



16PROC005492431 2016-11-30

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ  
ΤΟΜΕΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣΜαρούσι, 30 - 11 - 2016  
Αριθμ. Πρωτ. : 4396ΜΟΝΑΔΑ Γ'  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Ταχ. Δ/ση : Ανδρέα Παπανδρέου 37  
 Τ. Κ. – Πόλη : 151 80, Μαρούσι  
 Ιστοσελίδα : [www.epiteliki.minedu.gov.gr](http://www.epiteliki.minedu.gov.gr)  
 Πληροφορίες : Β. Μπλετσογιάννη  
 Τηλέφωνο : 210 3442149  
 Φαξ : 210 3442153  
 e-mail : [vbletsogianni@minedu.gov.gr](mailto:vbletsogianni@minedu.gov.gr)

ΠΡΟΣ : ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

**ΘΕΜΑ:** «Πρόσκληση υποβολής προσφορών με τη διαδικασία ανάθεσης για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του μηχανογραφικού εξοπλισμού της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ για την υποστήριξη της διοικητικής και λειτουργικής ικανότητας και την αναβάθμιση/βελτίωση των εργαλείων διαχείρισής της, στο πλαίσιο της Πράξης «Τεχνική Υποστήριξη Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ - Τομέας Παιδείας» των Α.Π. 10,11,12 με κωδικό MIS (ΟΠΣ) 5000480 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020».

#### Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΕΛΙΚΗΣ ΔΟΜΗΣ ΕΣΠΑ ΤΟΜΕΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α'/22.04.2005) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα»
2. Το άρθρο 13 του Ν. 2690/1999 (45Α) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»
3. Το Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, ....»
4. Το άρθρο 6 του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 178/Α/16-12-2015) περί τροποποίησης διατάξεων του Ν.4314/2014 (Α' 265).
5. Το Ν. 3871/ 2010 (ΦΕΚ 141 Α'/2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
6. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το Υποκεφάλαιο 11 αυτού «Συμβάσεις για λογαριασμό του Δημοσίου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

7. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α') «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διύληση και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Το Π.Δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210<sup>Α</sup>) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
9. Το άρθρο 6 του Ν. 3027/2002 (ΦΕΚ 152Α) «Ρύθμιση θεμάτων Οργανισμού Σχολικών Κτιρίων, ανώτατης εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις», περί σύστασης της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 12 του άρθρου 13 του Ν. 3149/2003 (ΦΕΚ 141Α)
10. Το άρθρο 6 του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176Α) «περί τροποποίησης διατάξεων του ν. 4314/2014 (Α' 265)» και περί μετονομασίας της ΕΥΕ ΕΔ σε Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.
11. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 10756/09-10-2002 Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 1343/Β/16-10-2002) «Οργάνωση της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ του ΥΠΕΠΘ», όπως αυτή τροποποιήθηκε με τις ακόλουθες Κοινές Υπουργικές Αποφάσεις 1185/2003 (ΦΕΚ 1600/Β/30-10-2003), 1862/2005 (ΦΕΚ 763/Β/07-06-2005), 3742/2005 (ΦΕΚ 1027/Β/20-07-2005), 7206/2006 (ΦΕΚ 1845/Β/20-12-2006), 1682/2007 (ΦΕΚ 340/Β/13-03-2007), 20087/2008 (ΦΕΚ 2665/Β/31-12-2008), 11726/2010 (ΦΕΚ 2126/Β/31-12-2010) και ισχύει.
12. Την υπ' αριθμ. πρωτ. Φ.908/ 94139/ Η/ 18-8-2011 Υ.Α. «Απόφαση διακοπής μετακίνησης διοικητικού υπαλλήλου στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» του Υπουργείου Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και Ανάθεση καθηκόντων Προϊσταμένου στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων του Υπουργείου Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων» στον κ. Βαλιάντζα Κωνσταντίνο.
13. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 175372/Υ1/29-10-2014 ΥΑ (ΦΕΚ 2988/τ.Β'/05-11-2015) Μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στο Γενικό Γραμματέα Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων και στους Προϊσταμένους αυτοτελών υπηρεσιακών μονάδων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. 197109/Α1/04-12-2015 ΥΑ (ΦΕΚ 2654/τ.Β'/09-12-2015).
14. Το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α'/ 15-09-2011) «Σύσταση Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων-Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική Διαδικασία Εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
15. Το Π.Δ. 4/2002 (ΦΕΚ 3Α) «Εκτέλεση ενεργειών τεχνικής βοήθειας στήριξης και διαχείριση αντίστοιχων πόρων», όπως κάθε φορά ισχύει.
16. Την ΥΑ με αρ. πρωτ. 18709/ΕΥΣΣΑ/413/24-02-2016 (ΦΕΚ 449/Β'/24.02.2016) «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης, ανάθεσης και υλοποίησης ενεργειών τεχνικής βοήθειας».
17. Τη με αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β'1822) Υπουργική Απόφαση με θέμα «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης», όπως ισχύει.
18. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C/2014/10128 final – 17.12.2014 που αφορά στην έγκριση του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014 - 2020» (Κωδικός CCI2014GR059OP001), όπως ισχύει κάθε φορά.

19. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 3887/23-03-2016 (ΑΔΑ:Ω2Ν3465307-ΔΧ6) Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών Ε.Π. του ΕΚΤ για την ένταξη της Πράξης «Τεχνική Υποστήριξη Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ - Τομέας Παιδείας» με Κωδικό ΟΠΣ 5000480 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. πρωτ. 6247/19-05-2016 (ΑΔΑ:ΨΘ63465307-8ΕΧ) Απόφαση.
20. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 2020/01-07-2016 (ΑΔΑ:6ΕΚΖ4653ΠΣ-ΧΒΨ) Απόφαση Έγκρισης υλοποίησης με χρήση ιδίων μέσων (αυτεπιστασία) του Υποέργου 1 «Ενέργειες για την προετοιμασία, εφαρμογή και επιθεώρηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος» της Πράξης «Τεχνική Υποστήριξη Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ - Τομέας Παιδείας» των Α.Π. 10,11,12 με κωδικό MIS (ΟΠΣ) 5000480 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020».
21. Το γεγονός ότι η δαπάνη που προκαλείται βαρύνει την Σ.Α.Ε.2016ΣΕ34510011 του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, από τον οποίο χρηματοδοτείται η Πράξη «Τεχνική Υποστήριξη Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ - Τομέα Παιδείας» με Κωδικό ΟΠΣ 5000480 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020».

**Προσκαλείστε να υποβάλετε έγγραφη προσφορά για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του μηχανογραφικού εξοπλισμού της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ για την υποστήριξη της διοικητικής και λειτουργικής ικανότητας και την αναβάθμιση/βελτίωση των εργαλείων διαχείρισής της, στο πλαίσιο της Πράξης «Τεχνική Υποστήριξη Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ - Τομέας Παιδείας» των Α.Π. 10,11,12 με κωδικό MIS (ΟΠΣ) 5000480 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020».**

Η έγγραφη προσφορά θα πρέπει να υποβληθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση σε **σφραγισμένο φάκελο** στην έδρα της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΥΠΠΕΘ), γραφείο 1031, 1ος όροφος-Γραφείο πρωτοκόλλου, Ανδρέα Παπανδρέου 37, 151 80 Μαρούσι, **έως και τη Δευτέρα 12 Δεκεμβρίου 2016 και ώρα 13.00.**

**Έγγραφη προσφορά μπορούν να υποβάλλουν και υποψήφιοι ανάδοχοι εκτός των αποδεκτών του εγγράφου.**

#### **1. Περιγραφή του έργου του Αναδόχου**

Το έργο εντάσσεται στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 1 «Ενέργειες για την προετοιμασία, εφαρμογή και επιθεώρηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος» της Πράξης «Τεχνική Υποστήριξη Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ - Τομέας Παιδείας» των Α.Π. 10,11,12 με κωδικό MIS (ΟΠΣ) 5000480 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020» και αφορά **στην παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του μηχανογραφικού εξοπλισμού της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ για την υποστήριξη της διοικητικής και λειτουργικής ικανότητας και την αναβάθμιση/βελτίωση των εργαλείων διαχείρισής της.**

