότητα χώρου:** από 15-04-2019 έως και 19-04-2019
- **Ημερομηνίες λειτουργίας Έκθεσης/Εκδήλωσης:** από 17-04-2019 έως και 18-04-2019
- **Ώρες λειτουργίας Έκθεσης/Εκδήλωσης:** 09:00 έως 20:00
- **Δημιουργία/μεταφορά/εγκατάσταση εκθεσιακού χώρου και περιπτέρων:** 15-04-2019 από 07:00 έως 21:00
- **Συλλογή εκθεμάτων από τα ΕΠΑΛ/ΕΚ:** 15 ή/και 16-04-2019 από 08:00 (έπειτα από συνεννόηση με τα ΕΠΑΛ/ΕΚ)
- **Μεταφορά εκθεμάτων στον χώρο πολλαπλών χρήσεων:** 16-04-2019 από 08:00 έως 10:00
- **Αποξήλωση εκθεσιακού χώρου και περιπτέρων:** 19-04-2019 από 07:00 έως 21:00 έπειτα από συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή
- **Συλλογή εκθεμάτων από τον χώρο της έκθεσης:** 19-04-2019 από 07.00 έως 10.00 έπειτα από συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή
- **Επιστροφή εκθεμάτων στα ΕΠΑΛ/ΕΚ:** 19-04-2019 από 11:00 έως 15:00 (έπειτα από συνεννόηση με τα ΕΠΑΛ/ΕΚ)

Οι τεχνικές προδιαγραφές του έργου όπως περιγράφονται στο παρόν, συμπληρώνονται με τα ακόλουθα παραρτήματα:

- Παράρτημα II: Διαμορφωμένη κάτοψη του εκθεσιακού χώρου με το σύνολο των περιπτέρων
- Παράρτημα III: Αναλυτικός πίνακας με τα περιεχόμενα του κάθε εκθεσιακού περιπτέρου
- Παράρτημα IV: Είδη και διαστάσεις εκθεμάτων των εκθεσιακών περιπτέρων και σημεία παραλαβής και επιστροφής τους
- Παράρτημα V: Συμβόλαιο ασφάλισης αστικής ευθύνης

Συγκεκριμένα ο Ανάδοχος οφείλει να υλοποιήσει τα κάτωθι:

A/A	Είδος	Ποσότητα/ Τεμάχια	Προδιαγραφές	Εκθεσιακό περίπτερο τοποθέτησης	
1	Κατασκευή ή/και εγκατάσταση Τέντας Εκδηλώσεων βαρέως τύπου	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ωφέλιμος λειτουργικός χώρος κάλυψης τετρακοσίων (400) τετραγωνικών μέτρων με πλήρη εξοπλισμό (Δίρριχτη λυόμενη αίθουσα)</li> <li>• Εξωτερική διάσταση περίπου 20x20μ. Ύψος πλαϊνών από 3.50-4.00μ. Ύψος οροφής περίπου 7.00 μ.</li> <li>• Οι κλίσεις της οροφής θα επιτρέπουν την ταχεία αποπομπή των υδάτων</li> <li>• Οι αποστάσεις των αετωμάτων και των υποστυλωμάτων να είναι το μέγιστο 5.00μ.</li> <li>• Οι δύο «πλαϊνές» απέναντι πλευρές θα είναι κλειστές με πλαϊνά καλύμματα και στις άλλες δύο πλευρές βρίσκονται τα σημεία εισόδων όπως απεικονίζονται στο Παράρτημα Ι</li> <li>• Δυνατότητα περιμετρικού κλεισίματος της τέντας</li> <li>• Ύφασμα (τεντόπανο) πλήρως αδιάβροχο εξωτερικού χώρου, (ασφάλιση από κακοκαιρία βροχές, καταιγίδες, ανέμους) και βραδυφλεγές</li> <li>• Μεταλλικός σκελετός, προφίλ αλουμινίου ή γαλβανισμένο στραντζαριστό</li> </ul>	Θα τοποθετηθεί στην πλατεία ΠΥΡΡΟΣ (κεντρική πλατεία των Ιωαννίνων) με προσανατολισμό εισόδου από την πλευρά του κτιρίου της Περιφέρειας Ηπείρου	
<p><b>Τα εκθεσιακά περίπτερα θα δημιουργηθούν είτε μέσω βασικής δομής από panel είτε μέσω διαχωριστικών φύλλων. Συνεπώς η υπηρεσία που θα παρέχει ο Ανάδοχος είναι είτε η 13Α (διαχωριστικά φύλλα) είτε η 13Β (βασική δομή panel)</b></p>					
2	Εκθεσιακά περίπτερα				
	A.	Διαχωριστικό φύλλο (panel) από προφίλ αλουμινίου με ένθετο φύλλο INSULATE διπλής όψης	24	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Εξωτερική διάσταση: 1.30μ. (πλάτος) x 2.00μ. (ύψος) μέτρα με δυνατότητα τοποθέτησης προβολέα</li> <li>• Απαιτούνται στηρίγματα (καρφίδες) για τοποθέτηση εντύπων, σχεδίων, κ.λπ. επάνω στις επιφάνειες</li> </ul>	Περίπτερα τομέων ΕΠΑΛ και ΥΠΠΕΘ Παράρτημα (II)
	ή	Διαχωριστικό φύλλο (panel) από προφίλ αλουμινίου με ένθετο φύλλο INSULATE μονής όψης	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Εξωτερικών διάσταση: 1.30μ. (πλάτος) x 2.00μ. (ύψος) μέτρα με δυνατότητα τοποθέτησης προβολέα</li> <li>• Απαιτούνται στηρίγματα (καρφίδες) για τοποθέτηση εντύπων, σχεδίων, κ.λπ. επάνω στις επιφάνειες</li> </ul>	



