



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ
ΤΟΜΕΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΜΟΝΑΔΑ Γ'
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης

Ταχ. Δ/ση: Ανδρέα Παπανδρέου 37
151 80 Μαρούσι
Πληροφορίες: Μαρία Πραγματευτέλη
Τηλέφωνο: 210 344 2148
Fax: 210 344 2153
Email: mpragmatefteli@minedu.gov.gr
Ιστοσελίδα: www.epiteliki.minedu.gov.gr

Μαρούσι, 18/10/2017
Αριθμ. Πρωτ. 4147

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για σύναψη δύο (2) συμβάσεων έργου με εξωτερικούς/ές συνεργάτες/τιδες για την υποστήριξη της Δράσης «Ένταξη Προσφυγοπαίδων, ηλικίας έως 15 ετών, στο Εκπαιδευτικό Σύστημα» για το Εθνικό Πρόγραμμα του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, Ειδικός Στόχος «2 - Ένταξη/Νόμιμη μετανάστευση».

ΔΡΑΣΗ:	«Ένταξη Προσφυγοπαίδων, ηλικίας έως 15 ετών, στο Εκπαιδευτικό Σύστημα»
ΕΡΓΟ:	Υλοποίηση και συντονισμός της Δράσης
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:	Εθνικό Πρόγραμμα Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 2 παρ.23 του Ν.2621/1998 (ΦΕΚ 136Α), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την παρ.1 του άρθρου 6 της ΠΝΠ 30/30-12-2015, ΦΕΚ-184 Α/30-12-2015.
2. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α'/22.04.2005) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα».
3. Το άρθρο 13 του Ν. 2690/1999 (45Α) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
4. Τον Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020», ως ισχύει και εφαρμοζόμενος αναλογικά.
5. Το άρθρο 6 (παρ. 3) του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176Α) «Τροποποίηση διατάξεων του ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α'265)» περί μετονομασίας της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων σε Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ, Τομέα Παιδείας, με το οποίο τροποποιείται το άρθρο 18 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α'265) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» περί σύστασης νέας Ειδικής

- Υπηρεσίας με την επωνυμία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων», όπως ισχύει.
6. Την υπ. αριθμ. 47903/ΕΥΘΥ 495/09-05-2016 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β' 1406) «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Τομέα Παιδείας» και αντικατάσταση των υπ. αριθμ. 10756/9-10-2002 (ΦΕΚ Β' 1343) «Οργάνωση της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ του ΥΠΕΠΘ» και υπ.αριθμ. 17817/28-11-2008 (ΦΕΚ Β' 2514) κοινών υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες και καταργούνται.
 7. Τον Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112^Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 8. Το Π.Δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210^Α) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
 9. Την υπ' αριθμ.95260/Γ1/7-6-2017(ΦΕΚ277/13-6-2017) Απόφαση «Διορισμός Αναπληρωτή Γ.Γ. στο ΥΠΠΕΘ».
 10. Την υπ' αρ. πρωτ. 114351/Α1/(ΦΕΚ 2381/Β/12-7-2017) ΥΑ περί «Μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» και «Με εντολή Υφυπουργού» στον Αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων».
 11. Την υπ' αριθμ.πρωτ. 197109/Α/14-12-15 ΥΑ (ΦΕΚ 2654/Β'/09-12-2015) περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού», «Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» και «Με εντολή Υφυπουργού» στο Γενικό Γραμματέα του ΥΠ.Π.Ε.Θ. και στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων ΥΠ.Π.Ε.Θ.
 12. Την αριθ. C(2015) 5313 από 31.07.2015 απόφαση της Επιτροπής για την έγκριση του Εθνικού Προγράμματος της Ελλάδας για την ενίσχυση από το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την περίοδο από το 2014 έως το 2020, ως έχει τροποποιηθεί με την αριθ.C(2015) 9607 από 16.12.2015 εκτελεστική απόφαση της Επιτροπής
 13. Την υπ' αριθ. πρωτ. 82350 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Εθνικών Προγραμμάτων των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (TAME/AMIF) και Εσωτερικής Ασφάλειας (TEA/ISF) για την προγραμματική περίοδο 2014-2020 (ΦΕΚ 2451/Β'/09.08.2016).
 14. Τον Ν. 3027/2002 (ΦΕΚ 152Α) «Ρύθμιση θεμάτων Οργανισμού Σχολικών Κτιρίων, ανώτατης εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις», περί σύστασης της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 15. Το άρθρο 6 του Ν.4354/2015 (ΦΕΚ 176Α) « Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» περί μετονομασίας της ΕΥΕ ΕΔ σε Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ Τομέα Παιδείας.
 16. Το άρθρο 11 παρ.2 του Ν.2640/1998 (ΦΕΚ 206Α) «Δευτεροβάθμια Τεχνική-Επαγγελματική εκπαίδευση και άλλες διατάξεις για τον ειδικό λογαριασμό του Υπ.Ε.Π.Θ.».
 17. Τις διατάξεις του άρθρου 50 «Ειδικός Λογαριασμός στο Υπ.Ε.Π.Θ. για την αξιοποίηση κονδυλίων του Κ.Π.Σ.» του Ν.2413/1996 (ΦΕΚ 124 Α), με τις οποίες αντικαταστάθηκαν οι διατάξεις του εδ. γ' της παραγράφου 10 του άρθρου 2 του Ν. 2233/1994 (ΦΕΚ 141 Α), όπως συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 4 του Ν.2341/1995 (ΦΕΚ 208 Α) και την παράγραφο 9β του άρθρου 1 του Ν.2942/2001 (ΦΕΚ 202 Α).
 18. Την υπ' αριθμ 48/16-09-2016 Πρόσκληση του ΕΘΝΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΣΥΛΟΥ, ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ.
 19. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 3092/23-09-2016 υποβολή πρότασης – αίτησης χρηματοδότησης της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ, Τομέα Παιδείας στο πλαίσιο της ως άνω Πρόσκλησης.
 20. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 208/04-11-2016 Συμφωνία Επιδότησης Δράσης της Ε.Υ.ΣΥ.Δ.Τ.Α.Μ.Ε.Τ.Ε.Α.Α.Π. και την 1^η τροποποίηση αυτής (αριθμ. πρωτ. 689/22-06-2017).
 21. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 139654/ΓΔ4/30-08-2017 (2985/τ.Β'/30-08-2017) ΚΥΑ της Γενικής Διεύθυνσης Σπουδών, Π.Ε. και Δ.Ε. του ΥΠ.Π.Ε.Θ. «Οργάνωση, λειτουργία, συντονισμός και πρόγραμμα