## Όροι και προδιαγραφές:

- 16PROC005482431 2016-11-30
1. Ο προς συντήρηση εξοπλισμός αποτελείται από servers, ηλεκτρονικούς υπολογιστές, περιφερειακά συστήματα ηλεκτρονικών υπολογιστών (οθόνες, εκτυπωτές, scanners κ.λπ.), fax και φωτοτυπικά μηχανήματα, που βρίσκονται στην έδρα της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. (Ανδρέα Παπανδρέου 37, Μαρούσι). Στο συνημμένο Παράρτημα Ι παρουσιάζεται αναλυτικά το σύνολο του προς συντήρηση εξοπλισμού.
  2. Το προς ανάθεση έργο περιλαμβάνει:
    - Τηλεφωνική υποστήριξη.
    - Επανορθωτική συντήρηση εξοπλισμού, μαζί με τα ανταλλακτικά, όπου απαιτούνται.
    - Προληπτική συντήρηση εξοπλισμού (δύο φορές στη διάρκεια της σύμβασης κατόπιν επικοινωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή).
    - Τεχνική υποστήριξη λογισμικού (εκτός λογιστικού προγράμματος).
  3. Η προληπτική συντήρηση του εξοπλισμού θα γίνεται από τον Ανάδοχο κατόπιν τηλεφωνικής ή έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή.
  4. Για βλάβες που αφορούν στους κεντρικούς Servers, ο Ανάδοχος θα ανταποκρίνεται
    - τηλεφωνικώς εντός μίας (01) ώρας ή
    - με επιτόπου μετάβαση/παρουσία εντός τριών (03) ωρών.Για τις λοιπές κλήσεις, ο Ανάδοχος θα ανταποκρίνεται
    - τηλεφωνικώς εντός δύο (02) ωρών ή
    - με επιτόπου μετάβαση/παρουσία εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας.
  5. Στις περιπτώσεις που απαιτούνται ανταλλακτικά, θα προσκομίζεται στην Αναθέτουσα Αρχή φωτοαντίγραφο του τιμολογίου αγοράς. Επισημαίνεται, ωστόσο, ότι η αγορά του εκάστοτε ανταλλακτικού θα πραγματοποιείται μετά την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής για την προμήθεια αυτού, εφόσον έχει προηγηθεί σχετική έρευνα αγοράς. Σε περίπτωση που η προμήθεια του ανταλλακτικού υπερβαίνει το κόστος των 100€ (άνευ ΦΠΑ), η προμήθεια του εν λόγω ανταλλακτικού θα γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή.
  6. Σε περίπτωση μη αποκατάστασης της βλάβης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να αντικαταστήσει προσωρινά με αντίστοιχων δυνατοτήτων εξοπλισμό σε λειτουργία μέχρι την τελική αποκατάσταση της βλάβης κατόπιν επικοινωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή και έκδοσης σχετικής έγκρισης.
  7. Η επισκευή του μηχανογραφικού εξοπλισμού θα γίνεται στα γραφεία της υπηρεσίας πλην εξαιρετικών περιπτώσεων, κατόπιν σχετικής συνεννόησης με την Αναθέτουσα Αρχή.

## 2. Χρονοδιάγραμμα

16PROC005482431\_2016\_11\_30

Η διάρκεια παροχής των ως άνω υπηρεσιών ισχύει από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης έως και την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2017 ή μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού.