A/A	Είδος		Ποσότητα/ Τεμάχια	Προδιαγραφές	Εκθεσιακό περίπτερο τοποθέτησης	
				<ul style="list-style-type: none"> <li>Αποτελείται από panel διαστάσεων όπως αποτυπώνεται στην κάτοψη του εκθεσιακού χώρου στα οποία θα μπορούν να επικολληθούν αφίσες και άλλα έντυπα</li> <li>Περιμετρική τοποθέτηση της δομής για τα 10 περίπτερα και διαχωρισμός των ορίων των περιπτέρων ανά τομέα με δυνατότητα τοποθέτησης προβολέα ή ράγας φωτισμού ανά περίπτερο</li> </ul>		
		Β.	Βασική δομή των δέκα (10) περιπτέρων	1		
			Τραβέρσες ή τραβέρσες στήριξης οροφής καρέ	10		
3	Εξέδρα			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Διαστάσεις: 4.00μ. x 5.00μ. (20τ.μ.)</li> <li>Ύψος: 0.50μ. και θα διαθέτει κλίμακα ανόδου μήκους 3.00μ. (πάτημα 0.30 και ρίχτι 0.166μ.)</li> <li>Σκελετός αλουμινίου βαρέως τύπου με δάπεδο από κόντρα πλακέ θαλάσσης πάχους τουλάχιστον 12mm-20mm καλυμμένο από αντιολισθητικό PVC υψηλής αντοχής ή επένδυση από μοκέτα</li> <li>Η εξέδρα θα μπορεί να δέχεται με ασφάλεια φορτίο τουλάχιστον 700Kg/τ.μ.</li> </ul>	Παράρτημα II
4	Μοκέτα			20m <sup>2</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Διαστάσεις: 4.00 x 5.00μ.</li> <li>Ότι χρώμα διαθέτει ο Ανάδοχος (κατά προτίμηση μπορντώ, γκρι ή μπλε)</li> <li>Η μοκέτα θα τοποθετηθεί πάνω στην εξέδρα</li> </ul>	Εξέδρα
5	Οθόνη TV τουλάχιστον 40"			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Η στήριξη της συγκεκριμένης οθόνης θα γίνει πάνω σε επιδαπέδια βάση στήριξη</li> </ul>	Περίπτερο ΥΠΠΕΘ
6	Οθόνη TV τουλάχιστον 50"			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Η στήριξη της οθόνης θα γίνει πάνω σε επιδαπέδια βάση στήριξης</li> </ul>	Εξέδρα