- εκπαίδευσης των Δομών Υποδοχής για την Εκπαίδευση των Προσφύγων (ΔΥΕΠ), κριτήρια και διαδικασία στελέχωσης των εν λόγω δομών».
22. Τη με αριθ. πρωτ. ΓΓ1/47079/18-03-2016 Απόφαση με θέμα: «Συγκρότηση και ορισμός μελών της Επιτροπής για τη Στήριξη των Παιδιών των Προσφύγων, Συγκρότηση και ορισμός μελών της Επιστημονικής Ομάδας και της Καλλιτεχνικής Ομάδας για την υποβολή του έργου της ΕΣΠΠ».
 23. Τη με αριθ. πρωτ. 110694/ΓΔ3/06-07-2016 Υπουργική Απόφαση (ΑΔΑ: 637Ψ4653ΠΣ-0ΛΟ) με θέμα: «Συγκρότηση Ομάδας Διαχείρισης, Συντονισμού και Παρακολούθησης της εκπαίδευσης των προσφύγων», όπως τροποποιείται και ισχύει.
 24. Τις ανάγκες υλοποίησης της Δράσης «Ένταξη Προσφυγοπαίδων, ηλικίας έως 15 ετών, στο Εκπαιδευτικό Σύστημα» για το Εθνικό Πρόγραμμα του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ «2 – Ένταξη/Νόμιμη μετανάστευση».

Η Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Τομέα Παιδείας (ΕΔ Παιδείας) προτίθεται να συνάψει δύο (2) συμβάσεις έργου με εξωτερικούς/ές συνεργάτες/τιδες για την παροχή Έργου επιστημονικής υποστήριξης στο πλαίσιο του Έργου 2 «Υλοποίηση και Συντονισμός Δράσης» της Δράσης «Ένταξη Προσφυγοπαίδων, ηλικίας έως 15 ετών, στο Εκπαιδευτικό Σύστημα», η οποία συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση/ Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, και καλεί τους ενδιαφερόμενους, που διαθέτουν τις απαιτούμενες γνώσεις και εμπειρία σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας πρόσκλησης να υποβάλλουν αίτηση.

Ειδικότερα, η Ε.Δ. Παιδείας προτίθεται να απασχολήσει με σύμβαση έργου συνολικά δύο (2) εξωτερικούς συνεργάτες και συγκεκριμένα δύο (2) Ειδικούς Επιστήμονες/ Εμπειρογνώμονες για την υποστήριξη της οργάνωσης και παρακολούθησης των παρεμβάσεων για την εκπαίδευση των προσφύγων, τον συντονισμό της διοίκησης και διαχείρισής τους.

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΗΣ «ΈΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΥΓΟΠΑΙΔΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ ΕΩΣ 15 ΕΤΩΝ, ΣΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ»

Αντικείμενο της Δράσης αποτελεί η υποστήριξη της ένταξης των παιδιών πολιτών τρίτων χωρών στο εκπαιδευτικό σύστημα. Στο πλαίσιο αυτό υποστηρίζονται οι Δομές Υποδοχής για την Εκπαίδευση των Προσφύγων (ΔΥΕΠ), όπως αυτές ορίζονται στην αρ. πρωτ. 139654/ΓΔ4/30-08-2017 (2985/τ.Β'/30-08-2017) ΚΥΑ «Οργάνωση, λειτουργία, συντονισμός και πρόγραμμα εκπαίδευσης των Δομών Υποδοχής για την Εκπαίδευση των Προσφύγων (ΔΥΕΠ), κριτήρια και διαδικασία στελέχωσης των εν λόγω δομών». Η λειτουργία των εν λόγω ΔΥΕΠ αποτυπώνεται και περιγράφεται στην προαναφερόμενη ΚΥΑ.

Η υλοποίηση της Δράσης θα επιτευχθεί μέσω των ακόλουθων Έργων:

Έργο 1: Υποστήριξη στελέχωσης των ΔΥΕΠ

Το Έργο θα υλοποιηθεί από την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας ως Έργο Ειδικού Τύπου. Στο πλαίσιο του εν λόγω Έργου θα υλοποιηθούν οι ενέργειες:

Ενέργεια 1.1: Υποστήριξη στελέχωσης των ΔΥΕΠ με Συντονιστές Εκπαίδευσης Προσφύγων (Σ.Ε.Π.)