## 3. Προϋπολογισμός

Το προϋπολογιζόμενο ποσό για την ανωτέρω υπηρεσία ανέρχεται στο ποσό των **5.000,00€ (επτά χιλιάδων) μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., ήτοι στο ποσό των 6.200,00€ (έξι χιλιάδων διακοσίων ευρώ) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24 %** και θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό της Πράξης «Τεχνική Υποστήριξη Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ - Τομέα Παιδείας» με Κωδικό ΟΠΣ 5000480 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020». Η δαπάνη που προκαλείται θα βαρύνει τον κωδικό Σ.Α.Ε. 2016ΣΕ34510011.

Στο ανωτέρω τίμημα συμπεριλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του έργου χωρίς ουδεμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας.

## 4. Τρόπος πληρωμής

Η καταβολή του ποσού θα γίνεται με αντίστοιχες πληρωμές κάθε δύο (02) μήνες, με την προσκόμιση αντίστοιχων παραστατικών καταγραφής κλήσεων και εργασιών, και αντίστοιχων τιμολογίων παροχής υπηρεσιών, κατόπιν σχετικής εγκρίσεως από την Αναθέτουσα Αρχή.

Επισημαίνεται ότι οι πληρωμές θα πραγματοποιούνται με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων. Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις επιβαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

## 5. Κριτήριο Ανάθεσης

Η ανάθεση του έργου κατακυρώνεται στον συμμετέχοντα που έχει υποβάλλει την προσφορά με τη χαμηλότερη τιμή (πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής).

## 6. Κατάρτιση και υποβολή της προσφοράς

Η προσφορά πρέπει να υποβληθεί μέσα σε **Ενιαίο Σφραγισμένο Φάκελο**.

Ο ενιαίος φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να φέρει την Επωνυμία και τη Διεύθυνση του διαγωνιζόμενου και να γράφει ευκρινώς τις ενδείξεις:



16PROC005482431-2016-11-30  
ΠΡΟΣΦΟΡΑ για την υπ' αριθμ. πρωτ. 4396/30-11-2016 πρόσκληση υποβολής προσφορών με τη διαδικασία ανάθεσης για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του μηχανογραφικού εξοπλισμού της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ για την υποστήριξη της διοικητικής και λειτουργικής ικανότητας και την αναβάθμιση/βελτίωση των εργαλείων διαχείρισής της, στο πλαίσιο της Πράξης «Τεχνική Υποστήριξη Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ - Τομέας Παιδείας» των Α.Π. 10,11,12 με κωδικό MIS (ΟΠΣ) 5000480 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020».

Ο **ΕΝΙΑΙΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ** ΚΑΘΕ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ ΤΑ ΕΞΗΣ:

**I. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986/Α'75**

**II. Σφραγισμένο φάκελο της ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Ειδικότερα, το περιεχόμενο της υπεύθυνης δήλωσης και του επιμέρους φακέλου είναι το ακόλουθο:

**I. Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου** (της παρ. 4 του Άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 όπως ισχύει κάθε φορά) για την οποία δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της Πρόσκλησης και θα δηλώνεται ότι ο υποψήφιος :

**α.** Δεν τελεί σε αποκλεισμό με βάση την υπ' αριθμ. πρωτ. 18709/ΕΥΣΣΑ/413/214-02-2016 Υ.Α. (ΦΕΚ 449/Β').

**β.** Δεν τελεί σε πτώχευση ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

**γ.** Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του.

**δ.** Αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών ,από τα οποία θα προκύπτουν τα όσα αναφέρονται στην υπεύθυνη δήλωση εφόσον αυτά ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

**ε.** Παραίτηται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του που απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως λόγω αναβολής, ματαίωσης ή ακύρωσης της διαδικασίας ανάθεσης.

**στ.** Δεσμεύεται πως θα εκτελέσει το έργο σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που περιγράφονται στην παρούσα Πρόσκληση.