A/A	Είδος	Ποσότητα/ Τεμάχια	Προδιαγραφές	Εκθεσιακό περίπτερο τοποθέτησης
7	Φορητός υπολογιστής (laptop)	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Να περιλαμβάνονται τα αντίστοιχα καλώδια σύνδεσης .</li> <li>• Η σύνδεση θα γίνει από τον Ανάδοχο και σε σχέση με την παροχή των αντίστοιχων υποδομών του εκθεσιακού χώρου</li> <li>• Απαιτείται ικανότητα αναπαραγωγής παρουσιάσεων και Video</li> <li>• Απαιτείται δυνατότητα σύνδεσης εικόνας και ήχου με τις οθόνες (υπ' αριθμ. 1 και 2 του παρόντος πίνακα)</li> <li>• Απαιτείται υποδοχή USB Stick</li> </ul>	Περίπτερο ΥΠΠΕΘ και εξέδρα
8	Μικροφωνική εγκατάσταση	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Κονσόλα ήχου κατ' ελάχιστο 4 καναλιών</li> <li>• Ενισχυτής</li> <li>• Ηχεία για την ηχητική κάλυψη όλου του χώρου (τουλάχιστον 4)</li> <li>• 4 ασύρματα μικρόφωνα χειρός</li> <li>• 1 Επιδαπέδια βάση για μικρόφωνο</li> <li>• 2 Επιτραπέζιες βάσεις για μικρόφωνα</li> <li>• Καλώδια σύνδεσης</li> </ul>	Εξέδρα
9	Πάγκοι	30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Μήκος κάθε πάγου: 1.20 έως 1.40μ., πλάτος 0.60 έως 0.70μ. και ύψος 0.75μ.</li> <li>• Οι πάγκοι θα πρέπει να έχουν μεγάλη σταθερότητα</li> <li>• Οι πάγκοι να είναι καλυμμένοι έως το δάπεδο με τραπεζομάντηλο τύπου λινάτσας σε ουδέτερη απόχρωση (γκρι, μεζ κλπ)</li> </ul>	Σε όλα τα περίπτερα των τομέων (Παραρτήματα II και III)
10	Γραφείο	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Μήκος από 1.20 έως 1.40μ., ύψος 0.75μ. και πλάτος 0,60 έως 0,70μ., κατά προτίμηση από ανοξείδωτο μέταλλο και ξύλο</li> <li>• Μία από τις δύο μεγάλες όψεις κάθε γραφείου πρέπει να είναι κλειστή</li> </ul>	Σε όλα τα περίπτερα (Παραρτήματα II και III)
11	Τραπέζι	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Στρογγυλό διαμέτρου Φ. 0.60 έως 0.70μ. και ύψους 0.45μ., με γυάλινη επιφάνεια με βάση ξύλινη ή μεταλλική</li> </ul>	Περίπτερο ΥΠΠΕΘ και εξέδρα (Παραρτήματα II και III)



A/A	Είδος	Ποσότητα/ Τεμάχια	Προδιαγραφές	Εκθεσιακό περίπτερο τοποθέτησης
12	Καρέκλες	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>Οι καρέκλες να είναι πτυσσόμενες για καλύτερη αποθήκευση</li> </ul>	Συνολικά στο χώρο
13	Καρέκλες για ομιλίες	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Καρέκλες με μεταλλικό ή ξύλινο σκελετό, επένδυση από ύφασμα/δερματίνη, να έχουν μεγάλη σταθερότητα, χρώματος γκρι ή μαύρο ή</li> <li>Πολυθρόνες με υφασμάτινη επένδυση, χρώματος γκρι ή μαύρο</li> </ul>	Εξέδρα
14	Ντουλάπι	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Οριζόντιο ντουλάπι διαστάσεων 0.50μ. πλάτος, 1.00μ. μήκος και 0.75μ. ύψος με κλειδαριά</li> </ul>	Περίπτερο ΥΠΠΕΘ (Παραρτήματα II και III)
15	Προσπεκτοθήκη	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Δαπέδου 2 ή 3 θέσεων</li> </ul>	Περίπτερο ΥΠΠΕΘ και Εξέδρα
16	Αναλόγιο Ομιλιών	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Υλικό: Ξύλο ή/και πλέξιγκλας</li> </ul>	Εξέδρα
17	Καλαθάκια απορριμμάτων	11	<ul style="list-style-type: none"> <li>Καλαθάκια απορριμμάτων τα οποία θα χωράνε κάτω από του πάγκους και τα τραπέζια και σακούλες απορριμμάτων</li> </ul>	Εκθεσιακός χώρος
18	Ράγα 2 ή 3 spot 100W ή εναλλακτικά Προβολέας HQI 400W	Τουλάχιστον 12 ράγες ή εναλλακτικά 11 προβολείς	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ράγα 2 ή 3 spot 100W ή εναλλακτικά</li> <li>Προβολέας HQI 150W</li> </ul>	1 Ράγα ανά περίπτερο (2 στο περίπτερο του τομέα Υγείας) και 1 στην εξέδρα  ή εναλλακτικά  1 Προβολέα ανά περίπτερο και 1 στην εξέδρα
19	Παροχή ρεύματος: Πρίζα σούκο 220 VOLT/500 WATT	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Παροχή ρεύματος σε κάθε εκθεσιακό περίπτερο</li> </ul>	1 Ανά εκθεσιακό περίπτερο και 2 στην εξέδρα
20	Πολύπριζο	25	<ul style="list-style-type: none"> <li>Πολύπριζο ασφαλείας 220-230V/50-60Hz με διακόπτη λειτουργίας και ασφάλεια προστασίας από υπερτάσεις</li> <li>Να διαθέτει τουλάχιστον πέντε (5) πρίζες τύπου σούκο ασφαλείας</li> </ul>	2 Ανά εκθεσιακό περίπτερο και 5 στην εξέδρα