Για τη λειτουργία των ΔΥΕΠ, σύμφωνα με την ανωτέρω ΚΥΑ, σε κάθε κέντρο φιλοξενίας προβλέπεται ο ορισμός ενός Συντονιστή Εκπαίδευσης Προσφύγων (Σ.Ε.Π.). Σε κέντρα φιλοξενίας με μεγάλο αριθμό προσφύγων δύναται να οριστούν περισσότεροι του ενός Σ.Ε.Π.

Οι Σ.Ε.Π. στην περιοχή ευθύνη τους ασκούν καθήκοντα σε θέματα που αφορούν α) στην ενημέρωση των διαμενόντων στο κέντρο φιλοξενίας, στο οποίο έχουν οριστεί, για την ανάγκη της εκπαίδευσης ως βασικού μέσου κοινωνικής ένταξης, β) στην εφαρμογή της εκπαιδευτικής πολιτικής του ΥΠ.Π.Ε.Θ. στις ΔΥΕΠ, γ) στην επικαιροποίηση της καταγραφής των μαθητών που φοιτούν στις ΔΥΕΠ με ηλικιακά και άλλα κριτήρια, δ) στην παρακολούθηση και τον συντονισμό της παρεχόμενης εκπαίδευσης όλων των εμπλεκόμενων μη κρατικών φορέων, ελληνικών και μη, καθώς και στην τήρηση ποσοτικών και ποιοτικών στοιχείων εκπαιδευτικών δράσεων άλλων φορέων και ε) στην καταγραφή των υπηρεσιακών αναγκών. Επιπρόσθετα, οι ΣΕΠ υποστηρίζονται από την Ομάδα Διαχείρισης, Συντονισμού και Παρακολούθησης της εκπαίδευσης των προσφύγων του ΥΠ.Π.Ε.Θ., την ειδική επιστημονική επιτροπή που ορίζεται με

Υπουργική Απόφαση και τους Περιφερειακούς Διευθυντές Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Ενέργεια 1.2: Υποστήριξη στελέχωσης των ΔΥΕΠ με Εκπαιδευτικό Προσωπικό (αναπληρωτές εκπαιδευτικοί)

Οι εκπαιδευτικοί θα υποστηρίζουν την εκπαίδευση των παιδιών πολιτών τρίτων χωρών στην υποχρεωτική εκπαίδευση, δλδ. παιδιά 4-7 ετών, 7-12 ετών και 12-15 ετών. Τα παιδιά που διαμένουν εκτός των κέντρων προσφύγων, σε νοικιαζόμενα διαμερίσματα ή ξενοδοχεία που δύναται να παρακολουθήσουν μαθήματα στα Δημόσια Σχολεία και θα ενταχθούν σε τάξεις υποδοχής και σε ενισχυτικά φροντιστηριακά τμήματα.

Οι εκπαιδευτικοί που θα τοποθετηθούν σε ΔΥΕΠ, εκτός από τα καθήκοντά τους οφείλουν επιπρόσθετα να:

- μεριμνούν για την ομαλή ένταξη των μαθητών που φοιτούν στις ΔΥΕΠ στο ελληνικό εκπαιδευτικό σύστημα και την αλληλεπίδραση με τους υπόλοιπους μαθητές,
- να επιδεικνύουν παιδαγωγική ευελιξία στη διδασκαλία λαμβάνοντας υπόψη την πολιτισμική ταυτότητα των μαθητών που φοιτούν στις ΔΥΕΠ,
- να προτείνουν και να υλοποιούν εκπαιδευτικές δράσεις στους χώρους φιλοξενίας των προσφύγων και στις πλησιέστερες σχολικές μονάδες.

Έργο 2: Υλοποίηση και συντονισμός της Δράσης

Το Έργο θα υλοποιηθεί από την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας με ίδια μέσα (Αυτεπιστασία). Στο πλαίσιο του εν λόγω Έργου θα υλοποιηθούν οι ενέργειες:

Ενέργεια 2.1. Υποστήριξη της υλοποίησης και του συντονισμού της Δράσης

Στο πλαίσιο της εν λόγω ενέργειας θα υλοποιηθούν οι κάτωθι Υποενέργειες:

Υποενέργεια 2.1.1: Υποστήριξη της Ομάδας Διαχείρισης, Συντονισμού και Παρακολούθησης, της Επιστημονικής Επιτροπής, των Σ.Ε.Π και όλων των εμπλεκόμενων φορέων στο πλαίσιο υποστήριξης της ένταξης των παιδιών πολιτών τρίτων χωρών στο εκπαιδευτικό σύστημα

Υποενέργεια 2.1.1: Υποστήριξη των απαιτούμενων μετακινήσεων στο πλαίσιο υλοποίησης της Δράσης

Ενέργεια 2.2: Προβολή και Δημοσιότητα Δράσης

Στο πλαίσιο της εν λόγω ενέργειας, κατόπιν ανάθεσης σε ανάδοχο, θα υλοποιηθούν τα κάτωθι:

Παραγωγή και προβολή ενός οπτικοακουστικού σποτ με σκοπό την προβολή της Δράσης σε διάφορα τηλεοπτικά και διαδικτυακά Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης (ΜΜΕ) ως κοινωνικό μήνυμα, δημιουργία και εκτύπωση διάφορων ενημερωτικών φυλλαδίων και αφισών, καταχώρηση σε εκπαιδευτικούς και ειδησεογραφικούς διαδικτυακούς ιστότοπους Δελτίων Τύπου ή και newsletter, ημερίδες προβολής της Δράσης.