**ζ.** Δεσμεύεται ότι καλύπτει πλήρως τους όρους και τις προδιαγραφές, όπως αναλύονται στην παρούσα πρόσκληση.

## II. Φάκελος της ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

16PROC005482431 2016-11-30  
Στον επιμέρους ΦΑΚΕΛΟ της ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ περιλαμβάνονται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του προσφέροντα. Ο Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς, θα περιέχει την **Οικονομική**

### Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου.

Ο φάκελος Οικονομικής Προσφοράς θα περιέχει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

	Συνολική τιμή χωρίς ΦΠΑ ανά ώρα	Συνολική τιμή ΜΕ ΦΠΑ ανά ώρα
Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του μηχανογραφικού εξοπλισμού της ΕΔ ΕΣΠΑ	..... € /h	..... € /h

Συγκεκριμένα:

1. Η οικονομική προσφορά του υποψηφίου παρέχεται με τη συμπλήρωση του ανωτέρω πίνακα 1.
2. Στις τιμές αυτές περιλαμβάνονται όλες οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, όπως και όλες οι εισφορές κ.λπ. που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.
3. Η συνολική προσφορά του Αναδόχου δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό της παρούσας Πρόσκλησης και θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό της Πράξης «Τεχνική Υποστήριξη Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ - Τομέα Παιδείας» με Κωδικό ΟΠΣ 5000480 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020». Η δαπάνη που προκαλείται θα βαρύνει τον κωδικό Σ.Α.Ε. 2016ΣΕ34510011.

### 7. Διαδικασία Αποσφράγισης και Αξιολόγησης των προσφορών

Οι προσφορές θα αποσφραγιστούν από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης. Μετά την αξιολόγηση και κατάταξη των προσφορών, ο προσφέρων που έχει υποβάλει την προσφορά με τη χαμηλότερη τιμή οφείλει εντός 2 (δύο) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν να προσέλθει στην Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ, προκειμένου να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.

16PROC005482431 2016-11-30

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΕΛΙΚΗΣ ΔΟΜΗΣ ΕΣΠΑ**

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΒΑΛΙΑΝΤΖΑΣ**

**Συνημμένα:**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: Πίνακας εξοπλισμού

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: Συνημμένο υπόδειγμα υπεύθυνης δήλωσης

**Εσωτερική διανομή**

1. Προϊστάμενος Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας ΥΠΠΕΘ
2. Μονάδα Γ΄

**Πίνακας Αποδεκτών:**

ΕΤΑΙΡΕΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	E-MAIL
BYTE COMPUTER ABEE	ΚΑΛΛΙΡΟΗΣ 98 & ΤΡΙΒΟΛΗ, 117 41 Αθήνα	210 9002000	<a href="mailto:info@byte.gr">info@byte.gr</a>
NETBULL ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΕΠΕ	ΛΕΩΦ.ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 16, Τ.Κ. 176 76 ΚΑΛΛΙΘΕΑ	210 9511736	<a href="mailto:info@netbull.gr">info@netbull.gr</a>
SUN TEC CITY – Software Partner	Λ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ 350, 14232, Ν.ΙΩΝΙΑ	210 2826697	<a href="mailto:info@sunteccity.gr">info@sunteccity.gr</a>
T.B.S.-TOTAL BUSINESS SOLUTIONS	ΕΛ.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 99, Τ.Κ. 171 23 ΝΕΑ ΣΜΥΡΝΗ ΑΤΤΙΚΗ	210 9370770	<a href="mailto:info@tbs.gr">info@tbs.gr</a>
ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΣΚΟΥΦΑ 27, 10673, ΑΘΗΝΑ	6972429345	<a href="mailto:cgeorgi@gmail.com">cgeorgi@gmail.com</a>
ΕΠΑΦΟΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Ε.Π.Ε.	ΛΕΩΦ.ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 46-48, Τ.Κ. 176 76 ΚΑΛΛΙΘΕΑ	210 6990401	<a href="mailto:xx@epafos.gr">xx@epafos.gr</a>
Μ. ΚΑΛΑΠΟΔΗΣ ΑΒΕΕ – ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ 98, Τ.Κ. 14342, Ν.ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑ	210 2724140	<a href="mailto:info@kalapodis.gr">info@kalapodis.gr</a>