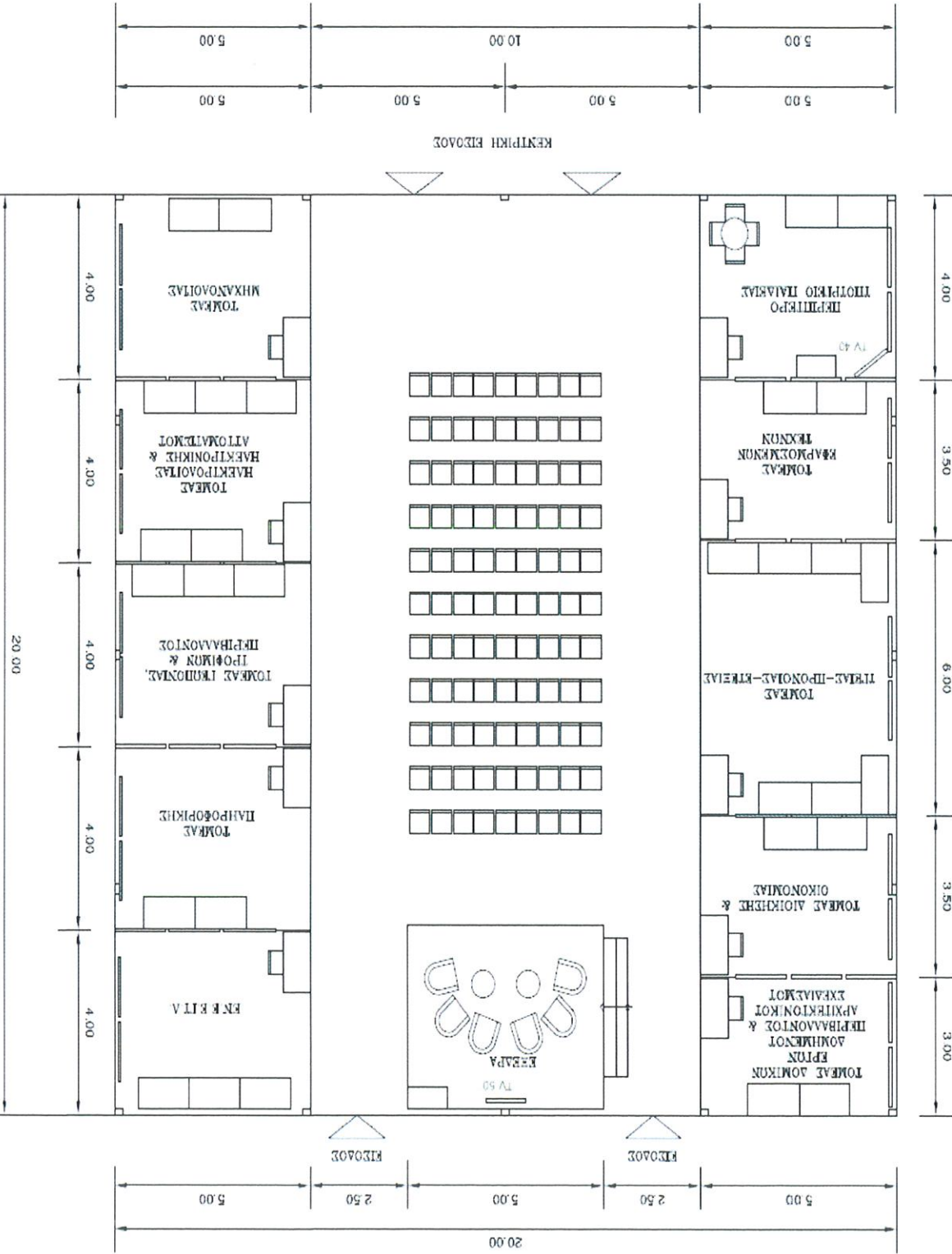
A/A	Είδος	Ποσότητα/ Τεμάχια	Προδιαγραφές	Εκθεσιακό περίπτερο τοποθέτησης
21	Μπαλαντέζα	12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Μπαλαντέζα τουλάχιστον 4 θέσεων, τύπου καρούλι</li> </ul>	1 Ανά εκθεσιακό περίπτερο και 2 στην εξέδρα
22	Προβολείς	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Προβολείς LED με απόδοση 500W</li> </ul>	Τοποθέτηση ώστε να καλύπτουν το γενικό φωτισμό του εκθεσιακού χώρου
23	Προβολείς εξωτερικού χώρου	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Προβολείς LED αδιάβροχοι με απόδοση 500W</li> </ul>	Τοποθέτηση ώστε να καλύπτουν τον εξωτερικό φωτισμό του εκθεσιακού χώρου
24	Τοπογραφικό διάγραμμα κάλυψης χώρου		<ul style="list-style-type: none"> <li>Τοπογραφικό διάγραμμα κάλυψης χώρου, υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από διπλωματούχο αρχιτέκτονα ή πολιτικό μηχανικό, που θα εμφανίζει την χωροθέτηση/αποτύπωση του εκθεσιακού χώρου, τις εξόδους καθώς και την πυρασφάλεια (πυροσβεστήρες κλπ)</li> </ul>	
25	Ηλεκτρολογική Εγκατάσταση		<ul style="list-style-type: none"> <li>Ηλεκτρολογική εγκατάσταση στον χώρο της έκθεσης</li> <li>Να τοποθετηθούν επιδαπέδια κανάλια προστασίας καλωδίων, όπου απαιτηθεί</li> <li>Υπεύθυνη δήλωση μηχανολόγου /ηλεκτρολόγου για την απόλυτη και ασφαλή λειτουργία των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων στο χώρο λειτουργίας της έκθεσης, όπως επίσης και κατά την εγκατάσταση και απόσυρση της συνολικής δομής</li> </ul>	
26	Αστική Ευθύνη		<ul style="list-style-type: none"> <li>Προσκόμιση ασφαλιστήριου συμβολαίου Αστικής Ευθύνης απέναντι στους τρίτους κατά τη διάρκεια και εξαιτίας της Σύμβασης με όρια ασφάλισης, τα οποία θα καθορίζονται στο Παράρτημα IV</li> </ul>	Παράρτημα V



A/A	Είδος	Ποσότητα/ Τεμάχια	Προδιαγραφές	Εκθεσιακό περίπτερο τοποθέτησης
27	Τεχνικός εκπρόσωπος - ηλεκτρολόγος	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Παρουσία τεχνικού εκπρόσωπου - ηλεκτρολόγου του Αναδόχου για τεχνική υποστήριξη καθ' όλη τη διάρκεια της έκθεσης</li> </ul>	Εκθεσιακός χώρος
28	Καθαρισμός Φύλαξη εκθεσιακού χώρου	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Καθαρισμός εκθεσιακού χώρου 1 φορά την ημέρα</li> </ul>	Εκθεσιακός χώρος
29	Φύλαξη εκθεσιακού χώρου	Τουλάχιστον 2 άτομα ανά βάρδια	<ul style="list-style-type: none"> <li>Η φύλαξη από 15-04-2019 έως και 19-04-2019</li> </ul>	Εκθεσιακός χώρος
30	Μεταφορά, φόρτωση, εκφόρτωση και φύλαξη εκθεμάτων		<ul style="list-style-type: none"> <li>Πριν την έκθεση/εκδήλωση (βάσει χρονοδιαγράμματος έργου): Φόρτωση και μεταφορά των εκθεμάτων από τα ΕΚ στον εκθεσιακό χώρο (Παράρτημα ΙΙΙ)</li> <li>Μετά την έκθεση/εκδήλωση (βάσει χρονοδιαγράμματος έργου): Φόρτωση και επιστροφή εκθεμάτων στα ΕΚ κατόπιν συνεννόησης</li> <li>Ο ανάδοχος οφείλει να ενσωματώσει στην οικονομική του προσφορά τις ανωτέρω μετακινήσεις σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙΙ</li> <li>Απαιτείται μεταφορά αυτοκινήτου με ειδικό γερανό (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ), το οποίο θα τοποθετηθεί έξω από τον εκθεσιακό χώρο (από την πλευρά της κύριας εισόδου της έκθεσης)</li> </ul>	

**Παράρτημα II**

**Διαμορφωμένη κάτοψη του εκθεσιακού χώρου με το σύνολο των περιπτέρων - Κλίμακα: 1/100**



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,**  
**Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**  
 Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης  
 Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης





**Παράρτημα III**

**Αναλυτικός πίνακας με τα περιεχόμενα του κάθε εκθεσιακού περιπτέρου**

Παρατηρήσεις:

- Οι καρέκλες θα μοιραστούν, σύμφωνα με τις ανάγκες, σε όλα τα εκθεσιακά περίπτερα και οι υπόλοιπες θα τοποθετηθούν στο κέντρο
- Σε όλα τα περίπτερα θα υπάρχει καλαθάκι απορριμμάτων
- Σε κάθε εκθεσιακό περίπτερο θα υπάρχουν από δύο πολύμπριζα και 5 στην εξέδρα
- Σε κάθε εκθεσιακό περίπτερο θα υπάρχουν από μία μπαλαντέζα και 2 στην εξέδρα

<b>A/A</b>	<b>ΠΕΡΙΠΤΕΡΟ ΤΟΜΕΑ</b>	<b>ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ</b>	<b>Συνολικά TEM</b>
1.	Μηχανολογίας	Πάγκοι	2
		Γραφείο	1
		Διαχωριστικό ranel από προφίλ αλουμινίου με ένθετο φύλλο INSULATE διπλής όψης ή βασική δομή για περίπτερα	3
		Διαχωριστικό ranel από προφίλ αλουμινίου με ένθετο φύλλο INSULATE μονής όψης ή βασική δομή για περίπτερα	2
2.	Εφαρμοσμένων Τεχνών	Πάγκοι	2
		Γραφείο	1
		Διαχωριστικό ranel από προφίλ αλουμινίου με ένθετο φύλλο INSULATE διπλής όψης ή βασική δομή για περίπτερα	3
		Διαχωριστικό ranel από προφίλ αλουμινίου με ένθετο φύλλο INSULATE μονής όψης ή βασική δομή για περίπτερα	2
3.	Διοίκησης και Οικονομίας	Γραφείο	4
		Πάγκοι	2
		Διαχωριστικό ranel από προφίλ αλουμινίου με ένθετο φύλλο INSULATE διπλής όψη ή βασική δομή για περίπτερα	3
		Διαχωριστικό ranel από προφίλ αλουμινίου με ένθετο φύλλο INSULATE μονής όψης ή βασική δομή για περίπτερα	2
4.	Ηλεκτρολογίας, Ηλεκτρονικής & Αυτοματισμού	Πάγκοι	5
		Γραφείο	1
		Διαχωριστικό ranel από προφίλ αλουμινίου με ένθετο φύλλο INSULATE διπλής όψης ή βασική δομή για περίπτερα	3
		Διαχωριστικό ranel από προφίλ αλουμινίου με ένθετο φύλλο INSULATE μονής όψης ή βασική δομή για περίπτερα	2
5.	Υγείας –Πρόνοιας -Ευεξίας	Πάγκοι	7
		Γραφείο	1
		Διαχωριστικό ranel από προφίλ αλουμινίου με ένθετο φύλλο INSULATE διπλής όψης ή βασική δομή για περίπτερα	3

		Διαχωριστικό ranel από προφίλ αλουμινίου με ένθετο φύλλο INSULATE μονής όψης ή βασική δομή για περίπτερα	2
6.	Πληροφορικής	Πάγκοι	2
		Γραφείο	1
		Διαχωριστικό ranel από προφίλ αλουμινίου με ένθετο φύλλο INSULATE διπλής όψης ή βασική δομή για περίπτερα	3
		Διαχωριστικό ranel από προφίλ αλουμινίου με ένθετο φύλλο INSULATE μονής όψης ή βασική δομή για περίπτερα	2
7.	Δομικών Έργων, Δομημένου Περιβάλλοντος & Αρχιτεκτονικού Σχεδιασμού	Πάγκοι	2
		Γραφείο	1
		Διαχωριστικό ranel από προφίλ αλουμινίου με ένθετο φύλλο INSULATE μονής όψης ή βασική δομή για περίπτερα	2
8.	Γεωπονίας, Τροφίμων & Περιβάλλοντος	Πάγκοι	3
		Γραφείο	1
		Διαχωριστικό ranel από προφίλ αλουμινίου με ένθετο φύλλο INSULATE διπλής όψης ή βασική δομή για περίπτερα	
		Διαχωριστικό ranel από προφίλ αλουμινίου με ένθετο φύλλο INSULATE μονής όψης ή βασική δομή για περίπτερα	2
9.	Ενιαίο Ειδικό Επαγγελματικό Γυμνάσιο Λύκειο (ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ.Λ.)	Πάγκοι	3
		Γραφείο	1
		Διαχωριστικό ranel από προφίλ αλουμινίου με ένθετο φύλλο INSULATE μονής όψης ή βασική δομή για περίπτερα	2
10.	ΥΠΠΕΘ	Πάγκοι	2
		Γραφείο	1
		Ντουλάπι με κλειδαριά	1
		Οθόνη (με τη βάση της)	1
		Φορητός Υπολογιστής	1
		Διαχωριστικό ranel από προφίλ αλουμινίου με ένθετο φύλλο INSULATE διπλής όψης ή βασική δομή για περίπτερα	
		Διαχωριστικό ranel από προφίλ αλουμινίου με ένθετο φύλλο INSULATE μονής όψης ή βασική δομή για περίπτερα	2
		Τραπέζι στρογγυλό	1
11.	Εξέδρα	Τραπεζάκι	2
		Ντουλάπι με κλειδαριά	1
		Προσπεκτοθήκη δαπέδου 2 ή 3 θέσεων	2
		Οθόνη (με τη βάση της)	1
		Φορητός Υπολογιστής	1
		Μοκέτα	1
		Αναλόγιο Ομιλιών	1
		Καρέκλες για ομιλίες	6



## Παράρτημα IV

### Είδη και διαστάσεις εκθεμάτων εκθεσιακών περιπτέρων και σημεία παραλαβής και επιστροφής τους

Παρατηρήσεις:

- Οι ακριβής ταχυδρομικές διευθύνσεις θα δοθούν στον Ανάδοχο με την υπογραφή της Σύμβασης

ΤΟΜΕΑΣ	ΕΚΘΕΜΑΤΑ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ (σε μέτρα)	ΣΗΜΕΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ
1. ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ	1. Μονάδα διαιρούμενου κλιματιστικού συστήματος	1.80 x 1.00x0.50	1 <sup>ο</sup> Ε.Κ. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ (υπεύθυνος Τσιμάκης Αστέριος, τηλ. 2651040085) Τέρμα Λ. Δωδώνης – Ελευθερίου Μπάρκα, Ιωάννινα, τ.κ. 45221
	2. Μηχανή RENAULT σε τομή με σύστημα διεύθυνσης και μετάδοσης κίνησης	1.80 x 1.00 x 1.00	
	3.Αναλυτής καυσαερίων	1.00 x 1.00 x 1.50	
	4.Αυτοκίνητο SKODA FABIA		
2. ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ, ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ & ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ	1. Πινακίδα	1.00 x 1.00 x 1.00	
	2. Αεροσυμπιεστής	1.00 x 0.70x 0.70	
	3. Πινακίδα	0.90 x 0.90x 0.50	
3. ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	1. Καβαλέτα: 3τεμ.	0.50 x 0.15x 1.65	
6. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	1. Καβαλέτο	0.50 x 0.15 x1,65	
4. ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ, ΔΟΜΗΜΕΝΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ &ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ	1. Ξυλότυπο	1.50 x 2.00	
5. ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ	1. Έπιπλο ρεσεψιόν: 1 τεμ.	2.00 x 0.80 x 1.20	
7. ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΕΥΕΞΙΑΣ	1.STAND Εργασιών	1.50 x 0.60 x0.70	
	2.Μηχανήματα – Εργαλεία - Εξοπλισμός	10 τεμάχια	
8.ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	1. Πινακίδα	1.00 x 1.00 x 1.00	
	2.Αποστακτήρας	1.00 x 0.70 x 0.70	
	3.Πινακίδα	0.90 x 0.90 x 0.50	
	4.Μηχανήματα-Εργαλεία	3 τεμάχια	

## Παράρτημα V

### Αντικείμενο της ασφάλισης αστικής ευθύνης

Ο Ανάδοχος στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης οφείλει παράλληλα με την υποχρέωση του να λαμβάνει τις απαιτούμενες προφυλάξεις για την πρόληψη των ατυχημάτων και την τήρηση απαρεγκλίτως των νόμων και κανονισμών σχετικά με την ασφάλεια κοινού και προσωπικού, υποχρεούνται επίσης να διαθέτει ασφαλιστική κάλυψη αστικής ευθύνης.

Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, χωρίς να περιορίζονται οι ευθύνες και υποχρεώσεις του, οφείλει να ασφαλίσει την Αστική του Ευθύνη με δικές του δαπάνες, με βάση τις διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας και των όρων που αναφέρονται κατωτέρω ως συμβατική του υποχρέωση, σε αξιόπιστη ασφαλιστική εταιρεία.

Ο Ανάδοχος πρέπει να παραδώσει αντίγραφο του ασφαλιστηρίου συμβολαίου 5 ημέρες πριν την έναρξη της μίσθωσης.

Αντικείμενο της ασφάλισης αυτής είναι η κάλυψη της αστικής ευθύνης έναντι τρίτων για απαιτήσεις συνεπεία σωματικών βλαβών και υλικών ζημιών που τυχόν συμβούν καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης, εξ αιτίας ή εξ αφορμής αυτής.

Τα όρια αποζημίωσης του ασφαλιστηρίου συμβολαίου θα πρέπει να είναι κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα:

Σωματικές Βλάβες κατ' άτομο:	250.000,00 €
Σωματικές Βλάβες ομαδικό ατύχημα:	400.000,00 €
Υλικές Ζημιές κατά γεγονός:	250.000,00 €
Ανώτατο Όριο Ευθύνης Εταιρείας:	650.000,00 €

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ζητήσει από την ασφαλιστική του εταιρεία να συμπεριληφθούν στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο οι εξής ειδικοί όροι:

- Βάση ασφάλισης: Κάλυψη Ζημιών που θα συμβούν κατά την διάρκεια της περιόδου ασφάλισης (Loss occurrence based policy)
- Αστική ευθύνη κατά τη διάρκεια των εργασιών διαμόρφωσης των εγκαταστάσεων.
- Αστική ευθύνη συνεπεία τροφικής δηλητηρίασης
- Αστική ευθύνη συνεπεία φωτιάς, έκρηξης, βραχυκυκλώματος
- Εργοδοτική Ευθύνη έναντι υπαλλήλων
- Διασταυρούμενη ευθύνη
- Επιπρόσθετα η ασφαλιστική κάλυψη πρέπει να καλύπτει τους διοργανωτές και τους Εκθέτες της διοργάνωσης που ορίζονται Συνασφαλιζόμενοι
- Ο Δήμος Ιωαννίνων, οι εγκαταστάσεις του, το εν γένει προσωπικό του, οι εθελοντές και οι τυχόν εμπλεκόμενοι φορείς που συντελούν στην συγκεκριμένη διοργάνωση ορίζονται Τρίτοι
- Η ασφαλιστική εταιρεία θα αποκρούει οποιαδήποτε αγωγή εγείρεται κατά του ασφαλιζόμενου της και/ή της Αναθέτουσας Αρχής, των διοργανωτών και εμπλεκόμενων φορέων στην περίπτωση που η βλάβη και/ή ζημία οφείλεται σε πράξη και/ή παράλειψη τους, για βλάβη και/ή ζημία που θα καλύπτεται από το ασφαλιστήριο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων
- Η Ασφαλιστική εταιρεία παραιτείται από κάθε δικαίωμα αγωγής ή ανταγωγής κατά της αναθέτουσας αρχής, των διοργανωτών και εμπλεκόμενων φορέων, συμβούλων, συνεργατών τους και των υπαλλήλων τους σε περίπτωση που η βλάβη και/ή ζημία οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη όχι ηθελημένα, των προσώπων αυτών



Παράρτημα VI

**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**Στοιχεία Προσφέροντος (Οικονομικού Φορέα)**

Επωνυμία εταιρείας :

Διεύθυνση:

Τηλ. Επικοινων.:

E-mail:

Νόμιμος Εκπρόσωπος: «Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα»

**Πίνακας οικονομικής προσφοράς**

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ
Συνολικό Κόστος Οικονομικής Προσφοράς χωρίς ΦΠΑ		
Συνολικός ΦΠΑ Οικονομικής Προσφοράς		
Συνολικό Κόστος Οικονομικής Προσφοράς με ΦΠΑ		

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος : .....

Ημερομηνία : .....

(Υπογραφή – Σφραγίδα)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII**



**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**  
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠ.Π.Ε.Θ, ΤΟΜΕΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):			Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρ. (Email):				

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας ....., για την κατάθεση οικονομικής προσφοράς στο πλαίσιο της υπ.αριθμ. ....-/.....-03-2019 πρόσκλησης υποβολής προσφοράς για την απευθείας ανάθεση του έργου παροχής υπηρεσιών διοργάνωσης Έκθεσης/Εκδήλωσης «Το ΕΠΑΛ δημιουργεί 2019» στα Ιωάννινα στο πλαίσιο της Πράξης «Μια Νέα Αρχή στα ΕΠΑΛ - Υποστηρίξη σχολικών μονάδων ΕΠΑΛ», με κωδικό ΟΠΣ 5010706 στους Άξονες Προτεραιότητας 7, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020»:

- Δεν τελώ σε πτώχευση ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
- Είμαι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις μου.
- Αναλαμβάνω την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών, από τα οποία θα προκύπτουν τα όσα αναφέρονται στην υπεύθυνη δήλωση.
- Δεσμεύομαι ότι σε περίπτωση ανακήρυξης μου ως προσωρινού Αναδόχου (κατόπιν ενημέρωσης από την Αναθέτουσα Αρχή μετά την αξιολόγηση της προσφοράς), θα προσκομίσω πριν την απόφαση ανάθεσης τα ακόλουθα δικαιολογητικά κατακύρωσης,
  - Βεβαίωση ή ανάλογο έγγραφο από τους φορείς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους καταβάλω εισφορές ότι δεν έχω οφειλές (ασφαλιστική ενημερότητα) σε ισχύ,
  - Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ .
  - Απόσπασμα ποινικού μητρώου.

Από το απόσπασμα ποινικού μητρώου θα προκύπτει ότι δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία ανάθεσης του έργου.
- Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσωρινού Αναδόχου ως εξής:
  - Σε περίπτωση φυσικού προσώπου, την έναρξη επιτηδεύματος.
  - Σε περίπτωση νομικού προσώπου, τα έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησής του, σύμφωνα με τη νομοθεσία που διέπει το νομικό πρόσωπο, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του υποψήφιου, καθώς και τα σχετική έγγραφα για τα πρόσωπα που δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους (νόμιμοι εκπρόσωποι).
- Παραιτούμαι από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής μου που απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως λόγω αναβολής, ματαίωσης ή ακύρωσης της διαδικασίας ανάθεσης.



6. Δεσμεύομαι πως θα εκτελέσω το έργο σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές που περιγράφονται στην ως άνω Πρόσκληση και τα παραρτήματά της.

Ημερομηνία: - - 2019

Ο – Η Δηλ.....

(Υπογραφή)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.