Έργο 3: Αναπαραγωγή εκπαιδευτικού Υλικού

Το Έργο θα υλοποιηθεί με ανάθεση σε τρίτους. Το Έργο θα υλοποιηθεί από την κάτωθι ενέργεια:

Ενέργεια 3.1: Αναπαραγωγή Εκπαιδευτικού υλικού

Για τη διδασκαλία και την εκμάθηση της ελληνικής γλώσσας σε παιδιά πολιτών τρίτων χωρών θα αναπαραχθούν σχολικά εγχειρίδια και οδηγοί για τον εκπαιδευτικό που έχουν χρησιμοποιηθεί στα διαπολιτισμικά σχολεία για τη διδασκαλία της ελληνικής ως δεύτερης γλώσσας και ενδεικτικά είναι: 3 τίτλοι βιβλίων για τις ηλικίες 6-8 και 8-10, 4 τίτλοι βιβλίων για τις ηλικίες 10-12 και 12-14 και 3 τίτλοι για το Βιβλίο δασκάλου και οδηγίες. Συνολικά, για τους παραπάνω τίτλους, θα αναπαραχθούν περίπου 26.000 βιβλία.

Έργο 4: Προκατασκευασμένες μονάδες προσχολικής ηλικίας εντός δομών φιλοξενίας

Το Έργο θα υλοποιηθεί με ανάθεση σε τρίτους και θα υλοποιηθεί από την κάτωθι ενέργεια:

Ενέργεια 4.1: Προμήθεια και εγκατάσταση προκατασκευασμένων μονάδων προσχολικής ηλικίας εντός δομών φιλοξενίας

Η εν λόγω ενέργεια αφορά στην προμήθεια και εγκατάσταση των προκατασκευασμένων μονάδων προσχολικής ηλικίας εντός των δομών φιλοξενίας καθώς και στον απαραίτητο εξοπλισμό. Ενδεικτικά, η προμήθεια και εγκατάσταση αφορά σε 30 προκατασκευασμένες μονάδες.

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΕΩΝ/ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

Θα απασχοληθούν με σύμβαση έργου συνολικά δύο (2) εξωτερικοί συνεργάτες, Ειδικοί Επιστήμονες/ Εμπειρογνώμονες, εκ των οποίων:

A/A Εμπειρογνώμονας	Περιφέρεια	Ενδεικτικοί Νομοί
Εμπειρογνώμονας 1 Έδρα Αθήνα	Κεντρικής Μακεδονίας	Θεσσαλονίκης, Σερρών, Κιλκίς, Ημαθίας
	Δυτικής Μακεδονίας	Γρεβενών
	Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης	Δράμας
	Θεσσαλίας	Λάρισα, Τρίκαλα, Μαγνησίας
	Ηπείρου	Ιωαννίνων, Πρέβεζας
Εμπειρογνώμονας 2 Έδρα Αθήνα	Αττικής	Αττικής – Κέντρο Βορειοανατολικός Τομέας: Ραφήνα Λαύριο, Ελαιώνας, Σχιστό
	Στερεάς Ελλάδας	Φθιώτιδας, Βοιωτίας, Εύβοιας
	Δυτικής Ελλάδας	Ηλείας

Περιγραφή θέσης:

Ειδικοί Επιστήμονες/ Εμπειρογνώμονες για την υποστήριξη της οργάνωσης και παρακολούθησης των παρεμβάσεων για την εκπαίδευση των προσφύγων, τον συντονισμό της διοίκησης και διαχείρισης τους.

Οι Ειδικοί Επιστήμονες/ Εμπειρογνώμονες υποστηρίζουν την Ομάδα Διαχείρισης, Συντονισμού και Παρακολούθησης, την Επιστημονική Επιτροπή, τους Σ.Ε.Π. και όλους τους εμπλεκόμενους φορείς στο πλαίσιο της Δράσης, συγκεκριμένα:

1. Υποστήριξη στην συγκέντρωση και επεξεργασία των αριθμητικών και ποιοτικών δεδομένων που παρέχουν οι ΣΕΠ, οι οποίοι είναι αρμόδιοι για την καταγραφή των δεδομένων στοιχείων των μαθητών που φοιτούν στις ΔΥΕΠ βάση κριτηρίων, όπως ηλικία και οικογενειακή κατάσταση, με παράλληλη ενημέρωση της Ομάδας Διαχείρισης Συντονισμού και Παρακολούθησης για ανάληψη πρωτοβουλιών.

Παραδοτέα:

- Απολογιστική αναφορά υπηρεσιών υποστήριξης σχετικά με τη συγκέντρωση αριθμητικών και ποιοτικών δεδομένων (στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα)
 - Συγκεντρωτικοί πίνακες μαθητικού πληθυσμού Τμημάτων ΔΥΕΠ ανά Σχολική Μονάδα, Περιφέρεια ευθύνης ((στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα))
 - Αποδεικτικά επικοινωνίας με ΣΕΠ και Ομάδα Διαχείρισης του ΥΠΠΕΘ
 - Πρακτικά συναντήσεων (στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα)
2. Υποστήριξη στη διερεύνηση αναγκών εκπαίδευσης, ανθρώπινου δυναμικού, υποδομών και οργάνωση των διαδικασιών για την ίδρυση ΔΥΕΠ. Αφορά όλες τις υπηρεσίες καταγραφής του πληθυσμού σχολικής ηλικίας ανά επίπεδο τάξης και επίπεδο εκπαίδευσης, επικοινωνία και διαβούλευση με τον ΣΕΠ και την Ομάδα Διαχείρισης του Υπουργείου για την οργάνωση των τμημάτων ΔΥΕΠ σε σχολεία της περιοχής, προγραμματισμός πρόσληψης εκπαιδευτικών ανά ειδικότητα, συνεργασία για τον προγραμματισμό μετακινήσεων, αποστολής μαθητικού υλικού και προετοιμασίας για τη λειτουργία των τμημάτων.

Παραδοτέα:

- Πρότυπη αναφορά για τη συγκέντρωση των αναγκών εκπαίδευσης (τον 1ο μήνα από την υπογραφή της σύμβασης)
- Απολογιστική αναφορά υπηρεσιών σχετικά με

- ο τις διαδικασίες ίδρυσης νέων ΔΥΕΠ,
- ο κρίσιμα θέματα που προέκυψαν,
- ο προβλήματα και κίνδυνοι που αντιμετωπίστηκαν.

(στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα)

- Αποδεικτικά επικοινωνία με ΣΕΠ και Ομάδα Διαχείρισης του ΥΠΠΕΘ για τη δημιουργία νέων ΔΥΕΠ (στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα)
- Πρακτικά Συναντήσεων (στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα)

3. Υποστήριξη στην οργάνωση ενημερωτικών συναντήσεων των γονέων των μαθητών που δύνανται να φοιτήσουν στις ΔΥΕΠ για το πρόγραμμα του ΥΠ.Π.Ε.Θ., σε συνεργασία με τους Σ.Ε.Π. των Κέντρων Φιλοξενίας καθώς και περαιτέρω συναντήσεις μετά τη λειτουργία των ΔΥΕΠ για την ενημέρωση των γονέων σχετικά με την πορεία του προγράμματος. Αφορά στις υπηρεσίες που θα παρέχει ο Εμπειρογνώμονας κατά την οργάνωση συναντήσεων μέσα στα Κέντρα Φιλοξενίας σε συνεργασία πάντα με τους ΣΕΠ και την Ομάδα Διαχείρισης του Υπουργείου Παιδείας. Συγκεκριμένα, σύμφωνα με τον προγραμματισμό του Υπουργείου για τις συναντήσεις ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης των γονέων για το εκπαιδευτικό πρόγραμμα και την πορεία των μαθητών, ο Εμπειρογνώμονας θα παρέχει υποστηρικτικές υπηρεσίες για τον προγραμματισμό και την οργάνωση του χώρου, θεματολογίας, συμμετεχόντων κ.α

Παραδοτέα:

- Απολογιστική αναφορά υπηρεσιών υποστήριξης σχετικά με τις συναντήσεις ευαισθητοποίησης (στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα)
- Εισηγήσεις και αποδεικτικά επικοινωνία με ΣΕΠ και Ομάδα Διαχείρισης του ΥΠΠΕΘ. (στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα)
- Πρακτικά Συναντήσεων (στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα)
- Έκθεση αποτελεσμάτων των δράσεων ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης (στο τέλος κάθε 3μήνου)

4. Υποστήριξη στην ενημέρωση του προσωπικού που θα απασχοληθεί στις ΔΥΕΠ. Αφορά στις ενέργειες ενημέρωσης και διάχυσης της πληροφορίας μεταξύ της Ομάδας του Υπουργείου και των ΔΥΕΠ. Δεδομένου ότι ο φόρτος επικοινωνίας καθημερινά στην Ομάδα του Υπουργείου είναι αρκετά έντονος, προτείνεται η ενημέρωση των εκπαιδευτικών και κυρίως διάχυση της πληροφορίας από την Ομάδα Διαχείρισης του Υπουργείου ή του ΙΕΠ να γίνεται μέσω των Εμπειρογνομόνων.

Παραδοτέα:

- Αποδεικτικά επικοινωνίας με ΣΕΠ και Ομάδα Διαχείρισης του ΥΠΠΕΘ. (στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα)
- Πρακτικά συναντήσεων (στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα)

5. Υποστήριξη του συντονισμού για την οργάνωση και την εύρυθμη λειτουργία των ΔΥΕΠ που λειτουργούν ως παραρτήματα Νηπιαγωγείων εντός των Κέντρων Φιλοξενίας. Πραγματοποίηση επιτόπιων επισκέψεων στους χώρους, καταγραφή προβλημάτων υλικοτεχνικής υποδομής και παρακολούθηση της λειτουργίας τους όσον αφορά τη φοίτηση των μαθητών. Πρόκειται για δομές που θα εποπτεύονται από το Υπουργείο Παιδείας (ως Νηπιαγωγεία) ωστόσο βρίσκονται σε χώρους που λειτουργικά και οργανωτικά ανήκουν και διαχειρίζονται από άλλο Υπουργείο (Μεταναστευτικής Πολιτικής, ή Εθνικής Άμυνας). Επιπλέον, η παροχή υπηρεσιών θα πρέπει να συνδυάσει τόσο πολλαπλά επίπεδα διακυβέρνησης (κεντρική – Υπουργείο, αποκεντρωμένη – διεύθυνση εκπαίδευσης –όσο και τοπική –Δημοτικές υπηρεσίες) όσο και διαθεματικές χωροταξικά ζητήματα, τεχνικά για την τοποθέτηση των οικίσκων και τον εξοπλισμό τους κλπ.

Παραδοτέα:

- Απολογιστική αναφορά υπηρεσιών υποστήριξης σχετικά με τη λειτουργία των Νηπιαγωγείων (στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα)

- Αποδεικτικά επικοινωνίας
 - Πρακτικά Συναντήσεων
6. Υποστήριξη του συντονισμού και της οργάνωσης ενημερωτικών δράσεων της Ομάδας Διαχείρισης Συντονισμού και Παρακολούθησης για το πρόγραμμα της εκπαίδευσης προσφύγων στους κατά τόπους δήμους, στα σχολείων των οποίων λειτουργούν ή δύνανται να λειτουργήσουν ΔΥΕΠ.
- Παραδοτέα:
- Απολογιστική αναφορά υπηρεσιών υποστήριξης σχετικά ενημερωτικές δράσεις (στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα)
 - Εισηγήσεις και αποδεικτικά επικοινωνίας με ΣΕΠ και Ομάδα Διαχείρισης του ΥΠΠΕΘ. (στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα)
 - Πρακτικά Συναντήσεων (στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα)
 - Έκθεση αποτελεσμάτων των δράσεων ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης (στο τέλος κάθε 3μήνου)

Απαιτούμενα & Επιθυμητά Προσόντα

α/α	Προσόν	Βαθμολόγηση
Απαιτούμενα προσόντα		
1	Πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης	On/Off
2	Τουλάχιστον 8ετής γενική επαγγελματική εμπειρία	On/Off
3	Γνώση μίας τουλάχιστον ξένης γλώσσας (αγγλικά/ γαλλικά) τουλάχιστον επιπέδου: Καλή γνώση (B2)	On/Off
Επιθυμητά / Βαθμολογούμενα προσόντα		
1	Συναφής επαγγελματική εμπειρία σε θέματα Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, Μεταναστευτικό/ Προσφυγικό και Διασυνοριακές Σχέσεις	1 μόριο για κάθε μήνα σχετικής εμπειρίας - έως 10 μόρια
2	Συναφής επαγγελματική εμπειρία σε θέματα διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων	1 μόριο για κάθε μήνα σχετικής εμπειρίας - έως 10 μόρια
3	Πιστοποιημένη γνώση Η/Υ (επεξεργασία κειμένων, υπολογιστικά φύλλα, βάσεις δεδομένων, παρουσιάσεις, υπηρεσίες διαδικτύου) Σύμφωνα με τον κατάλογο του ΑΣΕΠ με τα πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τη γνώση χειρισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών	ΝΑΙ = 5 μόρια
4	Συνέντευξη	Μέγιστο 8 μόρια
Μέγιστη Βαθμολογία		33 Μόρια

Εάν υπάρξει ισοβαθμία υπερτερούν με σειρά προτεραιότητας τα εξής κριτήρια:

- Οι περισσότεροι μήνες σε θέματα Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, Μεταναστευτικό/ Προσφυγικό και Διασυνοριακές Σχέσεις
- Οι περισσότεροι μήνες εμπειρία σε θέματα διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Η διάρκεια κάθε σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της μέχρι τις 30-06-2018.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα παράτασης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται για εύλογο χρονικό διάστημα χωρίς αύξηση του τιμήματος. Στις περιπτώσεις αυτές

ενημερώνει εγκαίρως τον συμβαλλόμενο για τη διαφοροποίηση του χρονοδιαγράμματος ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Μηνιαίες εκθέσεις αναφοράς για το παραχθέν έργο, οι οποίες θα συνοδεύονται απαραίτητα από τεκμήρια (υπολογιστικά φύλλα, φάκελοι ημερίδων, παρουσιολόγια συναντήσεων, όπως εξειδικεύονται ανά αρμοδιότητα στο μέρος 2 της παρούσας «2. Περιγραφή θέσεων/Απαιτούμενα προσόντα».

ΑΜΟΙΒΗ

Ο προϋπολογισμός κάθε σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 1.800,00 € (χιλίων οκτακοσίων ευρώ) μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ ανά ανθρωπομήνα παροχής υπηρεσιών.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Σε ισόποσες δόσεις μετά την οριστική παραλαβή κάθε έκθεσης αναφοράς.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν **αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος** μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) στην ηλεκτρονική διεύθυνση epiteliki@minedu.gov.gr με συνημμένα τα ψηφιοποιημένα δικαιολογητικά.

Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι αιτήσεις που θα παραληφθούν έως **25 Οκτωβρίου 2017 και ώρα 14:00**. Αντικατάσταση αίτησης ή διόρθωση όπως συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

- Στο θέμα του ηλεκτρονικού μηνύματος με το οποίο θα υποβληθεί η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος να αναγράφεται η εξής ένδειξη :

Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για σύναψη συμβάσεων έργου στο πλαίσιο της Δράσης «Ένταξη Προσφυγοπαίδων, ηλικίας έως 15 ετών, στο Εκπαιδευτικό Σύστημα» .- Όνομα_ Επώνυμο

Απαιτούμενα δικαιολογητικά κατά την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης:

-Συμπληρωμένη Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος (Υπόδειγμα στο Παράρτημα Α) (συνημμένα στο ηλεκτρονικό μήνυμα και σε μορφή word):

- Βιογραφικό Σημείωμα
- Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 ότι όλα τα στοιχεία που υποβάλλονται στην πρόταση και το βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή και ότι αποδέχεται τους όρους της παρούσας πρόσκλησης
- Αντίγραφα τίτλων σπουδών (αναγνώριση από ΔΟΑΤΑΠ για τίτλους της αλλοδαπής),
- Αποδεικτικά για τη γνώση ξένων γλωσσών,
- Αποδεικτικά για τη γνώση χρήσης ηλεκτρονικού υπολογιστή,
- Αποδεικτικά/Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας.
- Κάθε άλλο στοιχείο που θα μπορούσε να βοηθήσει στην ορθή γνώμη για την εμπειρία και την καταλληλότητά των υποψηφίων.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται από 09:00 π.μ. έως 15:00 μ.μ. από Δευτέρα έως Παρασκευή στα παρακάτω τηλέφωνα:

Λαμπρινή Κιουλτζίδη τηλ. 210 3443225 και Μαρία Πραγματευτέλη 2103442148

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ- ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Η αξιολόγηση των προτάσεων των υποψηφίων γίνεται με ευθύνη της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ, Τομέα Παιδείας, μετά από εισήγηση της επιτροπής αξιολόγησης που θα οριστεί με Απόφαση του Αναπληρωτή Γενικού Γραμματέα ΥΠΠΕΘ, θα προχωρήσει την τελική επιλογή και πρόσληψη των εξωτερικών συνεργατών και στη σύναψη των σχετικών συμβάσεων έργου.

Τυχόν ενστάσεις κατά των αποτελεσμάτων υποβάλλονται σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ανάρτησης των αποτελεσμάτων στην ιστοσελίδα της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ, Τομέα Παιδείας <http://www.epiteliki.minedu.gov.gr/>. Οι ενστάσεις θα πρέπει επί ποινή απαραδέκτου να είναι συγκεκριμένες και θα αξιολογηθούν από την Επιτροπή αξιολόγησης. Οι ενστάσεις υποβάλλονται ιδιοχειρώς ή αποστέλλονται ταχυδρομικώς, στην διεύθυνση: Ανδρέα Παπανδρέου 37, Μαρούσι, Τ.Κ. 15180, 1ο όροφος, γραφείο 1031.

2. Υποβληθείσα υποψηφιότητα η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης ή δεν περιλαμβάνει το συμπληρωμένο έντυπο υποβολής και την υπεύθυνη δήλωση, δεν βαθμολογείται περαιτέρω και απορρίπτεται.

3. Υποψηφιότητες με εκπρόθεσμη υποβολή προτάσεων δε θα αξιολογηθούν.

4. Κάθε υποψήφιος μπορεί να υποβάλλει αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος περισσότερων των μία θέσεων υποβάλλοντας αίτηση για κάθε αιτούμενη θέση με αναφορά του αύξοντος αριθμού.

5. Σημειώνεται ότι με βάση τη βαθμολόγηση των επιθυμητών προσόντων οι υποψήφιοι με την υψηλότερη βαθμολογία, θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη. Κατά τις συνεντεύξεις αξιολογούνται τα ποιοτικά χαρακτηριστικά των τυπικών και επιθυμητών προσόντων και καταρτίζεται η οριστική κατάσταση των επικρατέστερων υποψηφίων.

6. Σε περίπτωση έγκρισης της πρότασης οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) που θα υποβληθούν στην Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ, Τομέα Παιδείας, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ.

7. Σε περίπτωση έγκρισης της πρότασης η πιστοποίηση γνώσης του τίτλου γλωσσομάθειας γίνεται με βάση τα πιστοποιητικά που αποδέχεται το ΑΣΕΠ.

8. Οι άνδρες ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα απ' αυτές καθ' όλη τη διάρκεια σύναψης σύμβασης στα πλαίσια του έργου.

9. Σε περίπτωση έγκρισης της πρότασης η εργασιακή εμπειρία θα τεκμηριωθεί με βεβαίωση από τον ασφαλιστικό φορέα του υποψηφίου για την αντίστοιχη χρονική περίοδο απασχόλησης συνοδευόμενη από οποιοδήποτε άλλο έγγραφο μπορεί να τεκμηριώσει το αντικείμενο της εργασίας του υποψηφίου (πχ. αντίγραφα συμβάσεων που έχει εκτελέσει, αντίγραφα δελτίων παροχής υπηρεσιών κτλ.).

10. Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου της παρούσης δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η διαδικασία της πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη πίνακα κατάταξης, ο οποίος θα αναρτηθεί μαζί με τις αντίστοιχες βαθμολογίες των υποψηφίων στο site της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας για την πληρέστερη ενημέρωση των υποψηφίων και την ενίσχυση διαφάνειας της διαδικασίας και όσοι επιλεγούν θα ειδοποιηθούν κατ' ιδίαν.

11. Εάν σε οποιοδήποτε στάδιο των εργασιών της Επιτροπής του Διαγωνισμού ή ακόμα και μετά την τυχόν πρόσληψη, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην Αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος είναι ανακριβή ή δεν επιβεβαιώνονται από αντίστοιχα δικαιολογητικά, η πρόκριση του υποψηφίου θεωρείται άκυρη. Σε περίπτωση δε που αυτό συμβεί μετά το χρόνο σύναψης της σύμβασης, η αυτοδίκαια τυχόν καταβληθείσα εργολαβική αποζημίωση επιστρέφεται ή ανακτάται με τη διαδικασία περί «αχρεωστήτως καταβληθέντων» ποσών, εκτός των συνεπειών που επιφέρει η ψευδής ή ανακριβής υπεύθυνη δήλωση του Ν1599/86.

12. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης δύναται να πραγματοποιηθεί αντικατάσταση του/των επιλεχθέντος/ντων με άλλον/ους ενδιαφερόμενο/ους στα πλαίσια της παρούσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης. Το έργο που έχει εκτελεστεί μέχρι τη στιγμή της αντικατάστασης και τα παραδοτέα που έχουν παραληφθεί παραμένουν στη διάθεση της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ, Τομέα Παιδείας και δεν εγείρεται καμία απαίτηση για επιστροφή της αμοιβής του αντικατασταθέντος που έχει καταβληθεί μέχρι τη στιγμή της αντικατάστασης.

13. Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δεν δεσμεύει την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ, Τομέα Παιδείας να συνάψει συνεργασία με τους ενδιαφερόμενους και δεν γεννά δικαιώματα προσδοκίας. Η Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ, Τομέα Παιδείας διατηρεί το δικαίωμα επιλογής του προσώπου του αντισυμβαλλομένου, καθώς και πλήρη διακριτική ευχέρεια ως προς την σύναψη ή μη των σχετικών συμβάσεων αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.

Η παρούσα θα αναρτηθεί στο σχετικό κεντρικό διαδικτυακό τόπο της «Διαύγειας», <http://et.dianveia.gov.gr/f/minedu/find/unit:979>, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α') «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**Ο Αναπληρωτής
Γενικός Γραμματέας**

Γεώργιος Β. Αγγελόπουλος



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ταμείο Ασύλου
Μεταναστευτικής Ένταξης

ΕΘΝΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΤΑΜΕΙΟ ΑΣΥΛΟΥ
ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ

Ισότητα, Αλληλεγγύη, Προστασία

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Ελληνική Δημοκρατία
Υπουργείο Παιδείας
Ερευνας & Θρησκευμάτων

Επιτελική
Δομή ΕΣΠΑ
ΥΠ.Π.Ε.Θ.
Τομέα Παιδείας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για τη θέση του Ειδικού Επιστήμονα / Εμπειρογνώμονα με Α/Α ___ (αναφορά αύξοντος αριθμού) για την υποστήριξη της οργάνωσης και παρακολούθησης των παρεμβάσεων για την εκπαίδευση των προσφύγων, τον συντονισμό της διοίκησης και διαχείρισης τους, με έδρα την Αθήνα, στο πλαίσιο της Δράσης «Ένταξη Προσφυγοπαίδων, ηλικίας έως 15 ετών, στο Εκπαιδευτικό Σύστημα»

Α. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
ΕΠΩΝΥΜΟ:	
ΟΝΟΜΑ:	
ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:	
ΕΘΝΙΚΟΤΗΤΑ:	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΕΛΤΙΟΥ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ:	
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ / ΙΔΙΟΤΗΤΑ:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:	
Οδός:	Αριθμός:
Τ.Κ. Πόλη:	
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ:	
1) Τηλέφωνο:	
2) E-mail:	
ΑΦΜ:	ΔΟΥ:

Β. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
1. ΑΝΩΤΑΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ:	
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ:	
ΣΧΟΛΗ:	
ΤΙΤΛΟΣ ΠΤΥΧΙΟΥ:	
2. ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ (τουλάχιστον 8 έτη)	
ΠΕΡΙΟΔΟΣ:	
ΦΟΡΕΑΣ/ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:	
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:	
3. ΚΑΛΗ ΓΝΩΣΗ ΜΙΑΣ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ ΞΕΝΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ ΑΓΓΛΙΚΑ/ΓΑΛΛΙΚΑ (τουλάχιστον επιπέδου Β2)	
ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ :	

Γ. ΜΟΡΙΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
1. ΣΥΝΑΦΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ, ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΤΙΚΟ/ΠΡΟΣΦΥΓΙΚΟ ΚΑΙ ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ	
ΠΕΡΙΟΔΟΣ:	
ΦΟΡΕΑΣ/ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:	
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:	

2. ΣΥΝΑΦΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΟΔΟΣ:

ΦΟΡΕΑΣ/ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:

3. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗ ΓΝΩΣΗ Η/Υ (επεξεργασία κειμένων, υπολογιστικά φύλλα, βάσεις δεδομένων, παρουσιάσεις, υπηρεσίες διαδικτύου) Σύμφωνα με τον κατάλογο του ΑΣΕΠ με τα πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τη γνώση χειρισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών

ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ :

Συνημμένα υποβάλλω βιογραφικό σημείωμα και υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 όπου δηλώνω ότι όλα τα στοιχεία της αίτησης και του βιογραφικού σημειώματος είναι αληθή και ότι αποδέχομαι τους όρους της υπ' αριθμ.πρωτ. _____ πρόσκλησης.

[Ημερομηνία]
Ο / Η ΑΙΤΩΝ / ΑΙΤΟΥΣΑ

[υπογραφή]
[Όνομα]

Συνημμένα:

1.
2.
3.