**Έγγραφο προσφορά μπορούν να υποβάλλουν και υποψήφιοι ανάδοχοι εκτός των αποδεκτών του εγγράφου.**



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

16PROC005482431 ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ 2010-11-30

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΜΟΝΤΕΛΟ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	H/Y	HP	DC7900	29
2	H/Y	HP COMPAQ	ELITE 8000 CMT	13
3	H/Y	QUEST	QUEST-X	3
4	H/Y	TURBOX	FLEXWORK	4
5	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	LASERJET P2015	2
6	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	LASERJET 1020 -1022	5
7	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	COLOR LASERJET CP 2025	2
8	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	LASERJET P 2055DN	1
9	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	LASERJET P 1505N	2
10	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	MS610DN	2
11	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	HP	PRO 400 M451DN	1
12	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	LEXMARK	COLOR CS310-410DN	4
13	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	OKI	B411DN	2
14	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	OKI	C511DN	1
15	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	OKI	C831	1
16	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	PRINTRONIX	P5215 LINE PRINTER	1
17	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	SAMSUNG	2825ND	2
18	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP	LASERJET P 3055	1
19	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK	MX310DN	3
20	FAX	SAMSUNG	SF 560	1
21	FAX	SAMSUNG	SF760P	2
22	FAX	PHILIPS	LASERFAX 5125	1
23	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	UTAX	CD 1040	1
24	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	SHARP	MX 350U	1
25	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	SHARP	MX 354N	1
26	SERVER	HP	PROLIANT G5	1
27	SERVER	DELL	POWEREDGE 2950	3
28	SERVER	DELL	R415	1
29	SERVER	DELL	R515	1
30	STORAGE SERVER	UNIBRAIN	FIRENAS	1



## ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠ.Π.Ε.Θ - ΤΟΜΕΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):			Δ/ση	Ηλεκτρ.			
			Ταχυδρ. (Email):				

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας \_\_\_\_\_, για την κατάθεση οικονομικής προσφοράς στο πλαίσιο της υπ' αριθμ. πρωτ. 4396/30-11-2016 Πρόσκλησης υποβολής προσφορών για την ανάθεση της παροχής υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του μηχανογραφικού εξοπλισμού της ΕΔ ΕΣΠΑ Τομέα Παιδείας του ΥΠΠΕΘ,

α) Δεν τελώ σε αποκλεισμό με βάση την υπ' αριθμ. πρωτ. 18709/ΕΥΣΣΑ/413/24-02-2016 Υ.Α. (ΦΕΚ 449/Β'/24.02.2016).

β) Δεν τελώ σε πτώχευση ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

γ) Είμαι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις μου.

δ) Αναλαμβάνω την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσηκούσα προσκόμιση των δικαιολογητικών, από τα οποία θα προκύπτουν τα όσα αναφέρονται στην υπεύθυνη δήλωση, εφόσον αυτά ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή

ε) Παραιτούμαι από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής μου που απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ιδίως λόγω αναβολής, ματαίωσης ή ακύρωσης της διαδικασίας ανάθεσης.

στ) Δεσμεύομαι ότι θα εκτελέσω το έργο σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που περιγράφονται στην υπ' αριθμ. πρωτ. 4396/30-11-2016 πρόσκληση υποβολής προσφορών.

ζ) Δεσμεύομαι ότι καλύπτω πλήρως τους όρους και τις προδιαγραφές που περιγράφονται στην υπ' αριθμ. πρωτ. 4396/30-11-2016 πρόσκληση υποβολής προσφορών.

Ημερομηνία: - - 2016

Ο – Η Δηλ.....

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως

(3) Οποιαδήποτε γνώση του δηλωθέντα μετέθε-νεγοτό ή ανείδη ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Επιτελική  
Δομή ΕΣΠΑ

Τομέα Παιδείας



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ  
ΕΡΕΥΝΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη